



## INNKALLING TIL ORDINÆRT MØTE I SOLA KIRKELIGE FELLESRÅD

TID: **ONSDAG 27.MARS 2019 kl. 19.00**

STED: ***Frammøtested kl. 19:00 på kirketomten i Sola sentrum - kort befarings***

Møterom 2. et., Sola menighetssenter, Soltunveien 6, Sola sentrum

TIL:

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| Tananger MR      | Olav Kylland (leder)                |
| Tananger MR      | Helga Frøyland                      |
| Ræge MR          | Ole Eriksen                         |
| Ræge MR          | Trine Tjelta                        |
| Sørnes MR        | Petter Rønnevik (nestleder)         |
| Sørnes MR        | Torleif Oftedal                     |
| Sola MR          | Harald Velde                        |
| Sola MR          | Trygve Tjora                        |
| Sola kommune     | Ole Andreas Gundersen (H)           |
| Stavanger biskop | Morten Sandland (sokneprest i Sola) |

Sakliste sendes også til orientering til:

Øvrige prester  
Daglig ledere i menighetene

Vennligst gi beskjed til kirkevergekontoret snarest dersom du er forhindret fra å møte, slik at vi kan få kalt inn vararepresentant i tide.

E-post: [post@sola.kirken.no](mailto:post@sola.kirken.no) evt Servicetorget tlf 51755370

***Eventuelt forfall bes også meldt umiddelbart direkte til respektiv vararepresentant.***

Åpningsord:



**SAKLISTE:**

**FR-sak 07/19 Kort møte med Sola menighet – befaring på kirketomt i Sola sentrum**

**FR-sak 08/19 Godkjenning av innkalling og sakliste til møte 27.03.2019**

**FR-sak 09/19 Godkjenning av møtebok fra møte 30.01.19**

**FR-sak 10/19 Informasjon, skriv og meldinger**

**FR-sak 11/19 Godkjenning av Årsrapport 2018 for Sola kirkelige fellesråd**

**FR-sak 12/19 Godkjenning av foreløpig årsregnskap 2018 for Sola kirkelige fellesråd**

**FR-sak 13/19 Fastsettelse av trosopplæringsbudsjett for Sola-menighetene for 2019**

**FR-sak 14/19 Forslag om omdisponering av stillingsressurs**

**FR-sak 15/19 Anskaffelse av mobile lydanlegg til kirkegårdene i Sola – forslag om bruk av  
fondsmidler**

**FR-sak 17/19 Eventuelt**



### **FR-sak 07/19 Kort møte med Sola menighet – befaring på kirketomt i Sola sentrum**

#### **SAKSINFORMASJON**

Fellesrådets medlemmer møter fram på kirketomten i Sola sentrum senest kl. 19:00 for kort orientering ved daglig leder Siri Lindtveit og befaring.

Varighet: inntil 20 minutter.

Tidspunkt for første spadestart for det nye kirkebygget er fastsatt til FREDAG 29.mars 2019 kl. 14:00.

### **FR-sak 08/19 Godkjenning av innkalling og sakliste til møte 27.03.2019**

#### **SAKSINFORMASJON**

Innkalling og sakliste er utsendt på E-post 20.03.19 til fellesrådets medlemmer og varamedlemmer. Innkalling, sakliste og saksforelegg med vedlegg er samme dag lagt ut på [www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no)

Forslag til  
VEDTAK:

*Innkalling og sakliste til møte 27.03.2019 godkjennes.*

### **FR-sak 09/19 Godkjenning av møtebok fra møte 30.01.19**

#### **SAKSDOKUMENT**

Utkast til møtebok fra fellesrådets møte 30.01.19 følger vedlagt sammen med innkalling og saksforelegg. Referat / møtebok fra fellesrådets møter legges ut på [www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no) etter at møteboken er formelt godkjent i neste møte.

