



INNKALLING TIL KONSTITUERENDE MØTE I SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD

TID: **TIRSDAG 01. desember 2015 kl. 17.30**

STED: Sola menighetssenter, Soltunveien 6.

TIL:

Tananger MR	Olav Kylland
Tananger MR	Helga Frøyland
Sola MR	Harald Velde
Sola MR	Trygve Tjora
Sørnes MR	Torleif Oftedal
Sørnes MR	Petter Rønnevik
Ræge MR	Karim Saffaran
Ræge MR	Geir Frafjord Syvertsen
Sola kommune	Ole Andreas Gundersen (H)
Stavanger biskop	Sindre Eskedal

Sakliste sendes også til orientering til:

Øvrige prester
Daglig ledere i menighetene

Vennligst gi beskjed til kirkevergekontoret snarest dersom du er forhindret fra å møte, slik at vi kan få kalt inn vararepresentant i tide.

E-post: post@sola.kirken.no evt Servicetorget tlf 51755370

Eventuelt forfall bes også meldt umiddelbart direkte til respektiv vararepresentant.

Åpningsord:



SAKLISTE:

01/2016 Orientering om fellesrådets ansvar og oppgaver – og om Sola kirkelige fellesråd

02/2016 Konstituering: Valg av leder og nestleder for Sola kirkelige fellesråd

03/2016: Framlegging av møtebok fra møte 14.10.2015

04/2016: Godkjenning av innkalling og sakliste til møte 01.12.2015

05/2016: Møteplan for 2016

06/2016: Oppnevning av medlemmer til fellesrådets råd og utvalg

07/2016: Orientering om budsjett 2016-prosessen Sola kirkelige fellesråd / Sola kommune

08/2016: Regnskapsrapport januar- oktober 2015 for Sola kirkelige fellesråd

09/2016: Orienteringer, skriv og meldinger

10/2016: Eventuelt



SAKLISTE:

01/2016 Orientering om fellesrådets ansvar og oppgaver – og om Sola kirkelige fellesråd

RESSURSDOKUMENTER

Kirkelovens §§ 5-16 Se: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1996-06-07-31?q=kirkeloven>

Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd 2015-2019

Se: <https://kirken.no/nb-NO/om-kirken/for-medarbeidere/handbok-for-menighetsrad-og-kirkelig-fellesrad/> (utdelt i MR – tilgjengelig i møtet)

Presentasjon ved kirkeverge Trygve Torgersen.

Forslag til

VEDTAK:

Framlagt informasjon tas til orientering.

02/2016 Konstituering: Valg av leder og nestleder for Sola kirkelige fellesråd

SAKSDOKUMENTER

Brev 280915 KONSTITUERING AV SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD - 01.12.2015 – 30.11.2019

Sola kommunestyre 221015 SAKSPROTOKOLL - VALG TIL FASTE UTVALG, NEMNDER M.V.

Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet

Se: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/1996-11-15-1452>

Kirkeloven (Se Vedlegg s.164ff i Håndbok for menighetsråd og kirkelige fellesråd)

Rundskriv 9-2000 fra Kirkerådet. *Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet*

Rundskriv V-5/2002 Kirken og kommunene - en veiledning (16.01.2002)

Se: <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/rundskriv-v-52002/id109020/>

SAKSFORELEGG

I alle kommuner med mer enn ett sokn er det lovfestet at det skal være et kirkelig fellesråd.

I 2/3 av alle norske kommuner er det slik, de resterende er såkalte ettsoknskommuner.

Det er ikke direkte valg til kirkelig fellesråd. Kirkelovens § 12 beskriver sammensetningen av kirkelig fellesråd. Det er tallet på menighetsråd i en kommune som avgjør hvor stort fellesrådet skal være. Er det fra to til fire menighetsråd, skal det velges 2 representanter fra hvert MR. Er det fem eller flere, skal det velges 1 medlem.

Valg av kirkelig fellesråd er beskrevet i *Reglar for val av kyrkjeleg fellesråd* fastsatt av Kirkemøtet 15.11.1996. Valg av leder og nestleder for kirkelig fellesråd er videre regulert i Rundskriv 9-2000 fra Kirkerådet. *Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet* er fastsatt av Kirkemøtet 15. 11. 1996 (KM 19A/96) § 1 pkt. 3:

Menighetsrådet/kirkelig fellesråd velger i det konstituerende møtet og senere hvert år blant sine medlemmer, leder og nestleder. Valget foregår skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år.



Det er i tillegg lovfestet at prosten eller annen prest oppnevnt av biskopen er medlem av fellesrådet. Denne representanten har en viktig oppgave i fellesrådet med å ta seg av samordningen mellom rådet og prestetjenesten i fellesrådets område, jfr. tjenesteordning for prost §§ 3 og 6.

Kommunestyret utnevner også ihht. kirkelovens § 12 pkt. b) ett medlem til kirkelig fellesråd, med vararepresentant. Funksjonstiden for disse følger gjeldende kommestyreperiode. Kommunens representant fyller en viktig rolle i den gjensidige kontakten og dialogen mellom kommunen og fellesrådet. Samarbeid, samhandling og fellesskap mellom den lokale kirke og kommune har lang tradisjon i vårt land. Tradisjonen og rettsreglene om dette går tilbake til formannskapslovene fra 1837. Utgangspunktet den gang som nå er at den lokale kirkelige virksomhet i første rekke er et ansvar for lokalsamfunnet. I tidligere kirkelovgivning har kommunens økonomiske ansvar for kirken vært regulert gjennom en rekke bestemmelser, hvorav de viktigste områdene har vært kirker, kirkegårder og visse kirkelige stillinger. Kirkelovgivningen gjeldende fra 1997 endret ikke det lokale finansieringsgrunnlaget for kirken.

Sola kommunestyre har i møte 22.10.15 oppnevnt hhv Ole Andreas Gundersen (H) (representant) og Siv-Len Strandskog (Ap) (vararepresentant) til Sola kirkelige fellesråd for 2016-19.

Det vises ellers til kirkelovens § 30 Møte – og stemmeplikt:

Den som er valgt som medlem av et lovbestemt kirkelig organ, plikter å delta i organets møter, med mindre det foreligger gyldig forfall. Arbeidstaker har krav på fri fra arbeid i det omfang dette er nødvendig på grunn av møteplikt i lovbestemt kirkelig organ eller utvalg oppnevnt av slikt organ.

Medlem som er til stede i et lovbestemt kirkelig organ når en sak tas opp til avstemning, plikter å avgi stemme. Ved valg og ansettelse er det adgang til å stemme blankt.

Forslag til
VEDTAK:

- a) velges som leder av fellesrådet for perioden 01.12.15 – 31.12.2016
- b) velges som nestleder av fellesrådet for perioden 01.12.15 – 31.12.2016

03/2016: Framlegging av møtebok fra møte 14.10.2015

SAKSDOKUMENTER

Møtebok fra møte i Sola kirkelige fellesråd 14.10.2015

Forslag til
VEDTAK:

Sola kirkelige fellesråd tar møtebok fra 14.10.2015 til orientering.



04/2016: Godkjenning av innkalling og sakliste til møte 01.12.2015

Forslag til

VEDTAK:

Innkalling og sakliste til møtet 14.10.2015 godkjennes / tas til etterretning.

05/2016: Møteplan for 2016

SAKSDOKUMENT

Forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke

Se: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2003-09-25-1215>

SAKSFORELEGG

Sola kirkelige fellesråd har 5-6 møter og behandler om lag 50 saker i året. Fast møtedag og -tidspunkt har de siste årene vært fastsatt til onsdag kl. 19.00, og tidsrammen pleier å være 2 – 2,5 timer. De fleste møter er lagt til møterommet i Sola menighetssenter, Soltunveien 6, hvor kirkevergekontoret har lokalteter sammen med Sola menighet sin stab. Rådet og administrasjonen har gode erfaringer med denne ordningen.

Det nye rådet må imidlertid selv vurdere tjenlig møtedag og – tidspunkt. Også for det nye rådet foreslås å besøke kirkene/menighetene på noen møter med innlagt kontaktmøte og informasjon fra menighetens MR-ledere og daglige ledere. Det er viktig og nødvendig at fellesrådet er godt kjent med kirkebyggene, menighetenes virksomhet og ledelse.

For å gi fellesrådets medlemmer og andre nødvendig forutsigbarhet fastsetter fellesrådet sin møteplan for hele kalenderåret.

Kirkelig fellesråd, og menighetsråd i ettsoknskommuner, skal vedta årsbudsjettet innen årets begynnelse, eller senest innen 1 måned etter at kommunens bevilgning er kjent.

Forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke fastsetter følgende i : § 4-2.Årsbudsjettet 2.avsnitt

Kirkelig fellesråd, og menighetsråd i ettsoknskommuner, skal vedta årsbudsjettet innen årets begynnelse, eller senest innen 1 måned etter at kommunens bevilgning er kjent.

Sola kommunestyre fastsetter sitt endelige driftsbudsjett for kommende år 2016 på årets siste møte 17.desember. Da fastsettes også rammetilskudd til Sola kirkelige fellesråd. Dette tidspunktet vurderes så tett opp til julehøytiden at fellesrådets budsjettvedtak foreslås lagt til januar-møtet. Ved å legge opp til endelig budsjettbehandling i januar vil administrasjonen også ha et mer endelig regnskapsmessig bilde av driftsåret 2015. Dette har også vært vanlig praksis gjennom en del år, og revisor har ikke avgitt noen innvendinger til denne praksisen.



Ved å utsette endelig budsjettbehandling til januar vil administrasjonen kunne ha et bedre regnskapsmessig bilde av driftsåret 2015. Det har også vært den vanligste praksisen gjennom en del år å utsette budsjettbehandling til starten av det nye budsjettåret.

Kirkevergen foreslår følgende møtedatoer med behandling av følgende årlige saker:

	Møtedato:	Kjente saker til behandling:	Sted:
1	28.januar	Fastsettelse av driftsbudsjett 2016	Menighetssenteret
2	30.mars	Godkjenning av Årsrapport 2015 Foreløpig godkjenning av regnskap 2015	Sørnes kirke
3	15.juni	Endelig godkjenning av regnskap 2015 Budsjettdrøftinger 2017 – fastsettelse av budsjettinnspill til Sola kommune	Menighetssenteret
4	31.august		Ræge kirke
5	30.november		Menighetssenteret

For Administrasjonsutvalget vil fast møtetidspunkt i utgangspunktet være kl. 18.00 samme dag, om ikke annet blir angitt.

Forslag til
VEDTAK:

a. *Framlagte forslag til møteplan for fellesrådet for 2015 godkjennes med følgende møtedatoer:*

- *Onsdag 28.januar*
- *Onsdag 30.mars*
- *Onsdag 15.juni*
- *Onsdag 31.august*
- *Onsdag 30. november*

b. *Møter i administrasjonsutvalget fastsettes i utgangspunktet til samme datoer som fellesrådets møter og innkalles når det er saker til behandling.*

Foreslåtte møtedatoer fastsetter samtidig møtedatoer for Administrasjonsutvalget (kl.18.00), under forutsetning av at det er saker til behandling.

Forslag til
VEDTAK:

c. *Framlagte forslag til møteplan for fellesrådet for 2013 godkjennes med følgende møtedatoer:*

- *Onsdag 28.januar*
- *Onsdag 30.mars*
- *Onsdag 15.juni*
- *Onsdag 31.august*



- Onsdag 30. november

- d. *Møter i administrasjonsutvalget fastsettes i utgangspunktet til samme datoer som fellesrådets møter og innkalles ellers ved behov.*

06/2016: Oppnevning av medlemmer til fellesrådets råd og utvalg

Saken gjelder valg av følgende utvalg og arbeidsgruppe:

- a. Valg av administrasjonsutvalg**
- b. Økonomiutvalg**
- c. Lønns – og forhandlingsutvalg**
- d. Arbeidsgruppe Ressurs- og stillingsfordeling**
- e. Eventuelt: Arbeidsutvalg**

SAKSDOKUMENTER

Kirkeloven (Se Vedlegg s.164ff i Håndbok for menighetsråd og kirkelige fellesråd)

Se: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1996-06-07-31?q=kirkeloven>

Delegasjonsreglement for Sola kirkelige fellesråd (vedlagt)

Reglement for Administrasjonsutvalget – Sola kirkelige fellesråd (vedlagt)

SAKSFORELEGG

a. Valg av administrasjonsutvalg

Ihht. kirkelovens § 35 *Medbestemmelse og tariffavtaler* skal det etableres et parts sammensatt utvalg som skal behandle saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og de tilsatte.

Dette utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og de tilsatte. Arbeidsgiver skal alltid ha flertall og leder i utvalget.

Normalt er assisterende kirkeverge / kirkeverge saksforbereder og sekretær for utvalget.

I tilknytning til kirkelig fellesråd og menighetsråd som utøver arbeidsgiveransvar skal det opprettes et partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom soknene eller soknet som arbeidsgiver og de tilsatte, med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på annen måte. Utvalget sammensettes av representanter for rådet og representanter valgt av og blant de tilsatte. Flertallet i utvalget skal bestå av representanter for rådet. Rådet velger utvalgets leder og nestleder blant disse. Menighetsrådet og kirkelig fellesråd kan selv gi en sammenslutning av menighetsråd og fellesråd fullmakt til å inngå og si opp tariffavtale, samt å gi eller motta kollektiv arbeidsoppgivelse på soknets vegne.

Representanter for de tilsatte har møte- og talerett i underutvalg oppnevnt av kirkelig fellesråd og menighetsråd når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom fellesråd/menighetsråd som arbeidsgiver og de tilsatte.

Representanter for de tilsatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse av forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikt, retts tvister med arbeidstakere eller oppsigelse av tariffavtaler.

Kirkelig fellesråd fastsetter nærmere retningslinjer for møterett etter tredje ledd.



Kirkeloven § 35. Medbestemmelse og tariffavtaler.

I tilknytning til kirkelig fellesråd og menighetsråd som utøver arbeidsgiveransvar skal det opprettes et partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom soknene eller soknet som arbeidsgiver og de tilsatte, med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på annen måte. Utvalget sammensettes av representanter for rådet og representanter valgt av og blant de tilsatte. Flertallet i utvalget skal bestå av representanter for rådet. Rådet velger utvalgets leder og nestleder blant disse.

Menighetsrådet og kirkelig fellesråd kan selv gi en sammenslutning av menighetsråd og fellesråd fullmakt til å inngå og si opp tariffavtale, samt å gi eller motta kollektiv arbeidsoppsigelse på soknets vegne.

Representanter for de tilsatte har møte- og talerett i underutvalg oppnevnt av kirkelig fellesråd og menighetsråd når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom fellesråd/menighetsråd som arbeidsgiver og de tilsatte.

Representanter for de tilsatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse av forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikt, rettsvister med arbeidstakere eller oppsigelse av tariffavtaler.

Kirkelig fellesråd fastsetter nærmere retningslinjer for møterett etter tredje ledd.

Det er videre fastsatt i gjeldende Hovedavtalen for KA's tariffområde (01.01.2014 – 31.12.2017) følgende bestemmelse vedrørende partssammensatt utvalg:

§ 10 Administrasjonsutvalg og tilsetting

§ 10-1 Administrasjonsutvalg/partssammensatt utvalg

a) Det skal i alle fellesråd opprettes et partssammensatt utvalg - administrasjonsutvalg - for behandling av saker som gjelder forholdet mellom soknene eller soknet som arbeidsgiver og de tilsatte, med mindre partene avtaler at slike saker skal behandles på en annen måte, jf. kirkeloven § 35.

b) Administrasjonsutvalget behandler bl.a. saker som gjelder virksomhetens personalpolitikk, for eksempel personalpolitiske retningslinjer, reglementer og rutiner, og dessuten utviklings- og omstillingsprosesser.

Fellesrådet fastsetter retningslinjer for arbeidet i administrasjonsutvalget i et lokalt reglement, og gir evt. beslutningsmyndighet til utvalget, jf. kirkeloven § 14.

c) Arbeidstakernes representant(er) og personlige vararepresentanter utpekes av arbeidstakerorganisasjonene. Antall arbeidstakerrepresentanter i utvalget er normalt minst 2 personer.

Representanten(e) utpekes etter forholdstallsprinsippet. Som delingstall benyttes tallet 1,4 og deretter påfølgende oddetall 3, 5 osv.

De tilsattes representanter har i administrasjonsutvalg/partssammensatte utvalg de samme rettigheter og plikter som arbeidsgivers representanter. Valgperioden er som



hovedregel den samme som for arbeidsgiverorganet, men med mulighet for ny oppnevning etter 2 år.

Administrasjonsutvalgets arbeid er sentralt for utøvelse av samarbeid og medbestemmelse i fellesrådets virksomhet.

Det er kirkelig fellesråd som ihht. kirkelovens § 14 foretar tilsetting av og har arbeidsgiveransvaret for alle tilsatte som lønnes over fellesrådets budsjett. I *Delegasjonsreglement for Sola kirkelige fellesråd* vedtatt 31.08.2011 er tilsettinger delegert til administrasjonsutvalget:

4.1 Tilsettinger blir foretatt av administrasjonsutvalget etter innstilling fra kirkevergen.

Fellesrådet fastsatte videre Reglement for Administrasjonsutvalget – Sola kirkelige fellesråd i sitt møte 31.09.2011 under FR-sak 31/2011 gjeldende fra 01.09.2011.

