



FR-sak 23/19 Overføring av areal ved Ræge kirke / gravlund

TIDLIGERE BEHANDLING OG SAKSDOKUMENTER

Rundskriv F-024-99 Kommunens ansvar for kirken i lokalsamfunnet

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/rundskriv-f-024-99/id108545/>

Rundskriv V-6/2002B Overføring av kirkelige eiendommer fra kommunene til kirkelig fellelsråd (20.01.2002): <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/rundskriv-v-62002-b/id109003/>

I soknets eie (KA 2007). Håndbok i kirkelig eiendomsopprydning. *Boken er ment som en veiledning for hvordan kirkelige fellelsråd, sammen med kommunen, kan håndtere kirkelige eiendomsforhold.*

Sola kirkelige fellelsråd 14.10.15 Sak 29/15: Igangsetting av prosess vedr overføring av kirkelige eiendommer

Brev 19.10.15 til Rådmann Sola kommune vedr Overføring av kirkelige eiendommer i Sola kommune

VEDLAGTE SAKSDOKUMENTER

Overordnet prinsippavtale 2017 behandlet i formannskapet 29.08.2017

Overføring av areal Ræge kirke og gravlund fra Sola kommune til Ræge sokn

Reguleringsplan Ræge kirke

Ræge kirke situasjonskart

Kulturdepartementet 04.02.2019: Svar på spørsmål vedrørende forståelse av kirkeloven

SAKSFORELEGG

Sola kirkelige fellelsråd behandlet 06.09.2017 sak vedr overføring av hjemmel for kirkelige eiendommer fra Sola kommune til Sola kirkelige fellelsråd, og gjorde følgende vedtak:

FR-sak 31/17 Overføring av hjemmel for kirkelige eiendommer fra Sola kommune til Sola kirkelige fellelsråd

VEDTAK:

- a. *Sola kirkelige fellelsråd gir sin tilslutning til Prinsippavtale om overdragelse av eiendommer benyttet til kirkelige formål fra Sola kommune til Sola kirkelige fellelsråd i formannskapets møte 29.08.17.*
- b. *Sola kirkelige fellelsråd forutsetter at endelig framforhandlet utkast til formell eiendomsoverdragelse legges fram til endelig godkjenning i rådet.*
- c. *Fellelsrådet ber om å bli informert og oppdatert om prosessen underveis i arbeidet.*

Det har siden høsten 2017 pågått møter mellom saksbehandler i Sola kommune og kirkevergestaben. Første del av møtene har brukt mye tid på å kartlegge de kirkelige eiendommene i Sola kommune samt å identifisere både de prinsipielle utfordringene i saken samt å få oversikt over oppryddingsbehov i forhold til gamle hjemler, som enda står registrert på opprinnelige grunneiere. Dette er tidkrevende

Sola kirkelige fellelsråd er videre godt kjent med løpende oppdateringer i sine møter fra



prosessen som pågår, og kirkevergen informerer og oppdaterer med dette fellesrådet om overføring av areal / hjemmel for Ræge kirke og kirkegård.

Fellesrådet skal være kjent med at både Ræge menighetsråd og Sola kirkelige fellesråd for flere år siden formelt og gjensidig godkjente på forespørsel fra Sola kommune at grunneier i Kleppveien 58 får tinglyst adkomst over Ræge kirke sin adkomstvei og parkeringsområde. Bakgrunnen for dette var at Statens vegvesen ønsket å få stenge flest mulig private adkomster til rv. 510. Dette forholdet er belyst i departementets brev 04.02.2018 vedr. forståelse av kirkeloven. Saken vurderes som ukomplisert for Ræge menighet og Sola kirkelige fellesråd, så lenge dette gjelder kun biltrafikk til en enkelt privateiendom.

Kirkevergen viser til at det er søkt juridisk bistand fra advokat i KA for å styrke og kvalitetssikre blant annet de juridiske og prinsipielle forholdene i eiendomsoverføringsarbeidet, og det er også gjort i denne saken vedrørende Ræge kirke og kirkegård, som er første eiendom som forberedes overført fra Sola kommune. Fellesrådet bevilget også for 2018 midler til å kjøpe disse juridiske tjenestene.

Det er våren 2019 tatt initiativ overfor Kirkerådet og KA vedrørende felles utfordringer i de pågående utrednings – og overdragelsesprosessene av kirkelige eiendommer. Kirkerådet og KA er anmodet om å komme ut med en litt grundigere, juridisk betenkning til støtte for fellesråd som er i prosesser ang eiendomsoverdragelser. Dette vil være viktige signaler som både vil styrke behandlingen av disse saken i fellesrådsadministrasjonene samt bidra til likebehandling av overdragelsessakene i de ulike kommunene. Det er fra Kirkerådets side ingen usikkerhet rundt rettstilstanden på dette området, men det er i denne prosessen behov for å bekrefte og tydeliggjøre saken juridisk og prinsipielt.

Kirkevergen viser ellers til muntlig orientering om saken som blir gitt i møtet den 22.05.2019.