Forslag til  
VEDTAK:

*Framlagt forslag til Møtebok fra fellesrådets møte 30.01.19 godkjennes.*

### **FR-sak 10/19 Informasjon, skriv og meldinger**

- a. Ingen nye KA-rundskriv siden forrige møte  
*KAs rundskriv er tilgjengelige på: <http://www.ka.no/nyheter/rundskriv>*
- b. Status på tilsettingssaker og personalsituasjon
- c. Status på div. vedlikeholdsarbeider kirkebygg
- d. Tilbudsinvitasjon utsendt 21.02.2019: Rådgiver for ENØK analyse av Tananger kirke – jfr. vedtak i FR-sak 42/18 Revisjon av avtale fra 01.01.2014 mellom Tananger menighet /



Tananger menighetsbarnehage og Sola kirkelige fellesråd om barnehagelokalitetene pkt. C.

- e. Kirkefagsamling 20.-21.03.19 i regi av Riksantikvaren. Innlegg av kirkevergen i Sola under temaet «Overskuddskirker Case Rogaland vedr. Tananger kapell»
- f. Møte mellom Sola kommune og kirkevergen 18.03.19 vedr. Tananger kapell
- g. Oppgraderte nettsider for Sola kirkelige fellesråd: [www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no) fra 28.01.19
- h. Mars 2019: Forespørsel til Stavanger biskop om og godkjenning av mindre endring i kirkerom: Utvidelse av eksisterende vegg malt lerret i Tananger kirke
- i. Oppdatert handlingsplan HMS – Sola kirkelige fellesråd og AktiMed (bedriftshelsetjenesten) 2019 - 2020

Forslag til  
VEDTAK:

*Fellesrådet tar framlagte skriv og informasjon ellers til orientering.*

#### **FR-sak 11/19 Godkjenning av Årsrapport 2018 for Sola kirkelige fellesråd**

##### SAKSDOKUMENTER

Forslag til Årsrapport 2018 for Sola kirkelige fellesråd (**NB: Ettersendes**)

Legges ut på <http://sola.kirken.no/R%C3%A5d-og-utvalg> når rapporten er formelt godkjent.

##### SAKSFORELEGG

Det vises til vedlagt utkast til Årsrapport 2018 for Sola kirkelige fellesråd samt kirkevergens presentasjon i møtet.

Forslag til  
VEDTAK:

*Framlagt forslag til Årsrapport 2018 for Sola kirkelige fellesråd godkjennes.*

#### **FR-sak 12/19 Godkjenning av foreløpig årsregnskap 2018 for Sola kirkelige fellesråd**

##### SAKSDOKUMENTER

Regnskapsrapport 2018

Regnskapsrapport trosopplæring 2018

Balanserapport

##### SAKSFORELEGG

##### **Kommentarer til foreløpig regnskap 2018 for Sola kirkelige fellesråd**

Foreløpig driftsregnskap er gjort opp med merforbruk på kr 63 000 mot et budsjettert resultat i balanse med bruk av disposisjonsfond på kr 246 000. Regnskapet for trosopplæringen er gjort opp med et mindreforbruk på kr 24 000. Dette føres i eget regnskap.



### Lønn og sosiale kostnader

Lønn og sosiale kostnader har et totalt merforbruk på kr. 80 000. I de årene beregningen av reguleringspremien på pensjon fra KLP ligger innenfor budsjettert belasting i regnskapet gir det ingen effekt på resultatet siden reguleringspremien blir etterbevilget av kommunen.

Pensjonskostnadene for Sola kirkelige fellesråd har i 2018 blitt som budsjettert. Dette gjelder også øvrige lønnskostnader.

### Andre kostnader

**150 Opplæring, kurs.** Et merforbruk på kr. 123 000 kommer i all hovedsak av et 2-dagers stabskurs for alle ansatte på Utstein kloster. Utgiftene her blir delvis dekket inn av tilskudd fra menighetsråd og tilskudd fra andre.

**180 Energi.** Etter budsjettjustering i august på grunn av dyrere strøm og høyere forbruk ender mindreforbruk i forhold til budsjett på kr 39 000.

**230 Vedlikehold av bygg og anlegg (kirkene)** gir et merforbruk på kr 104 000. Det alt vesentlige av dette kommer av nødvendig orgelveidlikehold i Sola og Tananger.