Tilsatte medarbeidere i fellesrådet skal 24.11.15 avholdes valg av 2 ansatterepresentanter med vararepresentanter til administrasjonsutvalget. Resultatet av dette valget vil være kjent til det konstituerende møte i fellesrådet.

Funksjonstiden for nytt administrasjonsutvalg vil være 01.12.2015 – 30.11.2019. Det er ikke nedfelt i regelverket funksjonstid for valgte leder og nestleder som for kirkelig fellesråd, som har årlig valg av leder og nestleder. Det er derfor fellesrådet som fastsetter funksjonstiden. I Sola har det vært vanlig å velge leder og nestleder for hele valgperioden, dvs. under ordinære forhold for 4 år.

Det er i kirkelovens § 35 ikke nedfelt bestemmelser for hvor mange medlemmer administrasjonsutvalget skal ut, ut over at arbeidsgiver / fellesrådet skal ha flertall, samt leder og nestleder. Sola kirkelige fellesråd har praktisert å velge 4 medlemmer til administrasjonsutvalget og 4 vararepresentanter, definert ut fra en tenkning om at hvert MR da har sin representant i utvalget. Dette er også fastsatt i eget reglement.

KA skriver i sin veiledning (oppdatert 17.09.09) at administrasjonsutvalget normalt består av fem medlemmer, dvs. 3 oppnevnt av fellesrådets medlemmer og 2 representanter for de ansatte:

Administrasjonsutvalg

Kirkeloven regulerer at det i hver virksomhet skal etableres et partssammensatt utvalg for å ivareta medbestemmelse (kl § 35). Normalt består administrasjonsutvalget av fem medlemmer: tre oppnevnt blant fellesrådets medlemmer og to representanter for de ansatte. De ansattes representanter utpekes i samsvar med bestemmelsene i Hovedavtalen § 10, jf eget hefte med veiledning til Hovedavtalen. Arbeidsgiver skal alltid ha flertall i utvalget. Det er mulig å avtale alternative måter å løse medbestemmelsen på, jf. Hovedavtalen § 7-4.

Utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og de ansatte, f.eks. personalpolitiske retningslinjer, reglementer og rutiner, og utviklings- og omstillingsprosesser. Det er ikke meningen at utvalget skal behandle enkeltsaker (personalsaker) eller saker som er knyttet til oppsigelse/avskjed. Administrasjonsutvalget kan gis myndighet til å treffe avgjørelser i tilsettinger, og i andre saker som gjelder forholdet mellom arbeidsgiver og de ansatte, (jf. kl § 14, tredje ledd), f.eks. fastsettelse av reglementer. Det bør fastsettes et eget reglement for arbeidet i administrasjonsutvalget. KA har forslag til slike reglement som tilpasses lokale forhold, se lenker.



Flertallet i administrasjonsutvalget skal bestå av representanter for rådet. Rådet velger utvalgets leder og nestleder blant disse.

Det skal velges/utpekes personlige varamedlemmer både for arbeidsgiver- og arbeidstakerrepresentantene.

Kirkeverge tilrår å videreføre sin praksis med å velge 4 representanter til utvalget og ikke til 3, som er KA uttaler i sin veiledning.

Forslag til
VEDTAK:

- a) velges som leder av administrasjonsutvalget for perioden 01.12.15 – 30.11.2019 med som vararepresentant.
- b) velges som nestleder av administrasjonsutvalget for perioden 01.12.15 – 30.11.2019 med som vararepresentant.
- c) velges som medlem av administrasjonsutvalget for perioden 01.12.15 – 30.11.2019 med som vararepresentant.
- d) velges som medlem av administrasjonsutvalget for perioden 01.12.15 – 30.11.2019 med som vararepresentant.

b. Valg av økonomiutvalg

SAKSFORELEGG

Fellesrådet oppnevnte i 2006 et ad-hoc utvalg som skulle gå dypere inn i regnskaper og budsjett, i lys av at daværende økonomiske situasjon for virksomheten var uklar samt det var opparbeidet et underskudd i regnskapet. Tanken var også at utvalget skulle se på hvordan fellesrådet kunne bruke tilgjengelige ressurser på en best mulig måte (FR 29/2006). Saken ble fulgt opp i fellesrådets møte juni 2006, og det ble oppnevnt et økonomiutvalg, med funksjonstid tom. 2007. Utvalget skulle bl.a. rapportere om fellesrådets økonomiske situasjon til hvert FR-møte, og det ble lagt fram en orientering for fellesrådet i sak 74/2006.

Fellesrådet oppnevnte så nytt "økonomiutvalg" i januar -08 under sak 07/2008. Under denne saken bad fellesrådet om at det ble lagt fram forslag til instruks for økonomiutvalget, i lys av at økonomiutvalget ble etablert som et fast ressursutvalg under fellesrådet. Under sak 34/2008 godkjente fellesrådet framlagt forslag til instruks for økonomiutvalget:

1. Økonomiutvalget oppnevnes av og har sitt mandat fra fellesrådet. 2 faste medlemmer velges for hvert år ifm. valg av leder og nestleder i fellesrådet.
2. Leder og kirkeverge har fast sete i økonomiutvalget, og leder arbeidet i utvalget.
3. Økonomiutvalget er fellesrådets ressursgruppe med spesielt ansvar for å våke over virksomhetens budsjettarbeid og løpende økonomiske forvaltning og rapportering.



4. Økonomiutvalget har en rådgivende funksjon overfor kirkevergen, og bistår denne i utarbeidelse av forslag til årsbudsjett, revidert budsjett samt i prinsipielle økonomiske spørsmål.

Fellesrådets økonomiske situasjon er siden 2006 stabilisert og betydelig forbedret, og ifm. årsoppgjøret 2008 ble gjeldsposten knyttet til opparbeidet underskudd fra tidligere år gjort opp.

Dagens økonomiforvaltning i fellesrådet bærer preg av god oversikt og sunn økonomistyring. Fellesrådet forvalter offentlige midler stilt til disposisjon fra Sola kommune og staten, og det er viktig å fortsatt ta vare på en styrt, oversiktlig og forutsigbar økonomiforvaltning. For kirkevergeadministrasjonen med ansvar for økonomiforvaltning og budsjettarbeidet vil økonomiutvalgets rådgivende funksjon være til god nytte når det er behov for det.

I tillegg til utvalgets faste medlemmer (FR-leder og kirkeverge) skal det ihht. gjeldende instruks i tillegg til leder i fellesrådet og kirkeverge velges ytterligere 2 medlemmer til utvalget.

Med "kirkeverges" sete i økonomiutvalget uttrykkes både kirkeverge og assisterende kirkeverge, etter behov.

Kirkevergen foreslår at økonomiutvalget for kommende periode reduseres til 1 fast medlem i tillegg til leder i lys av at fellesrådets økonomi er gjenetablert med stabil og forutsigbar økonomistyring, samt at administrasjon siden 2010 har fått styrket den faglige økonomikompetanse.

VEDTAK:

- a. Gjeldende pkt. 1 i Instruks for økonomiutvalget endres til:
Økonomiutvalget oppnevnes av og har sitt mandat fra fellesrådet. 1 fast medlem velges for hele valgperioden.
- b. Fellesrådet velger som medlem i økonomiutvalget for 2011 - 2015 i tillegg til leder i FR og kirkeverge.

Følgende instruks for økonomiutvalget ble gjort gjeldende fra 23.11.2011:

1. Økonomiutvalget oppnevnes av og har sitt mandat fra fellesrådet. 1 fast medlem velges for hvert år ifm. valg av leder og nestleder i fellesrådet.
2. Leder og kirkeverge har fast sete i økonomiutvalget, og leder arbeidet i utvalget.
3. Økonomiutvalget er fellesrådets ressursgruppe med spesielt ansvar for å våke over virsomhetens budsjettarbeid og løpende økonomiske forvaltning og rapportering.
4. Økonomiutvalget har en rådgivende funksjon overfor kirkevergen, og bistår denne i utarbeidelse av forslag til årsbudsjett, revidert budsjett samt i prinsipielle økonomiske spørsmål.

Forslag til
VEDTAK:

..... velges som medlem i fellesrådets økonomiutvalget, sammen med kirkevergeadministrasjonens stab.



c. Valg av lønns – og forhandlingsutvalg

SAKSDOKUMENT

Delegasjonsreglement for Sola kirkelige fellesråd (Gjeldende fra 01.09.2011.

Ny § 5 Lønns – og forhandlingsutvalget fastsatt 23.11.11 under sak 09/2012).

Gjeldende Delegasjonsreglement for Sola kirkelige fellesråd regulerer lønns – og forhandlingsutvalgets arbeid og ansvarsområde.

§ 5 Lønns – og forhandlingsutvalget

5.1 Lønns – og forhandlingsutvalget delegeres følgende avgjørelsesmyndighet:

- a. Avtaler og protokoller fra sentrale og lokale forhandlinger/drøftinger.*
- b. Endrede lønns plasseringer i eksisterende stillingshjemler innenfor Hovedtariffavtalens rammer og fellesrådets lønnspolitiske retningslinjer.*
- c. Fastsettelse lønn for de av menighetens opprettede stillinger.*
- d. Andre saker som framlegges for utvalget til avgjørelse av overordnet*

Forslag til

VEDTAK:

- a) Fellesrådet fastsetter følgende sammensetning av lønns – og forhandlingsutvalget:*

- 1. Leder og nestleder i administrasjonsutvalget*
- 2. Kirkeverge og assisterende kirkeverge*
- 3. Ifm.behandling av saker av prinsipiell karakter samt ved forhandling av kirkeverges lønn tiltrer i tillegg leder av fellesrådet.*

d. Valg av arbeidsgruppe Ressurs- og stillingsfordeling

SAKSDOKUMENTER

Arbeid med ressurs – og stillingsfordeling 2001 – 2015:

- a. FR-sak 42/2013 Oppfølging av sak vedr Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd (FR-sak 33/2011)*
- b. Sak 26/15: Oppfølging: Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd*

Det påligger det nye fellesrådet å videreføre arbeidet som det avtroppende ressursutvalget for ressurs- og stillingsfordeling har hatt ansvar for siden 2013. Vedlagt dokument redegjør for utredningsarbeidet og vurderingene som det er blitt arbeidet med gjennom flere år.

Ressursutvalget har bestått av 2 folkevalgte representanter for fellesrådet samt kirkeverge og assisterende kirkeverge. Det er ikke vedtatt noen fast sammensetning av utvalget, og det er opp til fellesrådet å fastsette ny sammensetning.

Forslag til

VEDTAK:

..... og velges som medlemmer til fellesrådets ressursutvalg for ressurs og stillingsfordeling sammen med kirkevergeadministrasjonens stab.



e. Eventuelt: Valg av arbeidsutvalg

SAKSDOKUMENTER

Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd 2015-2019

Se: <https://kirken.no/nb-NO/om-kirken/for-medarbeidere/handbok-for-menighetsrad-og-kirkelig-fellesrad/>

SAKSFORELEGG

Fra Håndbok for menighetsråd og kirkelig fellesråd 2015 – 2019 gjengis i sin helhet pkt .8.3 Arbeidsutval – dagleg leiar – delegering:

Dei fleste råda vil ha god nytte av å sette ned eit arbeidsutval, til dømes til å førebu saker for rådet. Arbeidsutvala fungerer ulikt avhengig av lokale forhold, tradisjonar og om ein har dagleg leiar. Har rådet dagleg leiar, kan vedkomande ta seg av førebuinga av dei fleste sakene og forslaga til vedtak.

Somme saker kan det likevel vere naturleg at arbeidsutvalet førebur og legg fram forslag til vedtak for rådet. Dette er gjerne saker som er under førebuing, og der arbeidsutvalet kjem med innspel før saka blir lagd fram for rådet. Arbeidsutvalet kan òg vere med på å følgje opp vedtak i rådet innanfor dei rammene rådet fastset. Bruk av arbeidsutval kan medverke til å effektivisere arbeidet.

Lova opnar òg for at leiaren eller eit arbeidsutval samansett av leiaren og minst to av rådsmedlemmene kan få fullmakt til på sakleg avgrensa område å gjere vedtak på vegne av soknerådet eller kyrkjeleg fellesråd (jf. kl § 8 og § 13). Delegering etter denne regelen må reknast som intern delegering, med den konsekvensen at eventuell klage må behandlast som om vedtaket var gjort av rådet sjølv. Det kan til dømes vere vedtak om utlån av kyrkja og andre saker som anten blir vurderte som kurante, eller som det kan vere praktisk å delegere til eit arbeidsutval, eventuelt til leiaren. Det blir meir og meir vanleg at avgjerdsfullmakt i kurante saker blir delegert anten til arbeidsutvalet eller til den daglege leiaren. Slik fullmakt bør primært delegerast til den daglege leiaren der slik stilling er oppretta. Sjå kap. 6.4.

Avgjerder som er tekne med heimel i slik fullmakt, skal refererast i førstkomande møte i rådet. Ein må derfor lage protokoll frå møta i arbeidsutvalet. Denne skal leggjast fram for rådet.

Somme saker som kjem til rådet, kan leiaren eller den daglege leiaren ekspedere reint rutinemessige sakar til rette vedkomande. Saker som ikkje er av prinsipiell art, er det naturleg å delegere til den daglege leiaren. Regelen er slik å forstå at den daglege leiaren har plikt til å gå tilbake til rådet dersom det kan vere tvil om eit vedtak er av prinsipiell art.

Leiaren eller arbeidsutvalet kan ikkje gjere vedtak på vegner av rådet dersom det ikkje er gitt spesiell fullmakt til det. Soknerådet og kyrkjeleg fellesråd bør derfor diskutere omfanget av delegering og utarbeide nærmare mandat og retningslinjer i eit delegeringsreglement.

Leiaren og arbeidsutvalet må arbeide heilt ope overfor rådet, og vedtak dei har gjort, skal gjerast kjende for rådsmedlemmene i det første møtet.



Dei kyrkjelege fellesråda skal ha ein dagleg leiar for verksemda, mens sokneråda kan ha dagleg leiar for verksemda. Ein dagleg leiar vil kunne ta hand om dei mange oppgåvene til rådet, med mellom anna innkalling til møte, sakspapir, møteprotokollar, rapportar og annen korrespondanse, arkivering og journalføring. Dersom soknerådet ikkje har fått opprette ei slik stilling, kan det inngås avtale om at den daglege leiaren av fellesrådet eller ein annan fellesrådstilsett tar seg av administrative oppgåver for soknerådet, soknerådet kan sjølv velje ein sekretær blant medlemmene sine eller ein kan finne andre løysingar.

Det er fullt og helt opp til det nye fellesrådet å fastsette et formelt arbeidsutvalg, eller eventuelt videreføre gjeldende ordning fra de 2 siste periodene der fellesrådets leder saman med kirkevergeadministrasjonen utgjør et løpende ad-hoc arbeidsutvalg som har tiltrådt når en saman har vurdert det som tjenlig og nødvendig.

Det forutsettes at leder og kirkeverge har god dialog og løpende kontakt vedr fellesrådets arbeid og administrasjon.

Forslag til
VEDTAK:

.....
.....

07/2016: Orientering om budsjett 2016-prosessen Sola kirkelige fellesråd / Sola kommune

SAKSDOKUMENTER

Brev 10.04.15 Budsjettsskriv MR og FR vedr 2016-budsjettet

Brev 02.07.15 BUDSJETTINNSPILL 2016 FRA SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD - INNSPILL TIL SOLA KOMMUNES HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2016 – 2019

Rådmannens forslag til Handlings- og økonomiplan 2016-2019

Se: <http://sola.kommune.no/handlings--og-oekonomiplaner>

TIDLIGERE BEHANDLING

FR-sak 20/15: Budsjettprosess 2016 – innspill til Sola kommune

SAKSFORELEGG

Saken legges fram i møte 01.12.

Forslag til
VEDTAK:

08/2016: Regnskapsrapport januar- oktober 2015 for Sola kirkelige fellesråd

SAKSDOKUMENTER

Saken legges fram i møte 01.12.



Forslag til
VEDTAK:

Fremlagte driftsrapport pr. 31.10.2015 for Sola kirkelige fellesråd med kommentarer tas til orientering.

09/2016: Orienteringer, skriv og meldinger

- a. KA-rundskriv
11/15 OU-trekk november 2015
KAs rundskriv fra 2002 og tidligere er tilgjengelige på: <http://www.ka.no/rundskriv>
- b. Status på tilsettingssaker og personalsituasjon
- c. Status på div. vedlikeholdsprosjekter kirkebygg
- d. Plan vedr *Kompetanseheving innenfor grafisk presentasjon, bruk av sosiale medier og hjemmesider* for stab og frivillige. Kurs i regi av IKO vinteren 2016 for Sola-menighetene: *En mer synlig kirke. Om kommunikasjon og markedsføring.*
- e. Planlegging av kurs vinteren 2016: Kompetanseheving innenfor grafisk presentasjon, bruk av sosiale medier og hjemmesider (ref. FR-sak 12/15 – avsetning av kr. 50 000)
- f. Status på Prosjekt 49041 NY KIRKE SOLA SENTRUM
- g. Foreløpig plan for saker til behandling i første ordinære møte:
 - Ordning med lederhonorar og møtegodtgjørelse for fellesrådet og menighetsrådene
 - Driftsbudsjett 2016 for Sola kirkelige fellesråd
 - Sak vedr lydanlegg i kirkene
 - Korte innspill og delerunde fra menighetenes, kommunens og biskopens representanter
- h. Tirsdag 23.februar 2016 på Bryne: Opplæring nye kirkelige fellesråd (for Tungenes, Jæren og Dalane prostier)
- i. Orientering om PROSJEKT 49041 NY KIRKE SOLA SENTRUM
- j. Skriv 091115 til Sola kommune vedr behov for midlertidige parkeringsarealer ved Tananger kirke

Forslag til
VEDTAK:

Fellesrådet tar framlagt informasjon til orientering.