Forslag til
VEDTAK:

a. Sola kirkelig fellesråd godkjenner forslag til areal som i dette skriv er foreslått overført fra Sola kommune til Ræge sokn, med de eventuelle anmerkninger som fremkommer fra juridisk rådgiver.

b. Fellesrådet delegerer til kirkevergen i samråd med KAs advokat å gi formell tilbakemelding til Sola kommune på saken.

FR-sak 24/19 Regnskapsrapport januar – april 2019 for Sola kirkelige fellesråd

SAKSDOKUMENTER

Regnskapsrapport per 30. april 2019

SAKSFORELEGG

Regnskapet per 30. april viser et mindreforbruk på kr 91 000 i forhold til periodisert budsjett. Det er da korrigert for periodisering av lønnsreservendelen av tilskuddet fra kommunen.



Kirkeadministrasjon:

Kirkeadministrasjon har et mindreforbruk på kr. 5 000 per 30. april og det forventes budsjettbalanse. Et merforbruk på kr. 75 000 på avgifter, gebyrer og lisenser skyldes jevn periodisering av enkelte kostnader som er kostnadsført for hele året, og det forventes at denne posten vil gå i balanse ved utgangen av året. Mindreforbruk på kr. 50 000 på Inventar og utstyr kommer av at det hittil i år ikke er kjøpt inn inventar og utstyr. Noe av dette gjelder kostnader som vil komme i forbindelse med bytte av dataleverandør, og dette byttet kom noe senere enn forutsatt når budsjettet ble vedtatt.

Kirker:

Kirker har et mindreforbruk per 30. april på kr. 12 000. Merforbruket på energi (kr. 51 000) kommer i all hovedsak av merforbruk i Tananger kirke. Det er også noe merforbruk på forsikringer inkludert vakthold/alarm (kr. 33 000). Også her kommer noe av dette av jevn budsjettering av kostnader som er bokført for hele året. Mindreforbruk på avgifter, gebyrer, lisenser (kr. 35 000) må sees i sammenheng med et merforbruk på denne posten under kirkeadministrasjon. Kirker har også sykelønnsrefusjon som ikke er budsjettet, og som må sees i sammenheng med noe merforbruk på lønn siden deler av fraværet dekkes inn av vikar.

Kirkegårder:

Kirkegårder har et mindreforbruk per 30. april på kr. 63 000. Mindreforbruk på lønn og sosiale utgifter på kr 24 000 kommer av timebetalte ansatte som ikke har levert timelister. Mindreforbruk på annet forbruksmateriell (kr. 31 000) kommer av at det hittil i år har vært færre bisettelser og dermed lavere utgifter til kremasjoner.

Sola menighetsblad:

Menighetsbladet har et merforbruk på kr 47 000 per 30. april. Det forventes budsjettbalanse ved utgangen av året. Dette kommer av at periodisering av budsjettet ikke treffer utgivelsen av bladet som kommer ut 5 ganger årlig. Per 30. april er det bokført utgifter til trykking av 3 av 5 blad.

Vielser Ruinkirken:

Et mindreforbruk per 30. april på kr 37 000 skyldes at en del vielser utover sommeren er fakturert og inntektsført mens lønnskostnadene foreløpig ikke har kommet.

Kirkens sykevakt:

Kirkens sykevakt har per 30. april et mindreforbruk på kr. 20 000. Mindreforbruket er på lønn og sosiale kostnader til sykevaktene og kommer av at det foreløpig ikke er levert timelister for dette arbeidet.

Forslag til
VEDTAK:

Fremlagte driftsrapport per 30. april 2019 for Sola kirkelige fellesråd med kommentarer tas til orientering.



FR-sak 25/19 Eventuelt

Vel møtt!

Sola, 16.05.2019

Olav Kylland (sign.)
Leder Sola kirkelige fellesråd

Trygve Torgersen (sign.)
Kirkeverge

Neste ordinære møte i Sola kirkelige fellesråd: Onsdag 28.august 2019 kl. 19:00 i Tananger kirke

Prinsippavtale
om
overdragelse av eiendommer benyttet til kirkelige formål
fra
Sola kommune (Org. nr. 948 243 113)
til
Sola kirkelige fellesråd (Org nr. 976 993 691)

1. Bakgrunn for avtalen

Kirkeloven av 7. juni 1996 nr. 31 slår fast hovedregelen om at soknet eier kirker, kirkegårder og gravlunder, jf. § 17 tredje ledd.. Det følger også av § 17 første ledd hva som regnes som kirke og det følger av § 2 at soknet er et selvstendig rettslig subjekt.

Partene er enige om eiendommene i Sola kommune som benyttes til kirkelige formål. Det er enighet om hvilke bygg og grunnarealer der grunnbokshjemmelen formelt skal overføres fra kommunen til soknet.

Denne avtale beskriver de overordnede prinsipper som gjelder for overdragelsene. For den enkelte kirkeeiendom (Tananger kirke/kirkegård, Sola Kirke/kirkegård, Sørnes kirke, Rege kirke/kirkegård, Sola sentrum kirke) skal det utarbeides en egen avtale som beskriver grenser og eventuelle tilpasninger nærmere.