**465 Overføring av ofringer.** Under Vielser Ruinkirken ble det til og med midten av september regnskapsført bruk av prestefondet til kurs og utstyr for prestene i Sola. Dette har vært en ordning for godtgjørelse til prestene i Sola i forbindelse med eksterne vielser i Sola Ruinkyrkje. Denne ordningen har nå blitt avviklet etter avtale med Stavanger bispedømme og revisor, og innestående på fondet (kr. 100 000) er overført Stavanger bispedømme for utbetaling til prestene som lønn.

### Menighetsbladet

Menighetsbladet har et merforbruk på kr 28 000. Dette skyldes noe høyere kostnader til trykking enn budsjettert.

### Avsluttende regnskapskommentarer

Den endelige tilskuddsrammen fra Sola kommune blir avregnet først i forbindelse med årsoppgjøret. Lønnsmerutgifter samt KLP reguleringspremie var opprinnelig budsjettert til kr 887 000, men endte på kr 803 000.

Fellesrådet forvalter pr 31.12.2018 et gravlegat på kr 669 000 som skal dekke fremtidig stell av graver. I tillegg et «Rest»-fond på kr 103 000 til «forskjønnelse» av kirkegårdene i Sola. Beløpene står på egen bank-konti og forrentes med samme betingelser som vår folio-konto og Sola kommune for øvrig. Deler av renteinntektene godskrives legatene. Legatene blir belastet med administrasjonskostnader.

### Bruk av disposisjonsfond

Ved behandlingen av revidert budsjett for 2018 (FR-sak 32/18) ble det budsjettert med et merforbruk på kr 246 000 som forutsattes brukt fra disposisjonsfond. Det endelige resultatet er et merforbruk på kr. 63 000 som må dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond:

- Bruk av disposisjonsfond

kr 62 977



Totalt

kr 62 977

Forslag til  
VEDTAK:

- a. *Fremlagte foreløpig driftsregnskap med tilhørende balanse godkjennes under forutsetning av positiv revisjonsberetning.*
- b. *Merforbruk 2018 kr 62 977 dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond.*

### FR-sak 13/19 Fastsettelse av trosopplæringsbudsjett for Sola-menighetene for 2019

#### SAKSDOKUMENTER

Tildelingsbrev 2019 fra Stavanger bispedømmeråd. (Tildelingsbrevet er ikke mottatt per 19.03. Hvis det kommer innen FR-møtet 27.03 blir det lagt fram i møtet)

#### SAKSFORELEGG

Det er siden trosopplæringsreformen ble etablert Stavanger bispedømmeråd som tildeler trosopplæringsmidler til menighetene i Sola kirkelige fellesråd. Tildelingsbrevet for 2019 er ennå ikke mottatt. Tildelingen i 2018 var på kr. 1 660 000, ihht. følgende oversikt:

| TUNGENES 2010  |                  | Helårvirkning<br>2018 | Utjevnings-<br>midler 2018 | Sum tilskudd<br>2018 | Helårs-<br>virkning 2017 | A-konto<br>våren 2018 |
|----------------|------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| Ræge           |                  | 290 000               |                            | 290 000              | 287 000                  | 145 000               |
| Sola           |                  | 642 000               |                            | 642 000              | 635 000                  | 321 000               |
| Sørnes         |                  | 330 000               | 6 000                      | 336 000              | 326 000                  | 168 000               |
| Tananger       |                  | 392 000               |                            | 392 000              | 388 000                  | 196 000               |
| <b>Sola KF</b> | <b>1 660 000</b> | <b>1 654 000</b>      | <b>6 000</b>               | <b>1 660 000</b>     | <b>1 636 000</b>         | <b>830 000</b>        |

Tidligere års tildeling til Sola-menighetene:

2017: kr. 1 642 000

2016: kr. 1 606 000 etter fradrag for kr. 36 000 for tidligere års mindreforbruk

2015: kr. 1 604 000

2014: kr. 1 573 000

2013: kr. 1 485 000

2012: kr. 1 408 000

I hht. vilkårene for tildelingen er det kirkelig fellesråd som valgt organ som bl.a. skal vedta et samlet budsjett for tilskuddsmidlene fra bispedømmet. Budsjettet skal bl.a. fordele midlene på henholdsvis personalkostnader og driftsmidler. Fellesrådet skal også vedta andel av driftsmidlene som stilles til disposisjon for menighetsrådene og fordelingen av disse midlene mellom menighetsrådene.