10/2016: Eventuelt

Vel møtt!

Sola, 18.11.2015



Christian Lie (sign.)
Avtr. leder Sola kirkelige fellesråd

Trygve Torgersen (sign.)
Kirkeverge

Trygve Torgersen

Fra: Trygve Torgersen
Sendt: 30. oktober 2015 15:30
Til: Geir Frafjord Syvertsen; Harald Velde ; Helga Frøyland ; Karim Saffaran; Olav Kylland ; Ole Andreas Gundersen ; Petter Rønnevik; Sindre A. Eskedal; Torleif Oftedal (to-ofte@lyse.net); Trygve Tjora (trygve@tjora.no)
Kopi: Christian Lie (christianlie@hotmail.com); Kai Rune Byberg; Berit Espeset (berit.espeset@sornes.menighet.no); Jardar Lindø; Jon Georg Sundvoll; Jorunn Elin Haga (jorunnelinehaga@yahoo.com); Kjell A. Vignes; Laila Berge; Olav Gilje; Ole Eriksen; Siv-Helen Strandskog; Svein Arne Svilosén
Emne: Møtedato for konstituerende møte for Sola kirkelige fellesråd - endring til tirsdag 1.desember 2015 kl. 17.30
Vedlegg: Vedr valg av MR-repr konstituerende av Sola kirkelige fellesråd 111115.pdf

Til

Nyvalgte medlemmer og varamedlemmer til Sola kirkelige fellesråd

Vi gratulerer med vervet som menighetrådenes, Sola kommunes og biskopens representant til kirkelig fellesråd og ønsker velkommen til samarbeid i kommende valgperiode som tar formelt til 01.12.2015.

Dato for konstituerende møte ble i tidligere utsendt brev (vedlagt) fastsatt til 11.november 2015. I henhold til *Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet* er det lederen av det fratreddende rådet som kaller sammen til konstituerende møte.

Vi ber om forståelse for at det dessverre tidsmessig har oppstått en arbeidsmessig situasjon som gjør opprinnelig planlagt møtedato 11.november umulig.

Leder i fellesrådet og kirkeverge har derfor besluttet å utsette tidspunktet for konstituerende møte til:

Tirsdag 1.desember 2015 kl. 17.30 på Sola menighetssenter, Soltunveien 6 i Sola sentrum.

Møtet vil anslagsvis vare om lag 1 time og bestå av følgende saker:

- Orientering om fellesrådets ansvar og oppgaver
- Konstituerende (valg av leder og nestleder for 2016)
- Oppnevning av medlemmer til fellesrådets råd og utvalg
- Møteplan 2016
- Kort orientering om Budsjett 2016 - prosessen
- Orientering om kommende saker til behandling

Innkalling og sakliste til konstituerende møte utsendes på E-post minst 14 dager før møtet, og saksforelegg blir samtidig lagt ut på <http://sola.kirken.no/M%C3%B8ter.aspx> .

Valgte medlemmer til Sola kirkelige fellesråd 2016-2019:

Tananger MR	Olav Kylland
Tananger MR	Helga Frøyland

Sola MR	Harald Velde
Sola MR	Trygve Tjora

Sørnes MR	Torleif Oftedal
Sørnes MR	Petter Rønnevik
Ræge MR	Karim Saffaran
Ræge MR	Geir Frafjord Syvertsen
Sola kommune	Ole Andreas Gundersen (H)
Stavanger biskop	Sindre Eskedal

Valgte varamedlemmer til Sola kirkelige fellesråd 2016-2019:

Tananger MR	1 vara: Jorunn Elin Haga
Tananger MR	2. vara: Kjell A. Vignes
Sola MR	Laila Bergo
Sola MR	Jardar Lindøe
Sørnes MR	1.vara: Olav Gilje
Sørnes MR	2.vara: Svein Arne Svilosen
Ræge MR	Ole Eriksen
Ræge MR	Jon Georg Sundvold
Sola kommune	Siv-Helen Strandskog (Ap)
Stavanger biskop	Berit Espeset

Med vennlig hilsen
for Sola kirkelige fellesråd

Christian Lie
Avtroppende leder

Trygve Torgersen
Kirkeverge

Saksprotokoll

Utvalg: Kommunestyret
Møtedato: 22.10.2015
Sak: 66/15

Arkivsak: 15/3327
Tittel: SAKSPROTOKOLL - VALG TIL FASTE UTVALG, NEMNDER M.V.

Vedtak:

Kommunestyrets enstemmige vedtak jf. avtalevalg KL § 38:

1. Kommunestyret vedtar følgende sammensetning av nemnder, råd, utvalg, selskapsorganer m.v. for kommunestyreperioden 2015-2019:

(1) Faste utvalg og andre nemnder etter kommuneloven

Utvalg for plan og miljø (9)

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Høyre:

Nora Nilsen
John Sigve Tjelta
Johannes Hausken

Sangeeta Dhawan
Per-Ove Grannes
Steinar Voll
Audun Salte
Gunn Iren Bergo

KrF:

Svein Ragnvald Tjora

Jan Sigve Tjelta
Per Morten Føyen
Britt Marit Haga

Venstre:

Ine Marit Bertelsen

Stian Lie Hagen
Eli Aspen
Kenneth Kristoffersen

AP, SP, MDG:

Siv-Len Strandskog
Helge Pedersen

Eli-Helene Risa Westen
Aloysious Jesuthasan
Henning Røyneberg
Amy Gjeitnes

FRP:

Roar Johannessen
Margrete Dysjaland

Per Øhman
Sigmund Skoge
Solveig Albretsen
Renate Gimre

Roar Johannessen ble valgt som leder, Nora Nilsen som nestleder

Utvalg for levekår (11)

Valgte representanter

Høyre:

Tor Inge Soma
Gunn Iren Bergo
Mahnoor Raja
Idar Møller

KrF:

Björg Iren Lauvvik

Venstre:

Stian Lie Hagen

AP, SP, MDG:

Stig Hansen
Jorunn Blomvik
Anne Marie Joa

FRP:

Renate Gimre
Per Øhman

Vararepresentanter:

Inger Sofie Kristiansen
Jørn Andre Idsal
Michael Hald
Björg Ueland
Rune Høie
Åse Østråt

Arnfinn Clementsen
Marianne Bøe Weibell
Malin E. Byberg

Kari Vevatne
Jens Kristian Øvstebø
Eli Aspen

Arild Knudsen
Nina Lilleskog
Jan Kristoffer Johnsen
Mona Aksdal
Torhild Østhus

Rune Ydstebø
Solveig Albretsen
Bjørn Kolnes
Anne Lise Skjæveland

Tor Inge Soma ble valgt som leder, Björg Iren Lauvvik som nestleder

Utvalg for oppvekst og kultur (11)

Valgte representanter

Høyre:

Rune Sørsmål
Anne Marie Lund
Åshild I.L. Ravndal
Kjell Rommetvedt

KrF:

Britt Marit Haga

Venstre:

Vararepresentanter:

Ole Andreas Gundersen
Andreas Fredriksen
Finn Kolnes
Rita Torland
Amalie Engelsgjerd
Unni Hansen

Cecilie Skretting
Björg Lauvvik
Kolbjörg Bøe

Anja Berggård Endresen

Jan Erik Timm
Inger Flatekvål Lea
John Ingve Eielsen

AP, SP, MDG:
Kari Tengesdal Wold
Eirik Nøstvold
David Moen

Ellinor Gitlesen
Björg Olsen
Bjørn Otto Byberg
Aloysious Jesuthasan
Amy Gjeitnes

FRP:
Sigmund Skoge
Solveig Albretsen

Arild Fosså
Renate Gimre
Ramori Gonzales Båkond
Margrete Dysjaland

Rune Sørdsdal ble valgt som leder, Anja B. Endresen som nestleder

Administrasjonsutvalget (5)

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Høyre:
Janne Stangeland Rege
Aole Andreas Gundersen

*Siri Jordbrekk Forsberg
Rune Østerhus*

KrF:
Arnfinn Clementsen

Jan Sigve Tjelta

AP, SP, MDG:
Viggo Kalaoja

*Kari Tengesdal Wold
Torhild Østhus*

FRP:
Margrete Dysjaland

*Tom Henning Slethei
Bjørn Kolnes
Arild Fosså*

Arnfinn Clementsen ble valgt som leder, Janne Stangeland Rege nestleder

Klagenemnda (5)

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Høyre:
Tor Inge Soma
Åshild I.L. Ravndal

*Rita Torland
Steinar Voll*

Venstre:
Kari Vevatne

Stian Lie Hagen

AP, SP, MDG:
Kari Tengesdal Wold

Stig Hansen

FRP:
Sigmund Skoge

Renate Gimre
Anne Lise Skjæveland
Roar Johannessen

Forhandlingsutvalget

Valgte representanter
Høyre:
Ole Ueland
Janne Stangeland Rege
KrF:
Jan Sigve Tjelta
Ap,SP,MDG:
Siv-Len Strandskog
FRP:
Tom Henning Slethei

Vararepresentanter:

Rune Østerhus
Siri Jordbrekk Forsberg
Anja Berggård Endresen
Leif Harald Forthun
Margrete Dysjaland

(2) Kommunale foretak (styret)

Kvithei Utbyggingsselskap KF

Valgte representanter
John Sigve Tjelta
Anne Marie Lund
Arnfinn Clementsen
Tom Henning Slethei

Vararepresentanter:

Rune Sørsdal
Nora Nilsen
Britt Marit Haga
Mikal Mikalsen
Margrete Dysjaland
Bjørn Kolnes
Sigbjørn Ølberg

Kari Tengesdal Wold
Tom Henning Slethei ble valgt som leder, John Sigve Tjelta nestleder

Sola Storkjøkken KF

Valgte representanter
Johannes Hausken
Leif Harald Forthun

Vararepresentanter:

Idar Møller
Turid Harbye Joa
Jorunn Blomvik
Paul Prøsch
Geir Holmebakken
Kari Alice Sutherland
Ine Marit Bertelsen

Renate Gimre

Anja Berggård Endresen
Leif Harald Forthun ble valgt som leder, Johannes Hausken nestleder

(3) Utvalg og nemnder i henhold til særlovgivningen, samt ordninger med lovpålagt representasjon

Eldre- og funksjonshemmedes råd (11)

Valgte representanter

Høyre:

Finn Kolnes

Vararepresentanter:

Helene Kraakevik

Venstre:

Otto Vevatne

AP,SP, MDG:

Turid Harbye Joa

Torild Østhus

Gro Bjelland

Björg Olsen

Amy Gjeitnes

Helge Pedersen

Eirik Haga

FRP:

Kåre Kjøhn

Anne Lise Skjæveland

Alf Svindland

Mikal Mikalsen

SAFO:

Jens Petter Gitlesen

Toril Håkonsen

HIF:

Gro Anita Moen

LOP:

Kjell Stangeland

Magnus Soland

Rønnaug Knudsen

Livsglede for eldre Sola:

Hagbardt Christensen

Forsvarets pensjonistforening:

Torbjørn Storslett

Kirkelig fellesråd (1)

Valgte representanter

Ole Andreas Gundersen

Vararepresentanter:

Siv-Len Strandskog

HV-nemnd (2)

Valgte representanter

Sigmund Skoge

Sigbjørn Ølberg

Sigmund Skoge ble valgt som leder

Vararepresentanter:

Björg Egelanddal Olsen

Jens Kristian Øvstebø

Skjønnsnemnd for luftfartøy (2)

Valgte representanter

Ole Johan Berg

Jens Kristian Øvstebø

Vararepresentanter:

(4) Interkommunale selskaper (IKS)

IKDPS Forus

Representantskap/generalforsamling/styre

Valgte representanter

Ole Ueland

Ine Marit Bertelsen

Roar Johannessen

Vararepresentanter:

Nora Nilsen

Stian Lie Hagen

Leif Arild Lie

Interkommunalt Arkiv IKS (IKA)

Representantskapet

Valgte representanter

Jørund Ubøe Soma

Vararepresentanter:

IVAR

Valgte representanter

Representantskapet (2)

Per Øhman

Jan Sigve Tjelta

Vararepresentanter:

Rune Ydstebø

Magne Midttun

Styret - Kommunens kandidat (1)

Tom Henning Slethei

Rogaland brann og redning IKS

Valgte representanter

Representantskapet (1)

Viggo Kalaoja

Vararepresentanter:

Styret - Kommunens kandidat (1)

Ine Marit Bertelsen

Anja Berggård Endresen

Stian Lie Hagen

Sørmarka Flerbrukshall IKS (Sørmarka Arena)

Valgte representanter

Representantskapet (1)

Ole-Jørgen Østensen

Vararepresentanter:

Elisabeth Eriksen

Styret - Kommunens kandidat (1)

Nora Nilsen

Rune Sørsdal

Rogaland Revisjon IKS

Valgte representanter

Representantskapet (1)

Per Øhman

Vararepresentanter:

Styret - Kommunens kandidat (1)

Svein Ragnvald Tjora

Per Morten Føyen

Rogaland Kontrollutvalgssekretariat IS

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Styret

Leder kontrollutvalget Jess Milter

Stavangerregionens Havn IKS

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Representantskapet

Jan Sigve Tjelta

Leif Arild Lie

Styret - Kommunens kandidater (2)

Tor Jan Reke

Åshild I.L Ravndal

Siv-Len Strandskog

Per Øhman

(5) Aksjeselskaper

Nord-Jæren Bompengeselskap AS

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Representantskap (1)

Geir Ove Skaarstad

Morten Saxvik

Styret - Kommunens kandidater (1)

Bjørn Kolnes

Margrete Dysjaland

Lyse Energi AS

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Bedriftsforsamling (3)

Leif Harald Forthun

Jørund Ubøe Soma

Idar Møller

Sangeeta Dhawan

Ine Marit Bertelsen

Stian Lie Hagen

Styret - Kommunens kandidat (1)

Gjenvalg - Hilda Bådsvik Høie

Jåsund Utviklingsselskap AS

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Generalforsamling/styre (2)

Tom Henning Slethei

Bjørn Kolnes

Jan Sigve Tjelta

Tom Henning Slethei ble valg som leder

Bærheim Utvikling AS

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Generalforsamling/styre

Gjenvalg - Jan Sigve Tjelta

Forus Næringspark AS

Valgte representanter

Generalforsamling (6)

Ole Johan Berg

Jorunn Blomvik

Jørn Andre Idsal

Vararepresentanter:

Svein Gimre

Rune Høie

Björg Ueland

Åse Østråt

John N. Mpongo

Elisabeth Eriksen

Styret - Kommunens kandidater (3)

Jan Sigve Tjelta

Kirsten Lode

Siv-Len Strandskog

Arnfinn Clementsen

Siri Jordbrekk Forsberg

Tom Henning Slethei

Sola Bredbånd AS

Valgte representanter

Generalforsamling/styre (7)

Tom Henning Slethei

Rune Østerhus

Unni B. Malmin

Britt Marit Haga

Jens Kristian Øvstebø

Anne Marie Joa

Helge Pedersen

Tom Henning Slethei ble valg som leder, Rune Østerhus som nestleder

Vararepresentanter:

Romari Gonzalez Båkind

Kjell Rommetvedt

Mahnoor Raja

Per Morten Føyen

John Ingve Eielsen

Finn Hognestad

Jorunn Blomvik

Ranso AS

Valgte representanter

Styret (2)

Arnfinn Clementsen

Renate Gimre

Arnfinn Clementsen ble valg som leder for 2 år

Vararepresentanter:

Inger Lea

Mads Sekse

Allservice AS

Valgte representanter

Generalforsamling

Ordfører møter når ikke særskilt er valgt

Vararepresentanter:

Styret (1)

Siv-Len Strandskog

Universitetsfondet AS

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Generalforsamling/styre
Ole Ueland

Svein Skeie

Attende

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Styret – Kommunens kandidat (1)
Kari Tengesdal Wold

Greater Stavanger Economic Development (Stavangerregion næringsutvikling)

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Årsmøtet (inntil 3)

Renate Gimre

Margrete Dysjaland

Janne Stangeland Rege

Siri Jordbrekk Forsberg

Leiv Arild Lie

Leif Harald Forthun

Styret (1)

Ordfører

Varaordfører

(6) Stiftelser og andre interkommunale sammenslutninger/samarbeidsorgan

Sola Frivillighetssentral - Styret

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Idar Møller

Per Fosse

Stiftelsen Huset, Sandnes – Styret

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Jan Kristoffer Johnsen

Jærestrendene Landskapsvernområde – Tilsynsutvalg

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Jens Kristian Øvstebø

Stian Lie Hagen

Styringsgruppen for byplan Nord-Jæren

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Ordfører

Varaordfører

Jærmuseet – Styret

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Kari Vevatne

Jæren friluftsråd

Valgte representanter

Vararepresentanter:

Årsmøtet (3)

Arild Fosså

Svein Gimre

Amy Gjeitnes

Turid H. Joa

Inger Sofie Kristiansen

Andreas Fredriksen

Styret (1)
Inger Sofie Kristiansen

Amy Gjeitnes

Jæren Vannområde

Valgte representanter
Bjørn Otto Byberg

Vararepresentanter:

Vinterlandbruksskolen på Jæren

Valgte representanter
Styret – kommunens kandidat:
Svein Gimre

Vararepresentanter:

Kirkens SOS – Årsmøtet

Valgte representanter
Jens Kristian Øvstebø

Vararepresentanter:
Ine Marit Bertelsen

Rogaland Arboret – Representantskapet

Valgte representanter
Arild Fosså

Vararepresentanter:
Tor Sigve Risa

KS – fylkesmøte (4)

Valgte representanter
Siv-Len Strandskog

Vararepresentanter:

Kari Tengesdal Wold

Leiv Arild Lie

Margrete Dysjaland

Arnfinn Clementsen

Britt Marit Haga

Rune Østerhus

Siri Jordbrekk Forsberg

Roar Johannessen

Jan Sigve Tjelta

Janne Stangeland Rege

(7) Andre

Konfliktrådet

Valgte representanter
Ronny Stangeland

Vararepresentanter:
Siri Jordbrekk Forsberg

2. **For nyvalg/suppleringsvalg, søknader om fritak for verv m.v. i kommunestyreperioden, gjelder delegeringsreglementet kap. 4, §1 siste avsnitt.**



DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Nyvalgte MR-medlemmer
i Sola-menighetene

Deres ref.:	Vår ref.:	Vår saksbeh.:	Arkivkode:	Dato:
	15/00008-001	TT	012.2	Sola, 28.09.2015

KONSTITUERING AV SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD - 01.12.2015 – 30.11.2019

Vi gratulerer med det nylig gjennomførte menighetsrådsvalget og ønsker hver enkelt av dere lykke til med et stort og viktig arbeid i ledelsen av menighetene.