2. Eiendommer som omfattes av avtalen

Kirker (med unntak av Sola ruinkirke), kirkegårder og gravlunder innenfor Sola kommune, og som tjener Den norske kirke, omfattes. Soknet sin eiendomsrett omfatter som hovedregel kirkebygget og hele den matrikulerte eiendom som kirken står på. Dette avgrenses av hva som er en naturlig terrengmessig avgrensing, hva som er angitt som kirkeformål i reguleringsplanen og avtalemessige avgrensinger i henhold til avtalens punkt 4. Partene er enige om at funksjonelle betraktninger skal legges til grunn, og at det ut fra dette skal vurdere hva som vil være den naturlige utstrekningen for eiendommen dersom den ble etablert i dag, se også rundskriv V-6/2002 B fra Kulturdepartementet.

3. Fremtidig bruk og utnyttelse av eiendommen

I den grad Sola kommune skal fremskaffe erstatningstomt for kirke eller kirkegårder som avvikles/nedlegges skal gammel tomt tilbakeføres til Sola kommune vederlagsfritt som kompensasjon for ny tomt.

4. Gjennomføring av avtalen

Overføring av hjemmel til eiendommer og rettigheter til soknet v/ Sola kirkelige fellesråd skal gjennomføres fortløpende når enighet og avklaringer rundt de enkelte eiendommene foreligger.

Følgende prinsipper legges til grunn for hjemmelsoverføringen:

- Soknet skal kun ha overført nødvendig areal for kirken/kirkegårder.

- For ny kirke i Sola sentrum overføres kun det arealet som i detaljereguleringen plan 0585 blir regulert til kirkelig formål.
- Areal som er regulert til offentlig vei og offentlig friområde overføres ikke. Arealene fradeles og gis eget gnr/bnr og beholdes av kommunen.
- Offentlig parkeringsareal vurderes konkret for de enkelte områdene (kirkene/kirkegårdene) For de tilfeller der offentlig parkeringsareal forblir i kommunens eie, skal det tinglyses en adkomst og parkeringsrett til soknet.
- Driftsbygninger, trafoer og livsnøytralt sermonibygge overføres ikke. Disse bygningene med grunn fradeles og gis eget gnr/bnr og beholdes av kommunen.

5. Tinglysing

Denne avtale kan sammen med avtalen for den enkelte eiendom tinglyses på det gårds- og bruksnummer som overføres.

6. Gebyrer

Tinglysingsgebyr, gebyr for kartforretninger og delingssaker samt eventuelle andre utgifter forbundet med hjemmelsoverdragelsene bekostes av Sola kommune.

7. Tvisteløsning

Partene skal løse uenigheter og konflikter i minnelighet så lang det lar seg gjennomføre.

Hver av partene har likevel rett til å bringe tvister i tilknytning til gjennomføring av avtalen inn for de ordinære domstoler for avgjørelse dersom forhandlinger ikke fører frem.

* * *

Denne avtalen er opprettet i 2 – to – eksemplarer – ett til hver av partene.

Inngått i den

.....
Sola kommune

.....
Sola kirkelige fellesråd



Sola Kirkelige Fellesråd
Postboks 82
4097 SOLA

Vår dato
06.05.2019

Vår ref
17/103

Saksbehandler
Janne Andorsen Morais

Deres ref.:

Overføring av areal ved Rege Kirke/gravlund fra Sola kommune til Soknet

Bakgrunn:

Bakgrunn: Kirkeloven og gravferdsloven trådte i kraft 1.januar 1997. Hovedmålet med de nye lovene var å klargjøre og styrke den lokale kirkes rettslige stilling. I henhold til kirkeloven § 2 er soknet et selvstendig rettssubjekt. Det innebærer blant annet at soknet kan ha partsstilling i avtaler, rettslige tvister, samt at soknet kan være hjemmelshaver til fast eiendom. Etter kirkeloven § 17 (3) og gravferdsloven § 1 (3) er kirker og kirkegårder soknets eiendom, med mindre annet følger av særlig rettsgrunnlag.

I etterkant av at kirkeloven og gravferdsloven trådte i kraft er det avdekket et behov for å foreta en opprydding og avklaring når det gjelder hjemmelsforhold til kirkelige eiendommer, og for å oppfylle lovens intensjon i forhold til hjemmelsforhold til kirker og kirkelige eiendommer har det vært nødvendig å rydde opp i uklarhetene i forhold til grunnbøkene. Eiendomsretten og hjemmelsoverføringen til soknet omfattes som utgangspunkt hele den matrikulerte eiendommen jfr. Kirkeloven § 17 tredje ledd først punktum jfr. Ot.prp. nr. 64 (1994–95) på side 57 og NOU 1989: 7 på side 106.