Trosopplæringsregnskapene i de 4 menighetene føres i eget regnskap under Sola kirkelige fellesråd med egne avdelinger for hver menighet, også dette i tråd med vilkårene for tildelingen.

Kirkevergen har ved flere anledninger overfor fellesrådet pekt på om økte administrasjonskostnader bør belastes trosopplæringsbudsjettene. Ordningen er så langt ikke etablert, og det



foreslås heller ikke for 2019. Det er videre nødvendig å sette av fondsmidler til framtidige pensjonsforpliktelser knyttet til trosopplæringsstillingene. Dette er pliktige kostnader som fellesrådet som arbeidsgiver vil måtte bære i mange år framover, og det vil derfor være nødvendig å sette av midler til dette av den årlige tildelingen.

I de årlige tildelingsbrevene er fellesrådene pålagt å sende inn til Stavanger bispedømme vedtatt budsjett for inneværende år sammen med revidert regnskap for avsluttet driftsår innen 15.mai. De respektive menighetsrådene skal fastsette forslag til budsjett 2019 før endelig godkjenning i fellesrådet. Neste ordinære møte i Sola kirkelige fellesråd er 22.mai, og kirkevergen foreslår også for 2019 at fellesrådet av tidsmessige grunner delegerer til økonomiutvalget å fastsette årets trosopplæringsbudsjett innen oppgitt frist. Fellesrådet har gjort tilsvarende vedtak siden i 2012.

Forslag til  
VEDTAK:

*Sola kirkelige fellesråd delegerer til økonomiutvalget å godkjenne innen 15.05.2019 samlet budsjett for tilskuddsmidlene fra staten til trosopplæring i menighetene i Sola. Saken legges fram til orientering på fellesrådets neste ordinære møte 22.05.19.*

#### **FR-sak 14/19 Forslag om omdisponering av stillingsressurs**

##### **SAKSDOKUMENTER**

Oversikt Solakirkenes sykevaktordning 2008 - 2018

E-post 12.02.19 fra Ræge MR til fellesrådets stillings – og ressursutvalg

Personalmatrise Sola kirkelige fellesråd pr. februar 2019

Ressursmatrise for Sola kirkelige fellesråd pr. februar 2019

##### **BAKGRUNN FOR SAKEN**

Sola kirkelige fellesråd behandlet i møte 30.01.19 forslag til driftsbudsjett 2019, og drøftet i den forbindelse også ressursfordelingen mellom menighetene i Sola. Debatten viste også til rådets ressursutvalg som ved flere anledninger har vurdert og videreutviklet den ideelle fordelingen av tilgjengelige ressurser og stillinger i fellesrådets ansvarsområde ut fra definerte kriterier. Møtet pekte spesielt på Ræge menighets utfordringer i forhold til dagens stillingsressursfordeling, som ikke har maktet å følge med menighetens vekst og utvikling de snart 10 årene som har gått siden menigheten flyttet inn i nytt kirkebygg. Ræge MR har også ved flere anledninger de siste årene ifm. de årlige budsjettprosessene pekt spesielt på behovet for å øke kirkemusiker – ressursen fra nåværende 20 % stillingsstørrelse. Disse forholdene ble utdypet og forklart i E-post fra Ræge MR v/daglig leder 12.02.19 til fellesrådets ressursutvalg.

Fellesrådet er godt kjent med at Ræge MR over flere år både i budsjettprosesser og ellers meldt et sterkt behov for at kirkemusiker – ressursen økes i menigheten.