De nyvalgte menighetsrådene i Sola-menighetene skal konstituere seg i løpet av oktober 2015 og trer formelt i kraft fom 01.11.2015. I den forbindelse skal det også velges 2 faste representanter fra hvert menighetsråd til Sola kirkelige fellesråd for perioden 01.12.2015 – 30.11.2019. De 2 representantene velges sammen med et tilsvarende antall vararepresentanter for 4 år.

Det er kirkelovens § 12 *Sammensetningen av kirkelig fellesråd* som regulerer dette:

Kirkelig fellesråd består av:

a) to menighetsrådsmedlemmer fra hvert menighetsråd i kommunen, valgt av det enkelte menighetsråd,

b) en representant valgt av kommunen, og

c) en prost eller annen prest oppnevnt av biskopen. Biskopen kan unnlate oppnevning dersom det er valgt inn en prest etter bokstav a.

Er det fem eller flere sokn i kommunen, velges bare ett menighetsrådsmedlem fra hvert menighetsråd.

Representantene velges sammen med et tilsvarende antall vararepresentanter for 4 år.

Nærmere regler om valg av kirkelig fellesråd gis av Kirkemøtet.

Biskopen har rett til å ta del i fellesrådsmøte, men uten stemmerett. Fellesrådet kan innkalle andre til å ta del i forhandlingene, men uten stemmerett.

Hvilke oppgaver har kirkelig fellesråd? Kirkelovens § 14 redegjør for kirkelig fellesråds oppgaver.

Se gjerne: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1996-06-07-31?q=kirkeloven>

Kirkelig fellesråd ivaretar de administrative og økonomiske oppgavene på vegne av soknene. Kirkebudsjetten fra fellesrådet skal legge grunnlaget for budsjettforslaget for kommunen. Kirkelig fellesråd har også ansvar for bygninger og drift og vedlikehold av kirker, opprettelse og nedleggelse av stillinger, anskaffelser og drift av menighets- og prestekontor og lokaler, utstyr og materiell til konfirmasjonsopplæringen. Kirkelig fellesråd utarbeider mål og planer for den kirkelige



DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

virksomhet i kommunen og skal fremme samarbeidet mellom menighetsrådene og soknenes interesser i forhold til kommunen.

Sola kirkelige fellesråd konstituerer seg selv og velger leder og nestleder for ett år om gangen. Rådets medlemmer mottar godtgjørelse etter gjeldende regler. Rådet har 5-6 møter og behandler om lag 50 saker i året. Fast møtedag og - tidspunkt har de siste årene vært fastsatt til onsdag kl. 19.00, og tidsrammen pleier å være 2 – 2,5 timer. De fleste møter er lagt til Sola menighetssenter, Soltunveien 6, hvor kirkevergekontoret har lokaliteter sammen med Sola menighet sin stab. Fellesrådet legger også noen møter ut i kirkene for å bli kjent med menighetenes ledelse og kirkebygg. Innkalling og saksdokumenter er offentlige og legges ut på fellesrådets nettsider (<http://sola.kirken.no/M%C3%B8ter.aspx>) én uke før møtet. Rådets medlemmer får også innkalling og sakliste på E-post.

I henhold til *Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet* er det lederen av det fratredende rådet som kaller sammen til konstituerende møte, med minst 14 dagers varsel.

Konstituerende møte for nytt Sola kirkelige fellesråd er fastsatt **til ONSDAG 11.november 2015 kl. 19.00 i Sola menighetssenter, Soltunveien 6 i Solakrossen.**

Respektive valgte representanter til rådet vil få direkte innkalling 14 dager før møtet.

Vel møtt til godt rådsarbeid i Sola kirkelige fellesråd.

Vennlig hilsen

Christian Lie
Leder Sola kirkelige fellesråd
2011 – 2015

Trygve Torgersen
Kirkeverge

Møtebok

Blad 1

Kommune Sola kommune	Styre, råd, utvalg mv. Sola kirkelige fellesråd	Møtested Sola menighetssenter 14.oktober 2015
-------------------------	--	--

		Møtedato 10.juni 2015	Fra kl. 19.10	Til kl. 21.45
--	--	--------------------------	------------------	------------------

Til stede på møtet:

Medlemmer	Christian Lie	Repr. Sola MR	(leder)
	Marianne Hovland	Repr. Sola MR	
	Ole Bernhard Eriksen	Repr. Ræge MR	(nestleder)
	Bjørn Magne Espeset	Repr. Sørnes MR	
	Edvard Aarsland	Repr. Sørnes MR	
	Sindre Eskedal	Geistlig repr. Stavanger biskop	
	Janne Stangeland Rege	Repr. Sola kommune	
	Trygve Torgersen	Kirkeverge	
Vara-medlemmer	Henning Kristensen	Vararepr. Ræge MR	
	Nelly Hveding	Vararepr. Tananger MR	
	Sigve Martin Mæland	Vararepr. Tananger MR (forfall)	
Andre	Tore J. Aas	Ass.kirkeverge	

Behandlede saker

Sak 22/15 – 30/15

Underskrifter

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader, som vi har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Utskrifter

Signatur:

Utskrift sendes til Rogaland Revisjon IKS

Sign:

|

Møtebok

Blad 2

Kommune Sola kommune	Styre, råd, utvalg mv. Sola kirkelige fellesråd	Møtested Sola menighetssenter 14.oktober 2015
-------------------------	--	--

SAKLISTE:

Sak 22/15: Godkjenning av innkalling og sakliste til møte 14.10.15

VEDTAK:

Innkalling og sakliste til møtet 14.10.2015 godkjennes.

Sak 23/15: Godkjenning av møteprotokoll fra møte 10.06.2015

VEDTAK:

Protokoll fra fellesrådets møte 10.06.15 godkjennes.

Sak 24/15: Orienteringer, skriv og meldinger

- a. KA-rundskriv (Kirkelig arbeidsgiver – og interesseorganisasjon):

08/15 De sentrale særavtalene er reforhandlet

09/15 Tariffrevisjonen pr. 01.05.2015

10/15 Påminning om kirkelige arbeidsgiveres aktivitetsplikt

- a. Status på tilsettingssaker og personalsituasjon
- b. Mannskapsskifte på kirkevergekontoret 01.10.2015
- c. Status på div. vedlikeholdsprosjekter kirkebygg
- d. Aktuelt om gravplassforvaltningen i Sola (minnelund, retningsbestemt gravlegging mv)
- e. Budsjett 2016 – prosessen: Budsjettinnspill 02.07.15 til Sola kommune
- f. Brev fra Sola kommune 04.09.15 vedr Høring på forslag til planprogram Plan 6006 Kommunedelplan for kulturminner Sola kommune (ref. § 27 Bevaring i *Forskrift til lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsforskriften)*)
- g. Brev 11.09.15 fra Stavanger biskop: Svar på søknad om godkjenning: Montering av lyse trappeforkanter i koret, Tananger kirke (monteres uke 41-42/15)
- h. Informasjon om Kirkevalget 14.09.2015
- i. Oppfølging av *Kompetanseheving innenfor grafisk presentasjon, bruk av sosiale medier og hjemmesider* for stab og frivillige. Kurs i regi av IKO vinteren 2016 for Sola-menighetene: *En mer synlig kirke. Om kommunikasjon og markedsføring.* (ref. FR-sak 12/15 – avsetning av kr. 50 000)
- j. Konstituering av nytt Sola kirkelige fellesråd 11.11.2015
- k. Valg av delegater til KLPs generalforsamling: valgmøte 01.03.2016 og generalforsamling 11.05.2016
- l. Skriv 28.09.15 fra Kirkepartner IKT / ATEA vedr *Et godt nett knytter kirken sammen / Rammeavtale sambandslinjer WAN/LAN for Den norske kirke*

Sign:

|

Kommune Sola kommune	Styre, råd, utvalg mv. Sola kirkelige fellesråd	Møtested Sola menighetssenter 14.oktober 2015
-------------------------	--	--

VEDTAK:

- a. *Framlagt informasjon, skriv og meldinger tas til orientering.*
- b. *Vedr pkt. f: Fellesrådet gir kirkevergen fullmakt til utforming av høringsuttalelse.*
- c. *Vedr pkt. i: Fellesrådet ser på dette kurstiltaket som et viktig og spennende tilbud til menighetene og ber om at det blir tilrettelagt for både ansatte og frivillige medarbeidere, fortrinnsvis på en lørdag.*

Sak 25/15: Regnskapsrapport januar – august 2015**VEDTAK:**

Fremlagte driftsrapport pr. 31.08.2015 for Sola kirkelige fellesråd tas til orientering.

Sak 26/15: Oppfølging: Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd**SAKSHISTORIKK**

FR-sak 43/2001: Evaluering av stillingene i Sola kirkelig fellesråd

FR-sak 72/2002: Organisasjonsutvalgets rapport – forslag til organisering

FR-sak 60/2004: Fordeling av ressurser / stillinger til menighetene

FR-sak 08/2007: stillingsfordeling i menighetene med henv. til FR-sak 36/2004 Årsmelding 2003

FR-sak 14/2007: Stillingsfordeling i menighetene – jfr. FR-sak 08/2007

FR-sak 38/2009: Forslag til organisering av fellesrådets administrative tjenester – kirkelig servicetorg (pkt. e).

FR-sak 33/2011 Ressurs- og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd – foreløpig drøftning

FR-sak 42/2013 Oppfølging av sak vedr Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd (FR sak 33/2011)

VEDTAK:

- a. *Sola kirkelige fellesråd anser arbeidet med ressurs – og stillingsfordeling som svært viktig i årene som kommer og vedtar at dette videreføres så fort som mulig i det nye fellesrådet. Det påpekes videre viktigheten av at fellesrådets representanter og administrasjonen arbeider tett sammen med menighetene v/daglige lederne og MR-lederne i dette arbeidet.*
- b. *Fellesrådet ber kirkevergeadministrasjonen legge til rette for at den avtroppende arbeidsgruppen vedr ressurs – og stillingsfordeling (FR-sak 42/2013) møter nytt ressursutvalg når det er oppnevnt for overlevering av status, vurderinger og anbefalinger for det videre arbeidet.*

Sign:

|

Møtebok

Blad 4

Kommune Sola kommune	Styre, råd, utvalg mv. Sola kirkelige fellesråd	Møtested Sola menighetssenter 14.oktober 2015
-------------------------	--	--

Sak 27/15: Omlegging av regnskaps – og lønnsadministrasjon for Sola kirkelige fellesråd

VEDTAK:

Sola kirkelige fellesråd tar saken til orientering.

Sak 28/15: Endelig fastsettelse: Vedtekter for gravplassene i Sola kommune

VEDTAK:

Justert forslag til nye vedtekter for gravplassene i Sola kommune godkjennes og oversendes Stavanger bispedømme for endelig godkjenning.

Sak 29/15: Igangsetting av prosess vedr overføring av kirkelige eiendommer

VEDTAK:

Sola kirkelige fellesråd henstiller til Sola kommune ihht. Rundskriv V-6/2002 B Overføring av kirkelige eiendommer fra kommunene til kirkelig fellesråd (20.01.2002) om at formell prosess vedrørende overføring av kirkelige eiendommer igangsettes så fort som mulig.

Sak 30/15: Evaluering og tilbakeblikk på fellesrådets arbeid 2011-2015

VEDTAK:

Fellesrådet og kirkevergeadministrasjonen tar innspill og kommentarer til orientering og videre oppfølging.

Sign:

|



DELEGASJONSREGLEMENT FOR SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD

Delegasjon av myndighet fra Sola kirkelige fellesråd til rådets daglige leder.

§ 1 Bakgrunn og mandat

1.1 Delegasjon av myndighet til fellesrådets daglige leder, heretter kalt kirkevergen, skjer i hhold av kirkelovens § 13, 14 og Regler for formene for menighetsråds og fellesråds virksomhet § 10 2. ledd.

§ 2 Generelt om utøving av delegert myndighet

2.1 Sola kirkelige fellesråd gir kirkevergen myndighet til å utøve daglig forvaltning og ledelse av fellesrådets virksomhet i samsvar med vedtatte planer og budsjett. Dette innebærer at kirkevergen blir gitt fullmakt til å ta løpende administrative avgjørelser i saker som ikke er av prinsipiell art.

2.2 Prinsipp saker og saker som er særlig viktige skal alltid legges fram for fellesrådet for behandling og vedtak. Dersom alle parter er enige om at saken bør avgjøres før fellesrådet kan samles i formelt møte kan kirkevergen i samarbeid med leder i kirkelig fellesråd ta avgjørelse i slike saker.

Slike saker skal i tilfelle alltid orienteres om på første møte i fellesrådet.

2.3 All utøvelse av myndighet skjer på Sola kirkelige fellesråds vegne og ansvar, og skal forvaltes i samsvar med lover, regler og retningslinjer som er gitt av fellesrådet

2.4 Delegert myndighet kan til enhver tid trekkes tilbake og delegerende organ kan selv ta avgjørelse i saken. Delegerende organ kan overprøve og omgjøre underordnede organs vedtak innenfor rammen av forvaltningsloven § 35.

2.5 Myndighet som er delegert til kirkevergen, kan denne delegere videre så langt det er lovlig adgang til det og ikke annet er vedtatt. Er kirkevergen inhabil etter forvaltningslovens § 6, skal kirkevergens myndighet utøves av leder av fellesrådet.

2.6 Kirkevergen skal utøve sitt delegerte ansvar innenfor retningslinjene som overordnede instanser har satt for økonomiforvaltningen og virksomheten ellers. Det er kirkevergens ansvar at vedtak er gjort med bakgrunn i rett hjemmel.

2.7 Kirkevergen er daglig ansvarshavende og utøver av den myndighet som er tillagt fellesrådet etter Lov om kirkegårder, kremasjon og gravferd – gravferdsloven samt forskrift for gravferdsloven og lokale kirkegårdsvedtekter. Enkeltvedtak som kirkevergen har gjort kan påklages til fellesrådet.



- 2.8 Kirkevergen fører nødvendig dialog med prost og geistlig ledelse i soknene i prostiet når saker som vedkommer disse sitt tilsynsansvar blir drøftet i fellesrådets forvaltning.
- 2.9 Arbeidsvalget (AU) (kirkeverge, leder og nestleder i hhv. fellesrådet og administrasjonsutvalget) gis nødvendig sommerfullmakt til å avgjøre eventuelle saker som haster og som har en slik karakter at behandlingen ikke kan vente til over ordinær sommertid. Nødvendige vedtak gjort av AU i perioden legges frem i første møte etter ferien for orientering og evt. endelig godkjenning.

§ 3 Økonomiforvaltningen

- 3.1 Kirkevergen har anvisningsmyndighet for de midlene som er stilt til disposisjon for fellesrådet etter budsjettvedtak.
- 3.2 Kirkevergen har i løpet av budsjettåret fullmakt til å gjøre justeringer av fellesrådets budsjett innefor disse rammene:
- A: Disponere ekstratildelinger som følge av lønnsjusteringer
 - B: Disponere merinntekter som følge av f.eks inntekter ved salg og gaver, sykepengerefusjon ifm. omsorgspermisjoner og sykefravær samt arbeidsmarkedstiltak.
 - C: Gjøre omposteringer som følge av vakanser
 - D: Gjøre omposteringer på inntil kr 100.000,-
 - E: Disponere ubenyttede midler mot slutten av budsjettåret
- 3.3 Kirkevergen avgjør spørsmål knyttet til økonomiforvaltningen i samsvar med fastsatte regler og retningslinjer.