I 2002 utarbeidet regjeringen et rundskriv for overføring av kirkelige eiendommer fra kommunene til kirkelig fellesråd (Rundskriv V-6/2002 B). Rundskrivet skal bidra til avklaringer rundt hva som inngår i den matrikulerte eiendommen. I henhold til rundskrivet omhandler hjemmelsoverføringen fra kommunene til kirkelige fellesråd i hovedsak kirker og kirkegårder, men også andre områder/bygg med tilknytning til kirker og kirkegårder.

Regjeringen har i rundskrivet lagt opp til at kommunene sammen med kirkelige fellesråd skal håndtere og vurdere de konkrete sakene for hvilke eiendommer/bygninger som skal overføres. Rundskrivet er en veiledning for hvilke bygg og områder som skal/kan eller bør overføres, men listen er ikke uttømmende.

På bakgrunn av de ovennevnte forhold har Sola kommune ved samfunnsutvikling og Sola kirkelige fellesråd ved kirkeverge, høsten 2016 begynt arbeidet med kartlegging av bygg/områder som skal/kan overføres. Dette resulterte i politisk sak som ble fremmet til formannskapet 29.08.2017.

Formannskapet fattet i sak 08/2017 følgende vedtak:

«Rådmannens forslag til prinsippavtale vedtas.

Rådmannen gis mandat til videre forhandlinger med hjemmelsoverføring for de enkelte områdene i samsvar med vedtatt prinsippavtale.

Dersom en kirke i fremtiden avvikles/avvigsles skal eiendommen tilbakeføres Sola kommune»

Hjemmeloverføring av areal ved Rege Kirke i samsvar med vedtatt prinsippavtalen:

På bakgrunn av formannskapet vedtak har Sola kommune og Sola kirkelige fellesråd startet arbeidet med avgrensning av areal knyttet til Rege kirke/gravlund som skal overføres til Soknet.

Partene har gått igjennom arealene som er å anse som en naturlig del av kirken/gravlund, og kommet frem til at følgende areal skal overføres fra Sola kommune til Soknet, vedlegg 1.

Arealet som fremgår av vedlegg 1 er følgende:

- Areal 1: utgjør 11434,87 kvm og er arealet rundt kirken (Blå linjer).
- Areal 2: utgjør 14222,94 kvm og er arealet rundt kirkegården. (Gule linjer)
- To arealer er markert med rødt. Dissa arealene overføres ikke, men beholdes av Sola Kommune.

Eksisterende avkjørsel fra Kleppvegen og regulert ny avkjøring fra Kleppveien i plan 0207:

- Avkjøring fra Kleppvegen opp mot Varaheivegen går gjennom kirkegården og arealet er regulert til offentlig gravlund jfr plan 0207. Den del av veien som er regulert til offentlig gravlund i plan 0207 overføres nå, men kommunen beholder vedlikeholdsansvaret for veien. Veien kan ikke tas i bruk som kirkegårdareal før ny avkjøring (regulert i plan 0207) fra Kleppveien opp mot Varaheiveien nord for kirkegården er bygget.

Endelig størrelse på arealene vil først foreligge når oppmålingsforretning er gjennomført.

Før hjemmel til areal 1 (rundt kirken) kan overføres skal det på gnr/bnr tinglyses adkomst til bolig gnr/bnr 24/39. Dette er i samsvar med allerede inngått avtale om å sikre adkomst til boligeiendom over kirkens eiendom. Avtalen er behandlet og godkjent av soknet.

Proessen videre:

1. Sola kirkelig fellesråd godkjenner forslag til areal som i dette skriv er foreslått overført fra Sola kommune til Soknet.
2. Når godkjenning fra Sola kirkelig fellesråd foreligger søker Sola kommune byggesak/oppmåling om fradeling av areal og grensejustering.
3. Før hjemmel overføres skal det på gnr/bnr til kirken tinglyses veiretten til 24/39.

Med hilsen

Arve B. Nyland
kommunalsjef

Janne Andorsen Morais
Rådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur.

Vedlegg

Tittel	Vedleggsnummer	Registreringsdato:
Ræge kirkegård - Situasjonskart	1429779	06.03.2019
Overordna prinsippavtale	1439683	02.05.2019
Reguleringsplan Rege kirke	1440207	06.05.2019