På bakgrunn av dette gjorde fellesrådet følgende vedtak i pkt. e i budsjettvedtaket:



*Fellesrådet ber om at ressursutvalget gjør en ny vurdering av eksisterende fordelingsmodell med tanke på om det kan frigjøres noe mer midler til eventuelt varig, økt stilling som organist / kantor i Ræge menighet. Rådet oppnevner samtidig Olav Kylland til nytt medlem av ressursutvalget etter Karim Saffaran (jfr. FR-sak 14/2016) som er gått ut av fellesrådet.*

Sola kirkelige fellesråd etablerte sykevaktordningen i 2007, og mottok fram til 2013 et årlig øremerket tilskudd på kr. 150 000 til å drifte ordningen. Fom. 2014 falt det øremerkede tilskuddet ut av Sola kommunes bevilgningsbrev til Sola kirkelige fellesråd uten øvrige kommentarer, og fellesrådet har drevet sykevaktordningen videre på ordinære tilskuddsmidler.

Sykevaktordningen ble i sin tid etablert i samråd med Sola kommune, for å kunne bistå syke, ensomme, eldre og andre i Sola kommune med sykevakt og tilsyn i situasjoner der kommunen ikke har tilsvarende tjenester eller kapasitet å tilby dette. Det framgår av vedlagte aktivitetsoversikt for sykevaktordningen for perioden 2009 – 2018 hvordan omfanget har vært og har variert i 10-årsperioden.

#### SAKSFORELEGG

Kirkevergen mottok kort tid etter fellesrådets møte signaler om at stillingen som koordinator for sykevaktordningen (20 % årsverk) vil bli vakant fom. 2. halvår 2019, og oppfølgingen av fellesrådets vedtak har sammen med administrasjonens vurderinger og drøftinger bestått av følgende oppfølgingsmøter, med drøftingene gjengitt i kursiv:

a. Møte i fellesrådets ressursutvalg 12.02.19

*Utvalget påbegynte drøftingene i sitt møte 12.02.19 som fellesrådet har anmodet om, dvs. å gjøre en ny vurdering av eksisterende fordelingsmodell med tanke på om det kan frigjøres noe mer midler til eventuelt varig, økt stilling som organist / kantor i Ræge menighet, jfr. FR-sak 05/19 pkt. e. Ressursutvalget vet at Ræge i eksisterende fordelingsmodell kommer noe lavt ut, og leter etter muligheter til å frigjøre noe mer lønnsmidler. Utvalget kan ikke se at fellesrådet pr. i dag sitter på ledige, ubrukte budsjettmidler, og erkjenner at også vedtatt driftsbudsjett 2019 er avhengig av å disponere midler fra disposisjonsfond, kr. 136 000. Utvalget ser heller ikke at det er realistisk å flytte deler av eksisterende stillinger innen kirkemusikk fra andre menigheter til Ræge. Dette vil skape unødvendig uro for alle involverte parter, og en slik ordning med tjenestested i 2 menigheter vil være svært lite tjenlig. Det er dessuten umulig å gjøre kantortjeneste ved søndag formiddagsgudstjenester i 2 menigheter samtidig.*

b. Møte 19.02.19 med leder av sykevaktordningen og soknediakon

*Kartleggings- og drøftingsmøte med avtroppende leder av sykevaktordningen, diakon og kirkevergestab vedr. status og dagens situasjon for sykevaktordningen, utfordringer og muligheter.*

c. Ledermøte (daglige ledere og kirkevergestab) 20.02.19

Saken ble drøftet i ledermøtet 20.02.19 under sak 15/19 Vurdering av sykevaktordningen med følgende punkter:

1. Kommende vakanse i stillingen fom. 2.halvår (20 % årsverk)
2. Hva tenker menighetene om ordningen / erfaringer og tilbakemeldinger



3. Utfordrende arbeid med rekruttering av (frivillige) medarbeidere
4. Synkende etterspørsel etter sykevaktjenestene
5. Ressursutvalgets foreløpige drøfting

*Det er en klar oppfatning av og positiv stemning for at ordningen må fortsette. Det handler nå om å finne en fornuftig framtidig organisering som ivaretar og styrker tilbudet. Det er videre viktig at tilbudet har en tydelig diakonal profil. Ledermøtet forstår at rekruttering av frivillige til å utføre tjenestene er det mest kritiske punktet, og tenker og ønsker at sykevaktordningen i tiden framover knyttes tydelig til menighetenes diakoniutvalg.*