§ 4 Personalforvaltningen

- 4.1 Kirkevergen er til daglig arbeidsgiverrepresentant etter Hovedavtalen.
- 4.2 Kirkevergen gir permisjoner i samsvar med virksomhetens gjeldende regelverk.
- 4.3 Kirkevergen tilsetter vikarer i samsvar med virksomhetens gjeldende regelverk.
- 4.4 Permisjoner som gjelder kirkevergen delegeres til leder og nestleder i fellesrådet.



4.5 Kirkevergen kunngjør ledige stillinger i den lønnsramme eller i det lønns spennet som gjelder for vedkommende stilling.

4.6 Tilsetninger blir foretatt av administrasjonsutvalget etter innstilling fra kirkevergen.

§ 5 Lønns – og forhandlingsutvalget

5.1 Lønns – og forhandlingsutvalget delegeres følgende avgjørelsesmyndighet:

- a. Avtaler og protokoller fra sentrale og lokale forhandlinger/drøftinger.
- b. Endrede lønsplasseringer i eksisterende stillingshjemler innenfor Hovedtariffavtalens rammer og fellesrådets lønnspolitiske retningslinjer.
- c. Fastsettelse lønn for de av menighetens opprettede stillinger.
- d. Andre saker som framlegges for utvalget til avgjørelse av overordnet politisk organ eller kirkevergen.

§ 6 Fortolkning

Dersom det er berettiget grunn til tvil om en sak kan behandles administrativt med hjemmel i delegasjonsreglementet, blir saken lagt fram for fellesrådet.

§ 7 Innføring og endringer av reglementet

Dette reglementet trer i kraft 01.09.2011 og opphever samtidig tidligere utgaver. Endringer av reglementet kan bare gjøres av Sola kirkelige fellesråd.

Ny § 5 Lønns – og forhandlingsutvalget fastsatt 23.11.11 under sak 09/2012.

REGLEMENT FOR ADMINISTRASJONSUTVALGET – SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD

1 Valg og sammensetning

Administrasjonsutvalget består av 4 medlemmer valgt av og fra fellesrådets medlemmer, og 2 medlemmer utpekt av og blant arbeidstakerne. Der hvor en eller flere arbeidstakere er medlem i en arbeidstakerorganisasjon med partsrett, skjer utpekingen i henhold til reglene i Hovedavtalen § 10.

Arbeidstakere kan ikke velges som arbeidsgiverrepresentanter.

Arbeidsgiverrepresentantene velges blant fellesrådets representanter. Fellesrådet velger leder og nestleder blant arbeidsgiverrepresentantene i utvalget.

Både arbeidsgiver- og arbeidstakerrepresentantene velges/utpekes normalt for en 4-års periode (dvs. tilsvarende gjeldende valgperiode for menighetsrådene og fellesrådet). Dersom spesielle grunner taler for det kan arbeidstakersiden gis mulighet til å skifte ut sine medlemmer etter 2 år.

Dersom et medlem går ut av utvalget, velges/utpekes nytt medlem for resten av perioden selv om det er valgt varamedlem. Gjelder dette lederen, skal det velges ny leder, selv om det tidligere er valgt nestleder.

Det velges/utpekes personlige varamedlemmer både for arbeidsgiver- og arbeidstakerrepresentantene.

2 Mandat

Administrasjonsutvalget er fellesrådets partssammensatte utvalg etter Kirkelovens § 35. Utvalget har et overordnet ansvar i spørsmål av personalpolitisk karakter, og for å sette slike spørsmål på dagsorden. Utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom fellesrådet som arbeidsgiver og de tilsatte, med utgangspunkt i Hovedavtalen § 10-1 «Administrasjonsutvalg/partsammensatt utvalg».

Utvalget skal utføre sine oppgaver i henhold til bestemmelsene i Forvaltningsloven og Offentlighetsloven. Spørsmål om habilitet skal vurderes ut fra Forvaltningsloven § 6 som angir både objektive og skønnsmessige kriterier. I tillegg gjelder Kirkeloven § 38 annet ledd.

Kommentar (kun som saksinformasjon ifm. behandling av saken):

Det forutsettes at administrasjonsutvalget ikke behandler personalsaker, og ikke erstatter administrasjonenes rolle i personalforvaltningen.

Bestemmelsene i Hovedavtalen § 10-1 kan tilpasses de lokale forhold. Dette er det gitt mulighet for i Hovedavtalen § 7-4. Det kan for eksempel gjelde antall medlemmer (2+1 i stedet for 3+2), flertallsvalg i stedet for forholdstallsvalg av arbeidstakerrepresentanter og hvilke saker utvalget skal behandle. Uavhengig av hva slags tilpassinger det er tale om, gjelder Kirkeloven § 35 og intensjonen bak denne bestemmelsen.

3 Saker der utvalget har avgjørelsesmyndighet

Administrasjonsutvalget treffer vedtak innenfor de retningslinjer som er fastsatt i lov, i medhold av lov eller er vedtatt av fellesrådet og innenfor de fastlagte budsjетtrammer.

Utvalget har avgjørelsesmyndighet i følgende saker:

- Tilsetting av arbeidstakere, jfr likevel HA §10-2 og de unntak som framgår av reglementets punkt 4 første ledd.
- Godkjenne stillingsbeskrivelser for stillinger hvor utvalget har tilsettingsmyndighet.
- Konstituere i stillinger hvor utvalget har tilsettingsmyndighet og ihht. gjeldende bestemmelser i fellesrådets Personelhåndbok.
- Avgjøre søknader om permisjon utover det som fremgår av Personelhåndboken / permisjonsreglementet og avgjøre tvist om tilsatte kan ha annet lønnet arbeid utenom hovedstillingen (jf arbeidsreglement punkt 13).
- Avgjøre spørsmål vedr. tolkning av fellesrådets reglementer som gjelder tilsetting og arbeidsvilkår. (Tolkning av tariffavtaler følger reglene i Hovedavtalen § 5).
- Andre saker som fellesrådet måtte delegere til utvalget eller som administrasjonen legger fram for behandling og avgjørelse.

4 Saker der utvalget har uttalerett

- ved tilsetting av daglig leder for fellesrådet og andre lederstillinger hvor fellesrådet ivaretar tilsettingsmyndigheten.
- ved oppretting, nedlegging eventuelt omgjøring av stillinger.
- ved fastsettelse eller endring av reglementer som berører arbeidstakerne, for eksempel permisjonsreglement, tilsettingsreglement, reglement for administrasjonsutvalg, arbeidsreglement og evt andre lokale reglementer.
- ved utviklings- og omstillingsprosesser, inkl. nye organisasjons- og bemanningsplaner. (jf Hovedavtalen § 10-1 b)
- ved innføring av ny teknologi og vesentlig omlegging av de tekniske hjelpemidler.
- ved forslag til effektiviseringstiltak.
- ved andre saker av personalpolitisk karakter som fellesrådet måtte forelegge utvalget.

5 Møter i administrasjonsutvalget

- Utvalget skal ha møte når lederen finner det påkrevet eller når minst 2 medlemmer krever det. For å ivareta framdrift og kontinuitet utarbeides det en halvårlig møteplan for utvalget.
- Utvalget innkalles skriftlig med 7 dagers varsel. Saksdokumentene sendes til medlemmer og varamedlemmer og andre med møterett.
- Saksdokumenter tilknyttet tilsettingssaker skal forvaltes ihht. gjeldende bestemmelser i forvaltningsloven og lov om personvern.
- Utvalgets møter holdes normalt for lukkede dører.

- Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, herunder leder eller nestleder. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.
- Kirkeverge / assisterende kirkeverge eller den han bemyndiger er sekretær for utvalget. Sekretæren har møteplikt, samt tale- og forslagsrett.
- Fellesrådets leder og kirkeverge har møte-/tale- og forslagsrett i utvalgets møter selv om disse ikke er i funksjon som hhv. medlem eller sekretær i utvalget.
- Sekretæren kan i samråd med lederen innkalle til møtet andre det er ønskelig å rådføre seg med.
- Det skal føres møtebok som sendes til medlemmer og varamedlemmer og andre med møterett så snart som mulig etter møtet. Møtebok sendes også fellesrådets medlemmer.

6. ANDRE FORHOLD

Administrasjonsutvalget kan ihht. Personallåndboken være representert i tilsettingsutvalgene tilsettingsprosesser. Leder eller nestleder er normalt representert eller den de utpeker.

7. VARIGHET

Dette reglementet gjøres gjeldende fra 01.09.2011 (FR-sak 31/2011), og evalueres innen utgangen av 2014 .

34/2008: Forslag til instruks for økonomiutvalget

SAKSFORELEGG

Fellesrådet oppnevnte i sitt møte under sak 07/2008 nåværende økonomiutvalg, som består av Christian Lie, leder FR, Mari Skjefrås, nestleder FR, Alf Tormod Rossavik og Trygve Torgersen, kirkeverge.

I vedtak til saken ble økonomiutvalget tillagt oppgaven å utarbeide forslag til kort instruks som legges fram for fellesrådet til godkjenning.

Økonomiutvalget har drøftet saken, og legger fram følgende forslag til instruks:

1. Økonomiutvalget oppnevnes av og har sitt mandat fra fellesrådet. 2 faste medlemmer velges for hvert år ifm. valg av leder og nestleder i fellesrådet.
2. Leder og kirkeverge har fast sete i økonomiutvalget, og leder arbeidet i utvalget.
3. Økonomiutvalget er fellesrådets ressursgruppe med spesielt ansvar for å våke over virksomhetens budsjettarbeid og løpende økonomiske forvaltning og rapportering.
4. Økonomiutvalget har en rådgivende funksjon overfor kirkevergen, og bistår denne i utarbeidelse av forslag til årsbudsjett, revidert budsjett samt i prinsipielle økonomiske spørsmål.

Forslag til
VEDTAK:

Framlagt forslag til instruks for økonomiutvalget godkjennes.

Behandling:

34/2008: Forslag til instruks for økonomiutvalget

VEDTAK

Fellesrådet vedtar følgende instruks for økonomiutvalget:

1. Økonomiutvalget oppnevnes av og har sitt mandat fra fellesrådet. 2 faste medlemmer velges for hvert år ifm. valg av leder og nestleder i fellesrådet.
2. Leder og kirkeverge har fast sete i økonomiutvalget, og leder arbeidet i utvalget.
3. Økonomiutvalget er fellesrådets ressursgruppe med spesielt ansvar for å våke over virksomhetens budsjettarbeid og løpende økonomiske forvaltning og rapportering.
4. Økonomiutvalget har en rådgivende funksjon overfor kirkevergen, og bistår denne i utarbeidelse av forslag til årsbudsjett, revidert budsjett samt i prinsipielle økonomiske spørsmål.

Ifm. valg av nytt økonomiutvalg under sak 08/2012 ble følgende endring vedtatt:

VEDTAK:

- a. Gjeldende pkt. 1 i Instruks for økonomiutvalget endres til:
Økonomiutvalget oppnevnes av og har sitt mandat fra fellesrådet. 1 fast medlem velges for hele valgperioden.*

Gjeldende instruks for økonomiutvalget (fra 23.11.2011):

1. Økonomiutvalget oppnevnes av og har sitt mandat fra fellesrådet. 1 fast medlem velges for hvert år ifm. valg av leder og nestleder i fellesrådet.
2. Leder og kirkeverge har fast sete i økonomiutvalget, og leder arbeidet i utvalget.
3. Økonomiutvalget er fellesrådets ressursgruppe med spesielt ansvar for å våke over virksomhetens budsjettarbeid og løpende økonomiske forvaltning og rapportering.
4. Økonomiutvalget har en rådgivende funksjon overfor kirkevergen, og bistår denne i utarbeidelse av forslag til årsbudsjett, revidert budsjett samt i prinsipielle økonomiske spørsmål.

FR-sak 42/2013 Oppfølging av sak vedr Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd (FR-sak 33/2011)

TIDLIGERE BEHANDLING

FR-sak 43/2001: Evaluering av stillingene i Sola kirkelig fellesråd
FR-sak 72/2002: Organisasjonsutvalgets rapport – forslag til organisering
FR-sak 60/2004: Fordeling av ressurser / stillinger til menighetene
FR-sak 08/2007: stillingsfordeling i menighetene med henv. til FR-sak 36/2004 Årsmelding 2003
FR-sak 14/2007: Stillingsfordeling i menighetene – jfr. FR-sak 08/2007
FR-sak 38/2009: Forslag til organisering av fellesrådets administrative tjenester – kirkelig servicetorg (pkt. e).
FR-sak 33/2011 Ressurs- og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd – foreløpig drøftning

SAKSDOKUMENTER

Saksforelegg FR-sak 33/2011 Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd – foreløpig drøfting
Ansatte og stillingsprosent Sola kirkelige fellesråd pr. oktober 2013
Nøkkeltall Sola kirkelige fellesråd 2012
Solakirkene i tall 2012

SAKSFORELEGG

a. Sakens historikk

Sola kirkelige fellesråd har hatt stillings – og ressursfordelingen til vurdering og drøfting ved gjentagne anledninger, jfr. oversikten over tidligere behandlinger fra 2001 og framover. Rådet har ved flere anledninger ønsket å se på gjeldende stillingsfordeling i forhold til ulike behov og situasjoner i menighetene

Forrige råd drøftet saken i sitt siste møte 31.08.2011 og gjorde følgende vedtak:

33/2011: Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd – foreløpig drøfting
VEDTAK:

- a. *Fellesrådet tar sine drøftinger og synspunkter med i sitt videre arbeid med saken.*
- b. *Fellesrådet ber administrasjonen følge opp evaluering av servicetorget ihht. FR-sak 38/2009 pkt. d-e og vurdere dette i sammenheng med prosessen vedr. ressurs – og stillingsfordeling*

Vedtaket viser til FR-sak 38/2009, som fastsatte ny ordning med felles, kirkelige servicetorg i Sola:

38/2009: Forslag til ny organisering av fellesrådets administrative tjenester – kirkelig servicetorg

VEDTAK:

- a) *Sola kirkelig fellesråd går inn for å etablere sentralt, kirkelig servicetorg innen 1.kvartal 2010.*
- b) *Ny leder i kirkelige fellesråd, kirkevergen, Heidi Warren, Sidsel Holmsen og Christian Lie samt ansattes representant fra en av de 3 andre menighetene oppnevnes til arbeidsgruppe som arbeider fram endelig modell for samt rammer og ansvarsområde*

for kirkelig servicetorg i Sola. Arbeidsgruppen gis fullmakt til å supplere med evt. andre ressurspersoner i arbeidet.

- c) Arbeidsgruppen avgir innstilling til fellesrådet innen februar 2010.*
- d) Ny ordning med kirkelig servicetorg evalueres innen utgangen av 2011.*
- e) I forbindelse med evaluering av kirkelig servicetorg ber fellesrådet om at også grensesnittet i forhold til tidligere vedtatt fordelingsnøkkel av stillingsressurser blir vurdert.*

Kirkevergen peker på og understreker betraktningene i saksforelegget til FR-sak 33/2011 som forrige fellesråd behandlet like før fullført valgperiode og som beskrev i noen grad nå-situasjonen samt reflekterte noe omkring personalressursfordelingen i fellesrådets område. Det gjengis kun noen få utdrag fra dette. Oppfølgingen av denne saken er på flere måter på overtid, og administrasjonen har ikke klart å følge dette opp på en tilfredsstillende måte. Det er derfor viktig at nåværende fellesråd settes godt inn i saken for å kunne gjøre ønskelige og nødvendige vedtak i forhold til framtidig fordeling av tilgjengelige ressurser, og de følgende punktene redegjør for noe historikk samt relevante og viktige forhold i Sola kirkelige fellesråd.

b. Fellesrådets ansvar og oppgaver

Kirkelig fellesråd har ihht. kirkelovens §14 klart definerte oppgaver og ansvarsområder. Følgende avsnitt gjengis fra forrige saksforelegg (2011):

Fellesrådets oppgaver ihht. Kirkeloven er primært bygging, drift og vedlikehold av kirkebyggene, anlegg, drift og forvaltning av kirkegårdene, opprettelse, forvaltning og evt. nedleggelse av stillinger som lønnes over fellesrådets budsjett, anskaffelse og drift av menighets – og prestekontor. Videre skal fellesrådet anskaffe lokaler og utstyr til konfirmantopplæring (jfr. § 14). Det er innenfor disse ansvarsområdene fellesrådets økonomiske midler skal fordeles.