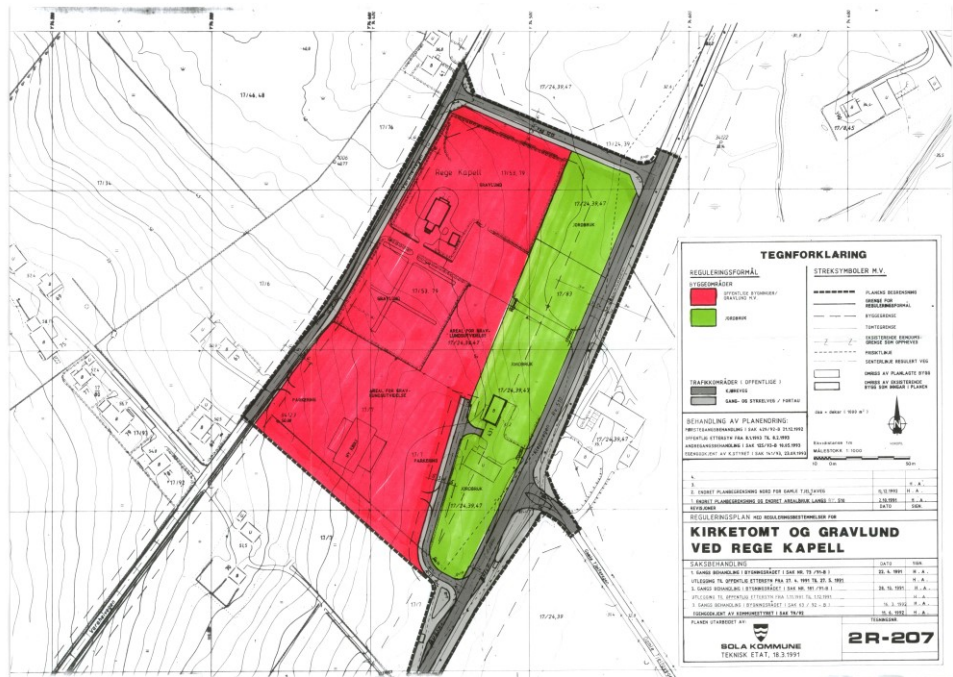
Kopi til:

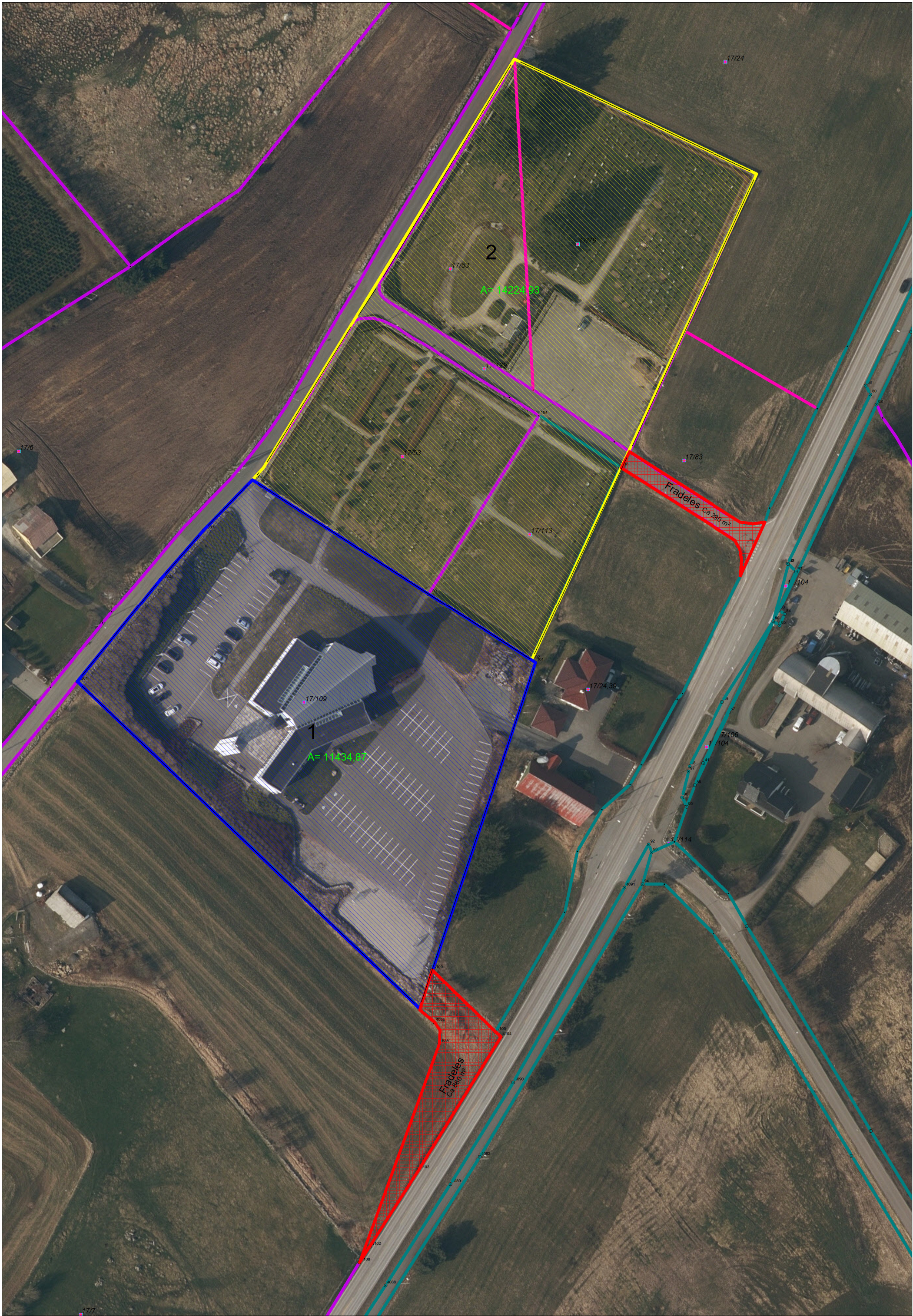
Den Norske Kirke
Trygve Torgersen

Postboks 82

4050

SOLA







KA Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige
virksomheter
Postboks 1034 Sentrum
0104 OSLO