*Er «Kirkens sykevaktordning» det beste navnet på ordningen? Kan vi se for oss et annet navn som i hovedsak dekker hva tilbudet inneholder? Er «Solakirkenes omsorgstjeneste» et alternativ?*

*I tillegg til den faste omtalen på side 2 i Sola menighetsblad ser ledermøtet behov for at det også lages informasjonsside om tilbudet på [www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no), og at menighetenes nettsider informerer tilsvarende med link til [www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no). Det vises til tilsvarende informasjon på Sandnes kirkelige fellesråds nettsider: <https://www.sandnes.kirken.no/Sykevakten>*

*Ledermøtet anbefaler at neste steg i denne prosessen er at diakon og avtroppende leder av sykevaktordningen i løpet av mars/april inviterer seg gjennom de daglige lederne til å møte menighetenes 4 diakoniutvalg for å informere om ordningen, lytte etter gode forslag til at ordningen blir bedre kjent, lete nøye etter mulige frivillige til ordningen i hver menighet.*

- d. Møte 14.03.19 med leder av sykevaktordningen, soknediakon, daglig leder Sola menighet, assisterende kirkeverge og kirkeverge

*I forkant av planlagt besøksrunde til diakoniutvalgene var det 14.03.19 nytt møte mellom avtroppende leder av sykevaktordningen, diakon, daglig leder i Sola menighet samt ass. kirkeverge og kirkeverge for 19/2 for å samordne tenkningen og strategien for framtidig organisering av sykevaktordningen, slik det nå blir foreslått overfor Sola kirkelige fellesråd. Sentrale tema i drøftingsmøtet var bl.a.:*

- Solakirkenes servicetorg blir bestillingssted for tjenestene fom. etter skoleferien 2019
- det må utarbeides gode meldingsrutiner til servicetorget og ansvarlig koordinator
- 1-2 frivillige medarbeidere rekrutteres ifm. besøksrunden til diakoniutvalgene våren 2019
- 1 frivillig koordinator rekrutteres. Koordineringsfunksjonen i sykevaktordningen er et kritisk og særlig viktig punkt
- egenbetaling for tjenesten vurderes oppjustert fra kr. 20 til kir. 50/time.
- soknediakon s.m. avtroppende koordinator utarbeider «verdi – og retningslinjer» - dokument for sykevaktordningen samt rapport fra besøksrunden
- Ledermøtet (daglige ledere og kirkevergestab) sammen med soknediakon Sola fastsetter administrativt ny ordning for sykevaktjenesten



## VURDERING OG KONKLUSJON

Det er kirkelig fellesråd som ihht. kirkelovens § 14 pkt. c) oppretter og nedlegger stillinger som lønnes over fellesrådets budsjett. Ifm gjeldende regelverk og etablerte ordninger opptrer også fellesrådet som arbeidsgiver på vegne av menighetsrådene i de tilfellene menighetene selv har fått godkjent å opprette stillinger og ta økonomisk ansvar for lønns – og personalutgifter.

Fellesrådet har ved gjentatte anledninger også i inneværende fellesrådsperiode sett på eksisterende fordelingsmodell med tanke på om det kan frigjøres noe mer midler til eventuelt varig, økt stilling som organist / kantor i Ræge menighet. I lys av at fellesrådet både i 2018 og 2019 har fått redusert rammetilskuddet fra kommunen, samt at virksomheten ikke har fått kompensert for prisstigning på en del år er det urealistisk å forvente at fellesrådet kan finne friske lønnsmidler til stillingsøkning, selv om en gjerne skulle ønske det. Fakta er at fellesrådet har redusert i administrative stillingsressurser med 40 % (Sørnes menighet) og 30% (kirkevergekontoret) de 2 siste årene, samt at vaktmesterstillingen fom. 2.halvår 2018 er redusert fra 100% til 80%. Det har vært nødvendige besparelser for at fellesrådet har kunnet opprettholde resterende stillinger.