Det er innenfor disse rammene og oppgavene fellesrådet etter beste evne skal fordele og forvalte tilgjengelige økonomiske rammer samt tilsatte medarbeidere. De årlige personalrelaterte utgiftene omfatter jevnt opp mot 80 % av det totale driftsbudsjettet, som er et forvaltningsbudsjett. Fellesrådet prioriterer med dette en svært stor del til stillinger i menighetene. Det er imidlertid en god del år siden fellesrådet har fått varig økt det årlige rammetilskuddet fra Sola kommune for å kunne øke antall stillinger til strategisk, utadrettet arbeid i menighetene.

c. Opprettelse av Solakirkenes servicetorg

Rådet vedtok i 2009 etablering av kirkelig servicetorg, som kom i drift fra mai 2010. Bakgrunnen for dette var i stor grad preget av det arbeidet som *Komité for Ressurs, struktur og tjenester* på oppdrag fra Sola kirkelige fellesråd la fram i mai 2007, med følgende mandat:

FR-sak 37/2006: RESSURS, STRUKTUR OG TJENESTER

VEDTAK:

<i>Fellesrådet oppnevner en komité som skal arbeide med disse sakene:</i>

<i>- Foreslå forbedringer av administrative ordninger og rutiner for menighetene i Sola innenfor de budsjettammer fellesrådet har.</i>
--

<i>- Gi en oversikt over det som har kommet av utredninger til Sola kirkelige fellesråd de senere årene på dette saksfeltet.</i>
--

- *Gi en presentasjon av vår organisasjon og der en peker på sterke og svake sider slik den fungerer i dag.*
- *Det er kjent at flere fellesråd rundt om i landet har innført nye administrative ordninger og Sola kirkelige fellesråd ønsker mer informasjon om disse og hvilke fordeler og ulemper de nye ordninger har medført.*
- *Forslagene fra komiteen skal ivareta de ansattes behov for trygghet og godt arbeidsmiljø på en god måte.*

Evaluerings av servicetorget legges fram i FR-sak 41/2013.

d. Fordeling av personalressursene i fellesrådets område

Det vises til vedlagt oversikt *Ansatte og stillingsprosent Sola kirkelige fellesråd pr. oktober 2013.*

Ifm etableringen av Solakirkenes servicetorg pekte fellesrådet på nødvendigheten av også å se på fordelingen av eksisterende stillinger som dekkes over eget budsjett til de 4 menighetene.

Det er i fellesrådets område 4 menigheter med respektive staber, slik det har vært i svært mange år. Menighetene har stor nytte av stillingene som er lagt til deres tjenester og aktiviteter. Når det ifm fellesrådets årlige budsjettprosess og ved andre anledninger kommer fram behov og ønsker om flere stillinger, grunner dette seg omtrent alltid i ønske om og behov for å øke aktiviteter og tilbud til lokalbefolkningen i menighetene.

Dagens personalsituasjon i fellesrådet er fordelt med følgende finansiering:

Fellesrådet	13,35 årsverk
Diakon/kateket (staten)	1,00 årsverk
Trosopplæring (staten)	2,55 årsverk
Menighetene	4,15 årsverk (inkl. korttidsbarnehager)
Totalt	21,05 årsverk.

Sokneprestene i menighetene (4 årsverk) er statsfinansiert via Stavanger bispedømme og hører derfor ikke med i fellesrådets finansieringsoversikt.

Menighetenes egenfinansierte stillinger er som følger:

Sola	0,90 årsverk (+ 0,45 årsverk korttidsbarnehage)
Tananger	0,70 årsverk
Sørnes	0,80 årsverk (+ 0,60 årsverk korttidsbarnehage)
Ræge	0,70 årsverk
Totalt	3,10 årsverk

Flere av disse stillingsenhetene bygger på / er utvidelse av fellesrådsfinansierte stillinger.

e. Trosopplæringsreform – nye varige stillinger

Når fellesrådet ser på ressursfordelingen, er det relevant å peke på de nye og friske økonomiske ressursene menighetene er tilført for vel 2 år siden, og som har i betydelig grad styrket de 4 menighetene i forhold til strategisk innsats blant barn og unge.

Menighetene fikk fra og med 2011 tilført betydelig friske statlige midler ifm igangsetting av trosopplæringsreformen i den norske kirke, der Tungenes prosti kom inn på opptrappingsplanen. Tilskuddet for 2013 er totalt på kr. 1 485 000, tildelt etter faste kriterier og fordeling som ble avtalt for hver menighet i gjennomføringsfasen. Det er i menighetene tilsatt følgende stillinger, fullt og helt finansiert av trosopplæringsmidlene:

Sola	1,00 årsverk (+ 0,2 egenfinansiert)
Tananger	0,60 årsverk
Sørnes	0,50 årsverk
Ræge	0,45 årsverk
Totalt	2,55 årsverk

Dette er nye stillinger som ikke eksisterte innen menighetene / fellesrådet før 2011 og som har styrket menighetenes trosopplæringskapasitet betydelig. Trosopplæringstilskuddet er fra statens side faste og varige, og menighetene / fellesrådet skal planlegge med dette med en lang tidshorisont. Det er imidlertid nødvendig å være klar over at de årlige statlige tilskuddene til trosopplæringsarbeid i menighetene etter alt å dømme ikke vil holde tritt med lønns – og prisutviklingen generelt i samfunnet. Konsekvensen av det er at stillingsstørrelsene over tid vil kunne bli noe redusert, hvis ikke menighetene selv kompenserer for dette med egne midler.

Med flere deltidsstillinger i trosopplæringsarbeidet blir det en viss gjennomtrekk i stillingene, og menighetene bør derfor vurdere å samarbeide om færre og fortrinnsvis hele stillingsstørrelser.

f. Andre statlig finansierte stillinger

Fellesrådet mottar som fast ordning i prinsippet 50 % stillingsstøtte til 2 stillinger, nemlig diakonstillingen (Sola/alle menighetene) og kateketstillingen (Tananger). Det er fellesrådet som i sin tid har plassert disse stillingene i disse stabene.

g. Behov for grunnbemanning i kirkene

I arbeidet med vurdering av fordeling av tilgjengelige ressurser overfor menighetene vil kirkevergen påpeke og hevde viktigheten av at hver menighet har en grunnbemanning til å betjene biskopens forordnede tjenester (gudstjenester, vielser, begravelser). Det er verdifullt at fellesrådet i en årrekke har prioritert midler til at alle menighetene har en daglig leder i 100 % stilling. Det er én av suksessfaktorene for at Sola-menighetene er veldrevne, synlige og aktive i lokalmiljøene. De forordnede tjenestene som er grunnfunksjonene / tilbudene i menighetene binder samtidig en stor del av for eksempel kontor-ressursene. De administrative stillingene bruker mye av tiden for planlegging og tilrettelegging av de faste, kirkelige tjenestene.

En tenkt grunnbemanning i menighetene med daglig leder, kontor og kirketjenerressurs ut fra dagens bemanning vil totalt legge beslag på 6,25 årsverk, dvs. nær 50 % av dagens fellesrådsfinansierte stillinger.

Det er videre viktig at fellesrådet er oppmerksomt på at en god del av stillingene i menighetene har en "historikk", og i en del av disse forholdene vil det være en finstilt erfaring og tilrettelegging som ligger bak stillingen, stillingsstørrelse, prioriterte arbeidsoppgaver m.v.

h. Aktivitetsnivå og ulike variasjoner i menighetene

En del av bakgrunnen for at fellesrådet ønsker en vurdering av ressursbruk og -fordeling av tilgjengelige stillingsressurser er at de respektive menighetene har variasjoner i forhold til kirkelige tjenester, total befolkning, medlemmer i den norske kirke mv.

Det er utarbeidet et tallmessig utgangspunkt som synliggjør en del av disse variasjonene i vedlagt dokument *Nøkkeltall Sola kirkelige fellesråd 2012*. Dette dokumentet bør videreutvikles på en slik måte at det i så relevant grad som mulig speiler den virkelige situasjonen og arbeidet i den respektive menighet, samt ivaretar dette over en viss tidsperiode, for eksempel de 10 siste år. Det er foreløpig ikke lagt inn. Denne tallmodellen gir en nyttig hjelp til å måle det en kan kalle "kirkelige behov" ut fra to parametre:

Grunnbemanning/minimumsbehov som er nødvendig for å drive en (liten) menighet

Volum som synliggjør antall innbyggere, alle typer kirkelige tjenester (gudstjenester, vielser, begravelser, dåp osv. osv.)

Eksempelvis vil en faktor som *standard og tilgjengelighet kirkebygg* vil være relevant i en totaloppstilling som skal gi et bilde av de ulike menighetene. 3 av kirkene våre er av ny og relativt ny dato med tilrettelagte lokaliteter for alle typer kirkelig arbeid og aktivitet

Vektingen av de ulike faktorer, aktiviteter og tilbud vil til en viss grad alltid være subjektiv, og vil i betydelig grad påvirke det totale resultatet. En kan peke på et par eksempler i så måte:

Eksempelvis vil Sola trolig ha altfor lite ressurser i forhold til befolkningsgrunnlaget, men sikkert greit med ressurser i forhold til hvor mange som i snitt stiller på gudstjeneste. Ræge har gjerne grei bemanning i forhold til innbyggere / medlemmer, men lavt i forhold til hvor mye innbyggerne bruker menigheten.

Det er viktig å finjustere denne type tallmodell slik at den blir en relevant veiledning til å fordele de ressursene man har tilgjengelig. Det er videre viktig å sikre at man ikke låser seg til modellen, men at alle forhold og behov vurderes i lys av det totale bildet for menighetene og fellesrådet i Sola.

Det tilgjengelige kirkelige statistikkmateriale gir ikke tall for total befolkning innenfor respektive menighetsgrenser. De offentlige skolekrets-grensene samsvarer heller ikke i alle tilfeller med de samme menighetsgrensene.

Framlagt talloversikt gir et helt foreløpig bilde av visse forskjeller mellom menighetene i Sola, der Sola menighet får en størst andel av totalpoeng ut fra innlagte data, vekting og 50/50-andel variable og faste poeng. I arbeidet videre vil det være relevant å se på dette sammen med nåværende fordeling av stillingsressurser.

- i. Usikre eksterne faktorer som kan / vil påvirke nåværende økonomiske disposisjoner de nærmeste 5-10 år.

Følgende mulige endringer som i stor grad vil påvirke eksisterende bemanning (årsverk) i menighetene og fellesrådet:

- *Det er nå et tydeligere politisk press på nåværende kommunestruktur der en framtidig justering av nåværende kommunegrenser kan forventes. Nåværende kirkelov vil føre til at eksisterende kirkelige fellesråd automatisk vil følge med inn i en ny, større kommune og bli en del av et stort kirkelig fellesråd. Det er umulig å si på det nåværende tidspunkt om dette kan få konsekvenser for så store kommuner og kirkelige fellesråd som i Sola. Mulig tidsperspektiv kan være 6-10 år på nasjonalt plan.*
- *Arbeidet med utmeislingen av ny kirkeordning og ny organisasjonsform arbeider langsomt framover i de sentralkirkelige organer. Framtidig finanseringsform er ikke utredet. Betydelig endring kan medføre endring på nåværende kirkelov som regulerer den kommunale rammetilskuddsordningen. Et mulig tidsperspektiv for endring kan være 7-15 år.*
- *Eventuelt redusert rammetilskudd fra kommunen vil i sterk grad påvirke antall årsverk i fellesrådet*
- *Eventuell økning av rammetilskudd fra kommunen vil gi mulighet til å øke bemanningen i menighetene*

- j. Mulige tiltak

Når fellesrådet i dette arbeidet skal se på mulige konsekvenser ut fra tallmateriale og overordnede vurderinger kan det pekes på ulike mulige tiltak for å realisere dets vedtak i forhold til personalressursfordelingen:

- Flytte på eksisterende stillingsressurser fra en menighet til en annen
- Flytte på stillingshjemler fra én menighet til en annen ifm vakanser
- Øke eksisterende stillingshjemler ifm økt rammetilskudd
- Vurdere daglig leder – ansvar for 2 menigheter ifm vakanser
- Omgjøre stillingsinnhold i administrative stillinger pga. effektivisering til strategisk / utøvende arbeid i menighetene

På dette stadiet i denne saken er det ikke relevant å drøfte tjenlighet og ulemper av mulige tiltak. Kirkevergen tror det generelt vil være veldig uheldig å splitte opp eksisterende stillinger i én menighet til flere menigheter for å oppnå en mer "rettferdig stillingsfordeling" mellom menighetene.

Fra saksforelegg til FR-sak 33/2011 gjengis:

Fellesrådets tilsatte medarbeidere er i prinsippet tilsatte i hele fellesrådets område, og plassert på respektive arbeidssteder. Fellesrådet som arbeidsgiver har mulighet med sin styringsrett å omdisponere og flytte sine personalressurser. Eventuelle vedtak i fellesrådet som bærer i seg forslag om varige endringer i arbeidssted og innsatsområde skal overfor de ansatte behandles ihht. til bestemmelsene i Hovedavtalen om samarbeid og medbestemmelse når slike saker kommer til realitetsbehandling.

k. Foreløpig konklusjon og videre arbeid

Kirkevergen ser behovet for at det arbeides målrettet og systematisk videre med saken, og foreslår overfor fellesrådet at det nedsettes en arbeidsgruppe som i løpet av 2014 legger fram oppfølgingssak til fellesrådet.

Forslag til

VEDTAK:

På bakgrunn av saksforelegget og fellesrådets debatt og innspill i saken ber rådet om at Christian Lie og Edvard Aarsland sammen med kirkevergeadministrasjonen utgjøre en arbeidsgruppe som i løpet av 2014 legger fram oppfølgingssak til FR-sak 43/2013 Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd

FR-sak 42/2013 Oppfølging av sak vedr Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd (FR-sak 33/2011)

VEDTAK:

- a. *På bakgrunn av saksforelegget og fellesrådets debatt og innspill i saken ber rådet om at Christian Lie og Edvard Aarsland sammen med kirkevergeadministrasjonen utgjøre en arbeidsgruppe som i løpet av 2014 legger fram oppfølgingssak til FR-sak 42/2013 Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd*
- b. *Fellesrådet ber om at daglige ledere med deres kompetanse og erfaring involveres i arbeidsgruppens arbeid.*

Sak 26/15: Oppfølging: Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd

SAKSHISTORIKK

FR-sak 43/2001: Evaluering av stillingene i Sola kirkelig fellesråd

FR-sak 72/2002: Organisasjonsutvalgets rapport – forslag til organisering

FR-sak 60/2004: Fordeling av ressurser / stillinger til menighetene

FR-sak 08/2007: stillingsfordeling i menighetene med henv. til FR-sak 36/2004 Årsmelding 2003

FR-sak 14/2007: Stillingsfordeling i menighetene – jfr. FR-sak 08/2007

FR-sak 38/2009: Forslag til organisering av fellesrådets administrative tjenester – kirkelig servicetorg (pkt. e).

FR-sak 33/2011 Ressurs- og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd – foreløpig drøftning

FR-sak 42/2013 Oppfølging av sak vedr *Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd* (FR sak 33/2011)

SAKSDOKUMENTER

FR-sak 42/2013 Oppfølging av sak vedr *Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd* (FR sak 33/2011)

Drøftingsmøte 24.09.15 mellom arbeidsgruppe og daglige ledere: Viktige drøftingstema

SAKSFORELEGG

Bakgrunn

Sola kirkelige fellesråd forvalter og fordeler i sitt forvaltningsbudsjett etter beste evne ut fra tilgjengelige økonomiske rammer samt tilsatte medarbeidere. De årlige personalrelaterte utgiftene legger beslag på opp mot 80 % av det totale driftsbudsjettet. Det er en god del år siden fellesrådet har fått varig økt det årlige rammetilskuddet fra Sola kommune for å kunne øke antall stillinger til strategisk, utadrettet arbeid i menighetene, ut over årlige tariffjusteringer. Det er derfor ut fra nåværende ressurstilgang og stillingssituasjon rådet må se etter mulige bedre og mer effektive måter å fordele stillinger på for å få mest mulig lokal kirkelig virksomhet ut av tilgjengelige ressurser.

Rådet har som kjent har hatt stillings – og ressursfordelingen til vurdering og drøfting ved mange anledninger, jfr. oversikten over tidligere behandlinger fra 2001 og framover.

I behandlingen av FR-sak 423/2013 ble det gjort følgende vedtak:

- c. *På bakgrunn av saksforelegget og fellesrådets debatt og innspill i saken ber rådet om at Christian Lie og Edvard Aarsland sammen med kirkevergeadministrasjonen utgjøre en arbeidsgruppe som i løpet av 2014 legger fram oppfølgingsak til FR-sak 42/2013 Ressurs – og stillingsfordeling i Sola kirkelige fellesråd*
- d. *Fellesrådet ber om at daglige ledere med deres kompetanse og erfaring involveres i arbeidsgruppens arbeid.*

Sentrale drøftingstema

Arbeidsgruppen hadde i sin drøfting i 2014 fokus på følgende punkter:

1. Pedagogisk oppsett – presentasjon av fellesrådets nåværende ressursfordeling
2. Grunnbemanning i menighetene
3. Tilskudd FR til MR 2015
4. Fordeling trosopplæringsmidler fra staten v/bd.rådet
5. Ressursfordeling – erfaringer fra andre fellesråd

Det kan være en utfordrende øvelse å drøfte eventuelle omfordelinger av ressurser. Spesielt gjelder dette eventuelle endringer av stillinger fra én menighet til en annen. Det kan sette i gang flere ulike prosesser, både formelt nedfelt i gjeldende avtaleverk, lokalt i menighetene, for den enkelte medarbeider samt for arbeidsgiver.