Deres ref

Vår ref
19/173-2

Dato
4. februar 2019

Svar på spørsmål om forståelse av kirkeloven § 18 (2) 1. punkt

Kulturredpartementet viser til henvendelse fra KA 10. januar 2018, med anmodning om en tolkningsuttalelse av kirkeloven § 18 (2) første punktum. Spørsmålet er om bestemmelsen gir anledning for kommunen til å tinglyse bruksrett til parkeringsplasser på kirkeeiendommen.

Paragraf 18 (2) første punktum lyder:

"Kirker kan ikke avhendes, pantsettes eller påheftes bruksretter."

Formålet med bestemmelsen er å sikre at kirkene skal være i soknets eie, og at det ikke skal foretas disposisjoner som hindrer tilgang til eller bruk av kirkebyggene. Bruksretter som ikke krenker eiendomsretten og/eller tilgang til og bruk av kirkebygget, er det, etter departementets vurdering, ikke samme grunn til å forby. Både formålsbetraktninger og reelle hensyn tilsier at det må foretas konkrete vurderinger av hvordan slike heftelser vil virke inn på eiendomsrett til, og bruk av, kirkebygget. Etter departementets syn kan det dermed ikke utelukkes at en bruksrett til en del av eiendommen kan tinglyses uten at det vil være i strid med § 18 (2) første punktum, men dette må vurderes konkret.

Med hilsen

Ellen Ur (e.f.)
avdelingsdirektør

Iselin Huuse
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Postadresse
Postboks 8030 Dep
0030 Oslo
postmottak@kud.dep.no

Kontoradresse
Grubbegata 1
www.kud.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 866

Avdeling
Avdeling for tro,
livssyn og kulturvern

Saksbehandler
Iselin Huuse
22 24 78 28

Radetiketter	Regnskap 2019	Budsjett 2019	Avvik	Regnskap 2018
100 Kirkeadministrasjon	-5 263 010	-5 257 558	5 452	-10 508 224
10 Lønn og sosiale utgifter	963 175	958 126	-5 049	2 789 266
010 Fast lønn	725 765	718 422	-7 343	1 926 766
020 Vikarer	-	-	-	392
030 Ekstrahjelp	8 737	10 000	1 263	28 128
050 Annen lønn	303	3 333	3 030	16 143
080 Godtgjørelse folkevalgte	13 913	15 000	1 087	144 799
090 Pensjonsinnskudd	94 888	89 667	-5 221	328 088
099 Arbeidsgiveravgift	119 569	121 704	2 135	344 950
11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.	394 529	411 983	17 454	685 551
100 Kontormateriell	16 993	30 991	13 998	82 960
110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester	1 275	10 000	8 725	6 748
120 Annet forbruksmaterieil	11 775	13 334	1 559	33 318
130 Post, bank, telefoni, datalinjer	19 565	21 000	1 435	56 862
140 Annonse, reklame, infor, representasjon	2 632	6 667	4 035	9 697
150 Opplæring, kurs	1 530	3 333	1 803	71 558
160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.	2 123	5 000	2 877	15 096
165 Andre oppgavepl. godtgj.	-	-	-	4 000
170 Transport / drift egne transp.midler	315	3 333	3 018	5 298
180 Energi	15 242	10 000	-5 242	35 198
185 Forsikringer	52 789	60 000	7 211	28 572
195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.	211 682	136 659	-75 023	208 418
200 Inventar og utstyr	-	50 000	50 000	11 892
230 Vedlikehold, byggetjenester nybygg	-	-	-	6 170
240 Serviceavtaler og reparasjoner	-	-	-	33 600
270 Konsulenttjenester	58 608	61 666	3 058	76 164
13 Tjenester som erstatter egenproduksjon	-	-	-	561 482
390 Kalk. utg. komm. tjenesteyting	-	-	-	561 482
14 Overføringer	320 402	235 000	-85 402	551 191
429 Moms gen. komp.ordning	85 402	-	-85 402	88 191
430 Tilskudd til kommunen	235 000	235 000	-	463 000
490 Reserverte bev./avsetn.	-	-	-	-
15 Finansutg./Finansieringstrans.	-	-	-	2 866
500 Renteutgifter	-	-	-	33
590 Avskrivninger	-	-	-	2 833
16 Salgsinntekter	-140	-1 667	-1 527	-12 289
610 Betaling fra deltakere	-	-1 667	-1 667	-8 421
620 Salg av varer/tjenester avg.fritt	-140	-	140	-3 868
17 Refusjoner	-85 402	-	85 402	-676 723
710 Sykelønnsrefusjon	-	-	-	-27 050
729 Momskomp. drift	-85 402	-	85 402	-88 191
790 Kalk. innt. komm. tjenesteyting	-	-	-	-561 482
18 Overføringer	-6 841 000	-6 851 000	-10 000	-14 352 000
800 Tilskudd fra staten	-	-	-	-
830 Tilskudd fra kommunen	-6 809 000	-6 809 000	-	-14 256 000
850 Tilskudd fra menighetsråd	-32 000	-42 000	-10 000	-96 000
19 Finansinnt./Finansieringstrans.	-14 574	-10 000	4 574	-57 568
900 Renteinntekter	-14 574	-10 000	4 574	-54 615
920 Mottatte avdrag på utlån, aksjelalg andeler mv.	-	-	-	-120
990 Motpost avskrivninger	-	-	-	-2 833
200 Kirker	3 327 319	3 339 053	11 734	10 028 333
10 Lønn og sosiale utgifter	2 664 424	2 651 888	-12 536	7 860 461
010 Fast lønn	2 016 799	2 006 344	-10 455	5 533 204
020 Vikarer	23 289	8 333	-14 956	36 344
030 Ekstrahjelp	1 568	1 667	99	931
050 Annen lønn	1 055	1 667	612	25 384

Radetiketter	Regnskap 2019	Budsjett 2019	Avvik	Regnskap 2018
080 Godtgjørelse folkevalgte	54 693	40 000	-14 693	457 847
090 Pensjonsinnskudd	244 168	252 000	7 832	831 019
099 Arbeidsgiveravgift	322 852	341 877	19 025	975 732
11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.	1 102 863	1 017 832	-85 031	2 804 838
100 Kontormateriell	9 901	10 333	432	70 219
110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester	15 361	20 666	5 305	26 924
120 Annet forbruksmaterieil	54 937	34 333	-20 604	92 860
130 Post, bank, telefoni, datalinjer	34 029	40 666	6 637	128 725
140 Annonse, reklame, infor, representasjon	47 861	29 334	-18 527	81 934
150 Opplæring, kurs	25 811	16 667	-9 144	97 457
160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.	5 808	16 001	10 193	42 692
165 Andre oppgavepl. godtgj.	12 000	5 000	-7 000	66 644
170 Transport / drift egne transp.midler	6 357	2 667	-3 690	4 223
180 Energi	262 851	211 666	-51 185	625 342
185 Forsikringer	205 069	171 999	-33 070	229 134
195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.	36 741	71 833	35 092	104 058
200 Inventar og utstyr	18 379	11 667	-6 712	88 444
220 Leie/leasing/kjøp av maskiner	-	-	-	2 315
230 Vedlikehold, byggetjenester nybygg	191 319	176 666	-14 653	546 415
240 Serviceavtaler og reparasjoner	-	-	-	7 920
260 Renhold-, vaskeri- og vaktmestertjenester	141 724	153 334	11 610	476 155
270 Konsulentttjenester	34 715	45 000	10 285	113 377
14 Overføringer	210 735	-	-210 735	607 623
429 Moms gen. komp.ordning	210 735	-	-210 735	561 623
450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	-	-	-	46 000
15 Finansutg./Finansieringstrans.	-	-	-	2 379 076
500 Renteutgifter	-	-	-	1
590 Avskrivninger	-	-	-	2 379 075
16 Salgsinntekter	-25 163	-20 667	4 496	-56 529
620 Salg av varer/tjenester avg.fritt	-15 563	-10 000	5 563	-27 729
630 Husleieinntekter	-9 600	-10 667	-1 067	-28 800
17 Refusjoner	-293 540	-	293 540	-548 387
710 Sykelønnsrefusjon	-82 805	-	82 805	13 236
729 Momskomp. drift	-210 735	-	210 735	-561 623
18 Overføringer	-332 000	-310 000	22 000	-639 674
800 Tilskudd fra staten	-332 000	-310 000	22 000	-599 674
850 Tilskudd fra menighetsråd	-	-	-	-20 000
870 Tilskudd/gaver fra andre	-	-	-	-20 000
19 Finansinnt./Finansieringstrans.	-	-	-	-2 379 075
990 Motpost avskrivninger	-	-	-	-2 379 075
300 Kirkegårder	70 897	134 092	63 195	345 023
10 Lønn og sosiale utgifter	-	24 092	24 092	81 170
010 Fast lønn	-	18 440	18 440	62 711
030 Ekstrahjelp	-	-	-	5 377
050 Annen lønn	-	-	-	184
090 Pensjonsinnskudd	-	2 333	2 333	2 867
099 Arbeidsgiveravgift	-	3 319	3 319	10 031
11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.	83 097	110 000	26 903	282 393
100 Kontormateriell	-	-	-	46
120 Annet forbruksmaterieil	42 400	73 333	30 933	217 300
130 Post, bank, telefoni, datalinjer	-	-	-	621
140 Annonse, reklame, infor, representasjon	-	1 667	1 667	6 151
160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.	-	-	-	1 071
165 Andre oppgavepl. godtgj.	-	-	-	2 000
195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.	40 697	35 000	-5 697	39 633
200 Inventar og utstyr	-	-	-	3 666