I drøftingsmøte 24.09.15 mellom arbeidsgruppen og daglige lederne i Sola-menighetene var følgende punkter utgangspunktet for drøftingene:

- A. Fellesrådets nåværende stillingsfordeling til menighetene
- B. «Hva er relevant fordeling av fellesrådets ressurser overfor menighetene»?!
- C. Fellesrådets ordning med økonomiske støtte til menighetsrådene
- D. Trosopplæringsmidler
- E. Innspill på andre forhold

Fellesrådet har ved flere anledninger sett behov for og etterspurt verktøy som på en rimelig og fornuftig måte fordeler tilgjengelige ressurser til de 4 Sola-menighetene. Bakgrunnen for dette er behovet for og ønsket om en best mulig utnyttelse og fordeling av stillingene som fellesrådet / menighetene har tilgjengelige. Sentrale spørsmål i dette kan formuleres som følger:

- Er nåværende stillinger «rett fordelt»?
- Når det blir en ledig stilling i en av menighetene – skal den ha en automatisk fortsettelse i samme menighet eller kan fellesrådet disponere den på nytt ut fra gjeldende totalbehov?
- Skal vi kun bruke en matematisk stillingsfordeling?
- Hva er «stillingshistorikken»?
- Hvordan kan vi best mulig utnytte nåværende stillinger

Fellesrådets faste ressurstilgang dvs. inntekter kommer i form av årlig rammetilskudd fra Sola kommune samt tilskudd fra staten v/bispedømmerådet til 2 stillinger (diakon/kateket). Menighetenes inntekter består av egne givermidler samt noe kontanttilskudd fra fellesrådet.

Tidligere og nå avtroppende fellesråd har sammen med administrasjonen brukt en del tid på å drøfte mange ulike forhold, problemstillinger og utfordringer i forhold til den totale ressursfordelingen i Sola kirkelige fellesråd, og en ønsker å føre videre en modnings – og forståelsesprosess i saken.

Det er viktig for avtroppende fellesråd sammen med kirkevergeadministrasjonen å formidle videre til nytt fellesråd viktigheten av og behovet for å videreføre ressursfordelingssaken.

Innspill og synspunkter fra daglige lederne

Drøftingsmøtet 24/9-15 formidlet en del synspunkter og innspill fra daglige ledernes side:

- Det er veldig mye som er bra som det er i dag i menighetene våre
- Menighetene får til veldig mye bra med begrensede ressurser
- Langt på vei tilfreds med nåværende grunnbemanning
- Tidspunktet for eventuelle vedtak i ressursfordelingssaken kan være noe uheldig pga. skifte i menighetsråd og fellesråd
- En mulig kommende kommunesammenslåingsprosess vil skape endringer også for nåværende kirkelige fellesråd
- En omfordelingsprosess vil kunne skape en utrygghet
- Går ikke inn for en ny fordeling av stillinger
- Hvis det er noe ressurser ledige for fellesrådet ser daglige lederne at Ræge menighet bør tilgodesees med noe mer
- Menighetene / daglige lederne har klar over at fellesrådet har styringsrett i forhold til stillinger
- Diverse høringer ang ny kirkeordning varsler mulig omorganisering
- Menighetene er endringsvillige når det blir nødvendig med organisatoriske endringer

Solakirkenes servicetorg

Solakirkenes servicetorg ble etablert i mai 2010 og har til formål å overta og samle flest mulig administrative fellesfunksjoner for alle menighetskontorene samt for å avlaste dem. Det ble høsten 2013 gjennomført en evaluering av tjenestene. Det er for flere år siden anskaffet en avansert fargekopimaskin som tar ulike større og mindre kopierings- og trykkingsoppdrag for menighetene, og skal kontinuerlig ha fokus på å overta og drifte flest mulig av fellestjenestene. Sola kirkelige fellesråd tok tidlig i bruk de nye påmeldingsmodulene som programvareleverandøren AGRANDO har utviklet, og dåpsbestillingene og – registreringene gjøre nå mye enklere enn for få år siden. De påligger alle menighetskontorene å gjøre seg bruk av servicetorgetts funksjoner og tilbud så langt det lar seg gjøre for å frigjøre arbeidstid og ressurser lokalt i menighetene. Det er viktig at prosessen vedr ressursutnyttelse og fordeling av stillinger i organisasjonen bidrar til å videreutvikle og utnytter servicetorget i årene mht kompetanse og kapasitet.

Mulig fordelingsnøkkel av tilskuddsmidler

Arbeidsgruppen har i sine drøftinger luftet ulike fordelingsmodeller av fellesrådets tilgjengelige økonomiske ressurser. Dette strekker seg fra en radikal modell der fellesrådets midler foreslås delt opp i 4 x 25 % som stilles til disposisjon for menighetsrådene, til en modell der fellesrådet gjør mindre justeringer og tilpasninger ut fra nåværende stillingsfordeling.

Framlagte fordelingsnøkkel tar utgangspunkt i Kirkelig årsstatistikk 2014 fra menighetene, som synliggjør menighetenes samlede aktiviteter.

Sola kirkelige fellesråd har i en årrekke fordelt kontanttilskudd til menighetene i Sola. De opprinnelig fastsatte kriteriene for fordelingen er i det siste vurdert som noe utdatert, og det ble

ifm. budsjett 2015 – behandlingen i januar 2015 drøftet behovet for å gjøre om på den gamle fordelingsnøkkelen. Fellesrådet landet etter en lang drøfting på at 2014-fordelingen på 440 000 kr. skulle for 2015 reduseres med 50 %, men med samme fordelingsnøkkel som tidligere. Reduksjonen på 50 % skyldtes fellesrådets generelle økonomiske situasjon som ble vurdert som noe strammere enn tidligere år.

Variable poengsum totalt	7,4	4,2	5,0	3,4	20,0	20	100 %
Andel variable poeng	37 %	21 %	25 %	17 %	100 %		
Basispoeng	4	4	4	4	16		
Andel basispoeng	25 %	25 %	25 %	25 %	100 %		
Vekt variable poeng	50 %	50 %	50 %	50 %			
Vekt faste poeng	50 %	50 %	50 %	50 %			
	Sola	Sørnes	Tananger	Ræge	SUM		
Total poengsum	5,7	4,1	4,5	3,7	18,0		
Andel av totalpoeng	32 %	23 %	25 %	21 %	100 %		

Følgende oversikt viser resultatet av hhv 2012 – og 2014, tall, som gi en marginal forskjell.

	2012	2014	2014 (2)	2010- 2014
Sola	30 %	31 %	31 %	32 %
Sørnes	21 %	22 %	23 %	23 %
Tananger	27 %	26 %	25 %	25 %
Ræge	21 %	21 %	21 %	21 %

Det vil være opp til det nye fellesrådet ifm budsjett 2016-behandlingen å fastsette endelig fordeling av mulige tilskuddsmidler for neste år.

Fordelingsnøkkelen synliggjør grad samt både bekrefter og delvis avkrefter det man kan tro og anta om dagens ressursfordeling. Fordelingsmodellen kan også brukes som utgangspunkt ifm drøftinger knyttet til framtidig fordeling / prioritering av stillinger ut over det fellesrådet betrakter som menighetenes grunnbemanning.

En fordelingsmodell vil aldri kunne være fasitsvar mht fordeling av ressurser og stillinger, men vil gi gode indikasjoner på aktivitet, tilbud og ressursbruk. Den vil peke på hvor det bør

settes inn mer stillingsressurser når det kommer friske driftsmidler eller fellesrådet finner det mulig å omgjøre stillingsinnhold fra administrasjon til strategisk arbeid i menigheten(e).

Sentrale signaler fra drøftingsmøte 24/9-15 mellom daglige lederne og fellesrådets arbeidsgruppe

- Det kan realistisk sett være mindre behov for de store endringene i stab/bemannings, jfr. tilsvarende innspill fra daglige lederne.
- Fellesrådets arbeid med å få til en felles vaktmesterordning vil være besparende og effektiviserende for daglige lederne og de 4 stabene. Det er krevende å klare å rekruttere gode folk til små lokale stillinger. Hvis det evt viser seg vanskelig å rekruttere til en slik stilling bør det kunne vurderes å leie inn vaktmestertjenester
- Større eller hele stillinger er mye mer robuste og varige og gir bedre arbeidsforhold for den som innehar stillingen.
- Menighetene driver relasjonsbygging! Det er av uvurderlig betydning at barn f.eks. i alderen 0 – 10 år møter samme personen i f.eks. trosopplæringsarbeidet over lang tid
- Nåværende ressursfordeling må ikke være en sovepute. Det vil være ulike balansepunkter mellom aktivitet og ressurstilgang i de ulike menighetene. Det vil nå være viktig å forsøke å møte bl.a. Ræge menighet i deres ressurs-knapphet.
- Fordelingsmodell kan brukes til fordeling av stillinger ut over en avtalt grunnbemanning i menighetene.
- Fordelingsmodell bør kunne brukes som en alternativ fordeling av fellesrådets økonomiske tilskudd til menighetene, fordi den tar utgangspunkt i den kirkelige årsstatistikk og i stor grad speiler menighetenes virkelighet

Avslutning – tilråding

Arbeidsgruppen sammen med daglige lederne ser det vil være uklokt å foreta en nærmest matematisk fordeling av stillinger. Når en gjør en skjønnsmessig vurdering av hva som bør være menighetens grunnbemanning av lønnede medarbeidere avdekkes det fort at det er ganske få stillingsressurser igjen å eventuelt fordele. Fagstillingene knyttet til diakoni og undervisning er få og også avhengig av statlig støtte for å kunne opprettholdes i nåværende stillingsstørrelse. Det som på mange måter gjenstår er de totale administrative ressursene og utnyttelsen av disse.

En fordelingsnøkkel vil også kunne indikere hvilke menigheter som bør stå først i «køen» hvis og når fellesrådet får tilgang til nye friske budsjettmidler tilstrekkelig store til å finansiere ny(e) stilling(er). Samme nøkkel vil også gi pekepinn på hvilke menigheter som bør prioriteres når og hvis administrative stillinger kan omgjøres til fagstillinger i menighetene, evt styrke eksisterende stillingshjemler.

Menighetene i Sola er preget av stor aktivitet, stort innslag av frivillighet og «uendelige behov». Behovene genereres i stor grad av stort og ekte menighetsengasjement. Samtidig må en stadig konstatere at det er begrensede tilgang til ressurser. Menighetene gjør i varierende grad noe med det i form av egen givertjeneste til egenfinansierte stillinger.

Fellesrådet bør jevnlig vurdere kravene til formell administrasjon i menighet og fellesråd samt innholdet i og behovene for administrative stillinger i forhold til menighetenes behov til strategisk og utadrettet innsats.

Drøftingsmøtet anbefaler overfor nytt fellesråd å videreføre arbeidet knyttet til ressurs – og personalfordeling når ny funksjonsperiode starter opp, der både fellesrådets oppnevnte representanter, daglige ledere og kirkevergeadministrasjonen arbeider deltar.

En ser at kommende mulige kommunesammenslåing og omorganisering av Den norske kirke både sentralt, regionalt og lokalt kan bli en krevende periode. Hvis disse prosessene kommer nært og sammen i tid bør fellesrådets omfordelingsprosess avvende resultatene av disse.

Arbeidet og prosessen omkring ressursfordelingen har mye positivt i seg, og det er viktig at bygge en endringsvillig organisasjonskultur. Fellesrådet må få lov til og ha fullmakt og autoritet til å være et styringsdyktig

Forslag til

VEDTAK:

Avtroppende Sola kirkelige fellesråd oppfordrer nytt Sola kirkelige fellesråd til å arbeide videre med ressurs – og stillingsfordelingen i fellesrådet / menighetene og påpeker viktigheten av at fellesrådets representanter og administrasjonen arbeider tett sammen med menighetene v/daglige lederne og MR-lederne i dette arbeidet.

VEDTAK:

a. Sola kirkelige fellesråd anser arbeidet med ressurs – og stillingsfordeling som svært viktig i årene som kommer og vedtar at dette videreføres så fort som mulig i det nye fellesrådet. Det påpekes videre viktigheten av at fellesrådets representanter og administrasjonen arbeider tett sammen med menighetene v/daglige lederne og MR-lederne i dette arbeidet.

b. Fellesrådet ber kirkevergeadministrasjonen legge til rette for at den avtroppende arbeidsgruppen vedr ressurs – og stillingsfordeling (FR-sak 42/2013) møter nytt ressursutvalg når det er oppnevnt for overlevering av status, vurderinger og anbefalinger for det videre arbeidet.



Sola kommune
Rådhusvegen 21
4050 SOLA

E-post: epost@sola.kommune.no

Deres ref.:

Rådmann

Økonomisjef

Budsjettleder

Vår ref.:

13/00010-016

Vår saksbeh.:

TT

Arkivkode:

112

Dato:

Sola 02.07.2015

BUDSJETTINNSPILL 2016 FRA SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD - INNSPILL TIL SOLA KOMMUNES HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2016 – 2019

1 Innledning

Kirkelig fellesråd har i sitt møte 10.06.2015 under *FR-sak 20/2015: Budsjettprosess 2016 – innspill til Sola kommune* drøftet kommende års budsjettsituasjon, budsjettbehov og har gjort følgende enstemmige vedtak:

a. Sola kirkelige fellesråd ber om at ordinær driftsramme fra Sola kommune for 2015 framskrives for 2016 mht. lønnsmerutgifter og prisstigning.

b. Følgende tiltak prioriteres i budsjettinnsillet til Sola kommune for 2016 og videre:

1. Drift:

- Økt vedlikeholdsramme for kirkene i Sola fra kr. 200 000 til kr. 500 000
- Økning av vaktmester-ressurs fra 55 % til 100 % for kirkene i Sola (kr. 300 000)
- Ny 100 % stilling som ungdomsarbeider / ungdomsdiakon for alle menighetene i Sola med kommunens utbyggingsområder (Skadberg/Jåsund) som prioritert satsingsområde (kr. 600 000)

2. Investering:

- Prosjektmidler til ny kirke i Sola sentrum
- Midler til nytt alterparti og nye skyvedører i Sørnes kirke
- Midler til nødvendige tiltak stein – og murkirkene (evt akutte vedlikeholdsbehov)

c. Fellesrådet gir administrasjonen sammen med økonomiutvalget fullmakt til å utforme endelig budsjettsskriv til kommunen.

Sola kirkelige fellesråd fastsetter kommende års driftsbudsjett i etterkant av Sola kommunestyres budsjettvedtak i desember 2015, jfr. Kirkelovens § 15 *Kommunens økonomiske ansvar*.

Budsjettert rammetilskudd fra Sola kommune for 2015 er kr 12 129 000, inkludert lønns- og pensjonsreserve.



2 Viktige kommentarer til driftsramme for 2016

Sola kirkelige fellesråd ber Sola kommune om at tilsvarende beregning av rammetilskuddet videreføres for 2016 som for 2015. Nærmere 80 % av fellesrådets driftsbudsjett brukes årlig til personalkostnader i faste stillinger. Fellesrådet sammen med menighetsrådene i Solakirkene er opptatt av å kunne videreføre nåværende tilbud og aktivitetsnivå i de 4 menighetene.

Solakirkenes servicetorg har nå vært i drift i 5 år. Felles sentralbord og fellesadministrative tjenester knyttet til kirkelige handlinger har gitt mer rasjonelle og effektive tjenester. Hovedformålene med etableringen er å ha et høyt servicenivå overfor alle henvendelser samt å kunne frigjøre ressurser lokalt i menighetene til utadrettet virksomhet.

Gudstjenestene i kirkene er forordnet av Stavanger biskop. Det avholdes årlig langt over 200 gudstjenester med om lag 35 000 frammøtte. Sola kirkelige fellesråd er arbeidsgiver for den kirkelige betjeningen, utenom sokneprestene, som har Stavanger bispedømmeråd som sin arbeidsgiver. Det er i gjennomsnitt ca. 90 vielser og vel 100 begravelser årlig i Sola-kirkene. Den norske kirkes menigheter er preget av høy aktivitet med mange ukentlige tilbud til barn, ungdommer, konfirmanter, voksne og eldre. Menighetene har et stort frivillig nettverk omkring aktivitetene i kirkene med omlag 1000 frivillige medarbeidere totalt.

Sola kirkelige fellesråd prioriterer stramt når rådet henvender seg til Sola kommune om økt økonomisk rammetilskudd for 2016. De 4 menighetsrådene signaliserer årlig mange behov og ønsker som fellesrådet gjerne skulle støttet med midler, men som det ikke klarer å imøtekomme. Sola kommune vil være kjent med at flere av de konkrete behovene for ekstra ressurser har vært presentert for kommunen gjennom en del år, og fellesrådet bekrefter med dette sine prioriteringer.

3 Konkrete budsjettinnspill

A. DRIFT

1. Årlig økt vedlikeholdsramme for kirkene i Sola fra kr. 200 000 til kr. 500 000
2. Årlig økning av vaktmesterressurs fra 55% opp til 100 % stilling: kr. 300 000

Sola kirkelige fellesråd forvalter totalt 5 kirkebygg: Tananger kirke (2002), Ræge kirke (2009), Sørnes kirke (1977) - rehabilitert og påbygget i (2012), Sola kirke (1955) samt Tananger kapell (1879) som er lite i bruk og leies ut til en eritreisk ortodoks menighet på søndagene. Fellesrådet har et ansvar for å ta vare på og vedlikeholde kirkebyggene på en forskriftsmessig måte.