Radetiketter	Regnskap 2019	Budsjett 2019	Avvik	Regnskap 2018
230 Vedlikehold, byggetjenester nybygg	-	-	-	1 905
270 Konsulentttjenester	-	-	-	10 000
13 Tjenester som erstatter egenproduksjon	-	-	-	111 890
370 Kjøp fra private	-	-	-	111 890
14 Overføringer	8 471	-	-8 471	13 840
429 Moms gen. komp.ordning	8 471	-	-8 471	13 840
15 Finansutg./Finansieringstrans.	-	-	-	976 767
590 Avskrivninger	-	-	-	976 767
16 Salgsinntekter	-12 200	-	12 200	-130 430
620 Salg av varer/tjenester avg.fritt	-5 600	-	5 600	-18 550
630 Husleieinntekter	-6 600	-	6 600	-8 800
650 Avg.pl. salg av varer/tjenester	-	-	-	-103 080
17 Refusjoner	-8 471	-	8 471	-13 840
729 Momskomp. drift	-8 471	-	8 471	-13 840
19 Finansinnt./Finansieringstrans.	-	-	-	-976 767
990 Motpost avskrivninger	-	-	-	-976 767
450 Sola menighetsblad	141 689	94 962	-46 727	87 724
11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.	141 689	94 962	-46 727	282 676
100 Kontormateriell	116 010	73 304	-42 706	218 176
130 Post, bank, telefoni, datalinjer	25 679	21 658	-4 021	64 382
195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.	-	-	-	118
14 Overføringer	11 340	-	-11 340	32 520
429 Moms gen. komp.ordning	11 340	-	-11 340	32 520
16 Salgsinntekter	-	-	-	-159 009
610 Betaling fra deltakere	-	-	-	-97 561
650 Avg.pl. salg av varer/tjenester	-	-	-	-61 448
17 Refusjoner	-11 340	-	11 340	-32 520
729 Momskomp. drift	-11 340	-	11 340	-32 520
18 Overføringer	-	-	-	-35 414
860 Offer/innsamlet til egen virksomhet	-	-	-	-35 414
19 Finansinnt./Finansieringstrans.	-	-	-	-529
900 Renteinntekter	-	-	-	-529
460 Vielser Ruinkirken	-28 900	8 426	37 326	63 318
10 Lønn og sosiale utgifter	-	5 093	5 093	-
020 Vikarer	-	1 844	1 844	-
030 Ekstrahjelp	-	1 844	1 844	-
090 Pensjonsinnskudd	-	667	667	-
099 Arbeidsgiveravgift	-	738	738	-
11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.	3 100	3 333	233	73 430
100 Kontormateriell	-	-	-	31 402
150 Opplæring, kurs	-	-	-	14 196
170 Transport / drift egne transp.midler	-	-	-	15 139
200 Inventar og utstyr	-	-	-	12 693
260 Renhold-, vaskeri- og vaktmestertjenester	-	3 333	3 333	-
270 Konsulentttjenester	3 100	-	-3 100	-
14 Overføringer	-	-	-	103 909
429 Moms gen. komp.ordning	-	-	-	4 021
465 Overføringer av ofringer	-	-	-	99 888
16 Salgsinntekter	-32 000	-	32 000	-110 000
620 Salg av varer/tjenester avg.fritt	-32 000	-	32 000	-110 000
17 Refusjoner	-	-	-	-4 021
729 Momskomp. drift	-	-	-	-4 021
470 Kirkens sykevakt	40 148	60 524	20 376	138 682
10 Lønn og sosiale utgifter	40 228	60 107	19 879	137 527
010 Fast lønn	31 318	30 610	-708	82 600
020 Vikarer	-	-	-	5 600

Radetiketter	Regnskap 2019	Budsjett 2019	Avvik	Regnskap 2018
030 Ekstrahjelp	-	14 752	14 752	15 714
050 Annen lønn	240	1 333	1 093	5 138
090 Pensjonsinnskudd	3 699	5 667	1 968	11 480
099 Arbeidsgiveravgift	4 971	7 745	2 774	16 995
11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.	-	1 667	1 667	5 535
110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester	-	-	-	761
160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.	-	1 667	1 667	4 774
16 Salgsinntekter	-80	-1 250	-1 170	-4 380
610 Betaling fra deltakere	-80	-1 250	-1 170	-4 380
999 Finansieringstransaksjoner	-	-	-	-154 859
15 Finansutg./Finansieringstrans.	-	-	-	178 251
540 Avsetn. til ubundne fond	-	-	-	99 677
550 Avsetn. til bundne fond	-	-	-	15 739
570 Overf. til inv.regnskapet	-	-	-	62 835
19 Finansinnt./Finansieringstrans.	-	-	-	-333 110
930 Disp. tidl. års netto driftsres.	-	-	-	-215 235
940 Bruk av ubundne fond	-	-	-	-99 888
950 Bruk av bundne fond	-	-	-	-17 987
980 Regnskapsmessig underskudd	-	-	-	-
Totalsum	-1 711 857	-1 620 501	91 356	-3