Som forvalter av kirkebyggene blir det årlig mer og mer krevende å håndtere nødvendige kostnader knyttet til avanserte tekniske installasjoner som må ha jevnlig service og vedlikehold. Det legger mye større beslag på vedlikeholdsbudsjettet enn tidligere år. Det er også større krav til faglig kompetanse enn før. Fellesrådet har gjennom noen år uttrykt et tydelig behov for en felles ambulerende vaktmesterfunksjon som både kan forestå daglig forvaltning av kirkebyggene, foreta selv enklere vedlikehold og ivareta samlet ansvar for FDV-arbeidet (*forvaltning, drift og vedlikehold*) og annen dokumentasjon. Fellesrådet har p.t. to små deltidsstillinger som vaktmester / kirketjener i hhv. Tananger og Ræge kirker, totalt 55 %. Vaktmesterarbeidet i Sørnes kirke har i årevis blitt utført på dugnad, også fordi fellesrådet så langt ikke har funnet lønnsmidler til dette. Det er videre behov for å legge til rette for en fast vaktmestertjeneste også i Sola kirke som heller



DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

ikke har fast betjening. Fellesrådet tror også at en felles vaktmesterfunksjon kan stimulere og legge til rette for økt frivillighet og dugnad i kirkene, og vil redusere noe bruk av eksterne fagtenester. Dette vil totalt sett gi en mindre nettoøkning på driftssiden enn lønnsøkningen som vil komme.

Kommunen har i sitt rammetilskudd fra tidligere år gitt et årlig øremerket tilskudd på kr 200 000 fra Sola kommune, - den såkalte "vedlikeholdsreserven". I forhold til antall bygningsvolum / kvm er denne rammen reelt sett alt for lav i forhold til å ivareta et planmessig og forsvarlig vedlikehold av de 5 kirkebyggene. For 2015 bruker fellesrådet 300 000 kr. av regnskapsmessig mindreforbruk 2014 til gode og nødvendige vedlikeholdstiltak, og setter også av nærmere 200 000 kr til mulige framtidige vedlikeholdsbehov. Rådet vurderer det som god og forebyggende forvaltning av disse midlene.

Dagens kirkebygg har avansert installert teknisk utstyr for lyd, data og AV-utstyr som betjener nåtidens krav og forventning til lyd, tekst og bildeforvidling. Dette utstyret i kirkene utrangeres og må skiftes ut, og fellesrådet trenger mer midler for å kunne opprettholde et normalt godt nivå på disse funksjonene.

Årlig kostnad økning av vedlikeholdsreserve til kr 500 000 : kr 300 000

Årlig kostnad økning av vaktmesterressurs fra 55% opp til 100 % stilling : kr 300 000

3. Ny 100 % stilling som ungdomsarbeider / ungdomsdiakon for alle menighetene i Sola med kommunens utbyggingsområder (Skadberg/Jåsund) som prioritert satsingsområde.

Menighetenes representanter i kirkelig fellesråd har gjennom flere år meldt behovet for et utadrettet tilbud om tiltak blant barn og ungdom i Sola. De nye utbyggingsområdene på Skadberg og Jåsund er konkrete satsingsområder. Fellesrådet ser et behov for å kunne planlegge, tilrettelegge og gjennomføre felles tilbud og aktiviteter for ungdommer i typiske utbyggingsområder, både lavterskeltilbud og aktiviteter for organisert ungdom. Menighetene i Sola har høy kompetanse på og mye erfaringer med barne – og ungdomsarbeid og ønsker å bidra i lokalmiljøene, gjerne i tilknytning til eksisterende positive nettverks – og ungdomsarbeid i de lokale menighetene. Av erfaring vil fellesrådet også hevde at denne type medarbeider vil løse ut betydelig frivillig innsats.

Profilen på tilbudet skal være nytenkende og proaktiv i forhold til akutte behov og utfordringer som oppstår. Det må være et nært samarbeid med kommunens øvrige etater og tilbud på feltet som SLT team, utekontakten, idrettslag etc. Dette ønsket har også vært tema i kontakten mellom Stavanger biskop og kommunens ledelse og Stavanger biskop ifm bispevisitasen i november 2013.

Årlig kostnad ny 100 % stilling som ungdomsarbeider / ungdomsdiakon kr. 600 000



B. INVESTERING

1. Prosjektmidler til ny kirke i Sola sentrum

Sola kirkelige fellesråd og Sola menighet uttrykker stor takknemlighet til Sola kommune for 1 mill.kr. som ble avsatt for 2015 til forberedelser til og arkitektkonkurranse for planlagt ny kirke i Sola sentrum. Dette arbeidet er igangsatt våren 2015, og den formelle prosessen er godt i gang. Fellesrådet verdsetter høyt det gode samarbeidet som er etablert også for dette kirkebygget mellom kommunen og menigheten/fellesrådet i det påbegynte planleggingsarbeidet. Den nye kirken skal være et tydelig kirkebygg som samtidig blir et signalbygg i Sola sentrum i lang framtid. Det må derfor ha bygningsmessige kvaliteter som gjenspeiler dette sammen med nytt rådhus og eksisterende kulturhus. Fra kirkens side er det et tydelig ønske om en god framdrift i prosjektarbeidet, og at Sola kommune avsetter nødvendige midler i kommende års økonomiplan. Prosessen er imidlertid ikke kommet så langt (pr. juni 2015) at det er relevant å foreslå forventet totalkostnad og oppstartstidspunkt.

2. Midler til nytt alterparti og nye skyvedører Sørnes kirke (2016 - 2017)

Sørnes kirke ble vigslet og tatt i bruk i 1977, og både inventar og liturgiske møbler bærer preg av slitasje etter mange år med høyt aktivitetsnivå med ungdomskor mv i kirkerommet. Sørnes menighet har over flere år meldt et tydelig behov for en helhetlig fornyelse og oppgradering av kirkerommet, der alterpartiet er et sentralt element. Total kostnadsramme vil være avhengig av materialvalg, utførelse, kunstnerisk uttrykk mv. Menighetsrådet har innledet samarbeid med arkitektfirma i arbeidet med ny utforming av kirkerommet og alterpartiet, og gjør bruk av ekstern, sakkyndig ekspertise ang. de liturgiske møblene. Dette vil også kreve godkjenning av Stavanger biskop. (Kostnadsoverslag kr. 500 000).

Det er et stort behov for utskifting av skyvedørene mellom kirkerommet og den utvidede menighetsalen (Kostnadsoverslag 500 000 kr.). Skyvedørene er fra byggeår 1977 og preget av slitasje og elde etter nærmere 40 års bruk.

Det er ønskelig med noe prosjektmidler i 2016 (kr. 100 000) for å kunne utrede fornyelsen av kirkerommet, med tanke på utførelse i 2017 (kr. 900 000). Sørnes menighet har også gode tradisjoner på egeninnsats og innsamling av midler i forbindelse med utvidelsen av den nylige utvidelsen av menighetssalen.

Stipulert prosjektmidler 2015 : kr. 100 000

Stipulert engangskostnad 2016 : kr. 900 000

3. Tilstandsrapport på stein – og murkirkene i kommunen

Kirkevergen har våren 2015 bestilt en ekstern faglig tilstandsrapport for Sola kirke, Tananger kirke og Sørnes kirke med tanke på kommende års mulige vedlikeholdsbehov. I lys av betydelige utfordringer knyttet til Sørnes kirke senere år er det viktig å få avdekket sannsynlige og potensielle framtidige vedlikeholds – og oppgraderingsbehov på disse stein – og murbyggene på et tidlig stadium, for å unngå fordyrende utsettelser og forsinkelser. Kirkelig fellesråd ber om å få komme tilbake med beskrivelse og kostnadsestimat på eventuelle akuttbehov tidlig høst 2015, og følger ellers disse forholdene opp i kommende års budsjettinnspill.

Stipulert reparasjonskostnad: p.t. ikke utredet



3 Avsluttende budsjettkommentarer

Sola kirkelige fellesråd vektlegger en god og profesjonell økonomiforvaltning av de årlige tilskuddsmidlene fra Sola kommune, Midler til nøkkelstillinger i menighetene, trosopplæring, diakoni, undervisning samt effektiv og nødvendig administrasjon skal sammen med godt vedlikehold av kirkene alltid være prioritert. De fleste stillinger er knyttet til faste og nødvendige funksjoner som biskopens forordnede gudstjenester i de fire kirkene, kirkelige handlinger (dåp, vielser, begravelser), et stort konfirmantarbeid, barne – og ungdomsarbeid m.v. Kirkenes staber er i stor grad minimumsbemannet og er sårbare overfor uforutsette endringer. Menighetsrådene sammen med mange frivillige krefter driver etter beste evne mange og varierte lokale kirkelige tilbud til en stor og ung befolkning i vekstkommunen Sola. Fellesrådet verdsetter den store og frivillige innsatsen i menighetene som bidrar med egne lønnsmidler til vel 3 årsverk samt tusenvis av dugnadstimer. Den norske kirkes menigheter i Sola står i en sterk tusenårig tradisjon og engasjerer svært mange mennesker. Viktige deler av menighetenes virksomhet bæres oppe av tilsammen noen hundre unike frivillige medarbeidere, og mange av disse tilbudene er rettet mot barn og ungdom i Sola.

Med vennlig hilsen
for Sola kirkelige fellesråd

Christian Lie (sign.)
Leder Sola kirkelige fellesråd

Trygve Torgersen (sign.)
Kirkeverge



DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Menighetsrådene i Sola
v/ Leder og daglig leder

Deres ref.:

Vår ref.:

13/00010-012

Vår saksbeh.:

TT

Arkivkode:

112

Dato:

Sola 10.04.2015

BUDSJETTPROSESSEN 2016 FOR SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD

Sola kirkelige fellesråd skal behandle innspill til Sola kommunes budsjettprosess 2016 i sitt møte 10.juni. Fellesrådet ønsker i denne prosessen å være kjent med og oppdatert på menighetenes og kirkebyggenes behov. Formelt budsjettsskriv innleveres rådmann så fort som mulig etter fellesrådets møte i juni.

Fellesrådets gir sine innspill til kommunens egen budsjettprosess med utgangspunkt i Kirkelovens § 15 *Kommunens økonomiske ansvar*. Kommunens rammetilskudd til kirkelig fellesråd fastsettes årlig i kommunestyrets møte i desember.

Menighetsrådene og kirkelig fellesråd er likestilte råd med hver sine ansvarsområder og adskilte økonomier. Kirkebyggene er soknenes eiendom (KL §17) og forvaltes og vedlikeholdes av fellesrådet. Av fellesrådets årlige driftsbudsjett utgjør som kjent 80 % av det totale årsbudsjettet faste personalrelaterte utgifter.

Erfaringsmessig er vi kjent med at fellesrådet sjelden har fått varig økt rammetilskudd fra kommunen. Det er allikevel viktig at vi melder og synliggjør reelle behov i menighetene og i kirkebyggene overfor kommunens ledelse.

Menighetsrådenes innspill skal føres på vedlagt budsjettskjema for å gi god oversikt i fellesrådets budsjettarbeid. Skjemaet for 2016-budsjettet er noe endret og forenklet i forhold til i fjor. Pkt. 3 gir en mulighet til innspill og ønskede prioriteringer på fellesrådets interne budsjettprosess; dvs. behov for tiltak som menighetsrådene er spesielt opptatt av blir prioritert når 2016-budsjettet skal fastsettes.

Kirkevergekontoret trenger innspillene fra menighetene i hende innen fredag 22.mai for å forberede saken til fellesrådets møte 10.juni.

Med vennlig hilsen

Trygve Torgersen
kirkeverge

Bispedømme	Prosti	Dato
Agder og Telemark	Kristiansand domprosti, Vest- Nedenes, Otredal	20. januar
	Mandal, Lister	19. januar
	Bamble, Skien	19. januar
	Øvre Telemark	20. januar
	Arendal, Aust-Nedenes	21. januar
Bjørgvin	Bergen domprosti, Fana, Åsane og Vesthordland	14. mars
	Nordhordland (Masfjorden, Mo, Solund og Gulen)	18. januar
	Nordhordland (Radøy, Austrheim, Fedje, Meland og Lindås)	26. januar
	Sogn	26. februar
	Sunnfjord	29. februar
	Hardanger, Voss, og Kvinnherad kyrkjelege fellesråd	29. februar
	Nordfjord	14. mars
Borg	Fredrikstad domprosti, Sarpsborg	12. januar
	Øvre Romerike, Østre Romerike	12. januar
	Nedre Romerike	13. januar
	Østre Borge syssel	13. januar
	Søndre Follo, Nordre Follo	14. januar
	Vestre Borge syssel	14. januar
Hamar	Hamar domprosti, Ringsaker	15. februar
	Solør, Vinger og Odal	16. februar
	Sør- Østerdal	17. februar
	Nord- Østerdal	18. februar
	Nord-Gudbrandsdal	22. februar
	Sør-Gudbrandsdal	23. februar
	Valdres	24. februar
	Toten, Hadeland og Land	25. februar
Møre	Molde domprosti, Indre Romsdal	17. februar
	Nordre Sunnmøre, Austre Sunnmøre	15. februar
	Søre Sunnmøre	16. februar
	Ytre Nordmøre, Indre Nordmøre	18. februar
Nidaros	Nidaros domprosti, Strinda, Heimdal, Byåsen	10. mars
	Orkdal	1. mars
	Fosen	2. mars
	Nærøy	2. mars
	Gauldal	3. mars
	Namdal	3. mars
	Stjørdal, Sør-Innherad, Nord-Innherad	15. mars
Nord-Hålogaland	Tromsø domprosti	Dato kommer.
	Trondenes	25. januar
	Varanger, Indre Finnmark	27. januar
	Hammerfest, Indre Finnmark	28. januar
	Alta	29. januar
	Nord-Troms	3. februar
	Indre Troms	4. februar

	Senja	5. februar
Oslo	Oslo domprosti, Søndre Aker, Nordre Aker, Østre Aker, Vestre Aker	18. januar
	Asker, Bærum	11. januar
Stavanger	Stavanger domprosti, Ytre Stavanger, Sandnes	22. februar
	Tungenes, Jæren, Dalane	23. februar
	Karmøy, Haugaland, Nordre Ryfylke, Sunnhordland	24. februar
	Ryfylke	25. februar
Sør-Hålogaland	Bodø domprosti	8. februar
	Sør-Helgeland	8. februar
	Indre Helgeland	9. februar
	Salten	9. februar
	Nord-Helgeland	10. februar
	Lofoten	10. februar
	Ofoten	11. februar
	Vesterålen	11. februar
Tunsberg	Tønsberg domprosti, Nord-Jarlsberg	3. februar
	Drammen, Eiker, Lier	1. februar
	Kongsberg	2. februar
	Ringerike	2. februar
	Hallingdal	3. februar
	Larvik, Sandefjord	4. februar



DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Sola kommune

Arve B. Nyland

Rådhusvegen 21, 4050 SOLA

E-post: epost@sola.kommune.no

Deres ref.:

Vår ref.:

12/00012-006

Vår saksbeh.:

TT

Arkivkode:

415

Dato:

Sola , 09.11.2015

BEHOV FOR MIDLERTIDIGE PARKERINGSAREALER VED TANANGER KIRKE

Sola kirkelige fellesråd er svært fornøyd med at Sola kommune i 2015 har funnet midler til å gjøre ferdig natursteinmuren rundt det regulerte gravarealet lengst øst på nåværende kirkegård, like nedenfor Tananger kirke og Tananger menighetsbarnehage. Når det nå også monteres port inn til kirkegårdsområdet og settes opp informasjonsskilt gir det et verdig inngangsparti til kirkegårdsområdet, som daglig besøkes av mange mennesker.

I Tananger kirke er det mange tilbud og aktiviteter de fleste dager og kvelder med en del hundre besøkende ukentlig. Arealet sør for menighetsbarnehagen har tidvis og ifm store arrangementer (konserter, konfirmasjons – og julegudstjenester) samt ifm begravelser med svært stor oppslutning blitt brukt som reserve – parkeringsareal når ordinær parkeringsplass og den midlertidige grus-parkeringsplassen har vært full. Da det nå inngjerdede kirkegårdsarealet ikke lenger skal brukes til biler blir det et høyt press på eksisterende parkeringsarealer, som ved store anledninger blir for knappe. Grus-parkeringsplassen er et kjærkomment og nødvendig parkeringsareal.

Kirkevergen anmoder Sola kommune om å vurdere om noe av gjenværende midler fra kirkegårdsprosjektet kan brukes til midlertidige utvidelse og oppgradering av eksisterende grus parkeringsplass på østsiden av nåværende oppkjørsel til Tananger kirke fra Tananger Havnering. I tillegg til parkeringsbehovene knyttet til kirkens aktiviteter er vi godt kjent med at det er ganske mange besøkende til Tananger kirkegård som nettopp parkerer på grus-parkeringsplassen, fordi det ligger nært tilgjengelig til de gravene de skal besøke.

Kirkevergen har også drøftet denne saken med Jan Sigve Tjelta i Sola kommune som har hatt prosjektansvar ifm ferdigstillelsen av Tananger kirkegård om disse utfordringene.

Vennlig hilsen

Trygve Torgersen

Kirkeverge

Kopi:

Jan Sigve Tjelta, Sola kommune

Randi L. Tveit, daglig leder Tananger menighet

Postboks 82
Soltunvegen 6
4050 SOLA

Tlf/faks
Tlf: 51 75 53 70

E-post/Internett:
post@sola.kirken.no
www.sola.kirken.no

Bankkonto / Org.nr.:
3206.21.94889
976 993 691