Det er mest aktuelt og tjenlig å vurdere omprioritering av lønnsmidler ifm. ledighet i stillinger. Kirkevergeadministrasjonen er tidligere i vinter blitt varslet om at medarbeideren som administrerer sykevaktordningen planlegger å slutte i stillingen sommeren 2019, og oppsigelse er mottatt. Det er i alle disse årene utført et svært viktig og verdifullt arbeid i administrasjon av sykevaktordningen, som vi vet har hatt stor betydning for mange syke, eldre og ensomme i Sola kommune.

Ressursutvalget sammen med administrasjonen har nå sett en ny mulighet til vurdere en mulig omlegging/omorganisering av denne sykevaktjenesten, som igjen åpner for å vurdere en omprioritering av lønnsmidler. Målet med denne prosessen er å finne fram til gode måter å drive sykevaksordningen videre på, samtidig som en klarer å frigjøre noe lønnsmidler som kan bidra til å øke stillingsstørrelsen for kirkemusikerstillingen i Ræge menighet.

Fellesrådets ressursutvalg er godt kjent med at Ræge menighet i eksisterende fordelingsmodell kommer noe lavt ut, og har også tidligere lett etter muligheter til å frigjøre noe mer lønnsmidler som kan komme Ræge menighet til gode. Utvalget kan dessverre ikke se at fellesrådet pr. i dag sitter på andre, ledige budsjettmidler, og erkjenner at også vedtatt driftsbudsjett 2019 er avhengig av å disponere midler fra disposisjonsfond. Men når denne situasjonen nå er oppstått finner kirkevergen det relevant og aktuell for å foreslå en omprioritering av tilgjengelige stillingsressurser.

Å flytte stillingsressurser i en virksomhet vil ofte gå ut over noe annet. Det gjelder også sykevaktordningen. Men drøftingene i møtene som har vært gjennomført har avklart behovet for og gitt en overbevisning om at det er mulig å rigge et lag av frivillige som kan drive sykevaktordningen videre, med basis i menighetenes diakoniutvalg. Det er et klart behov for å rekruttere nye frivillige medarbeidere som er villige til og har mulighet til å bruke av sin fritid til dette. Videre ser administrasjonen det som både tjenlig og mulig at alle henvendelser om sykevaktjeneste gjøres til Solakirkenes servicetorg som er betjent på dagtid alle hverdager. Det er det kapasitet til, og for diakoniutvalgene i samarbeid med soknediakonen i Sola vil en



nyorganisering gi en god mulighet for å tydeliggjøre et konkret diakonalt tilbud i alle menighetene. Kirkevergen anbefaler at sykevaktordningen derfor videreføres, men i en annen og rimeligere form.

Forslag til

VEDTAK:

- a. Sola kirkelige fellesråd gir sin tilslutning til administrasjonens forslag om at eksisterende sykevaktordning omorganiseres fom. 2.halvår 2019, og at ordningen i stor grad drives videre på frivillig basis, med soknediakonen i Sola som kontaktperson og Solakirkenes servicetorg som bestillingsmottaker for tjenestene. Fellesrådet ber om at både fellesrådet og menighetsrådene holdes orientert om kommende endringer når planene for nyorganiseringen er klar.*
- b. På bakgrunn av planlagt omorganisering av nåværende sykevaktordning flytter Sola kirkelige fellesråd den nåværende 20% stillingsressursen til kirkemusikalsk stilling i Ræge menighet, som økes fra nåværende 20 % til 40 % stilling.*

#### **FR-sak 16/19 Anskaffelse av mobile lydanlegg til kirkegårdene i Sola – forslag om bruk av fondsmidler**

##### **BAKGRUNN FOR SAKEN**

Tananger menighet fikk høsten 2007 / vinteren 2008 et transportabelt lydanlegg i gave fra Tananger Lions, til bruk på Tananger kirkegård ifm. gravferdsseremonier. Dette utstyret har gjort sin tjeneste, og er nå utrangert. Det har aktualisert behovet for å anskaffe nytt utstyr, samt å vurdere innkjøp av mobilt lydanlegg også til de andre kirkegårdene i kommunen.

##### **SAKSFORELEGG**

Administrasjonen kjenner godt til støyutfordringene både på Tananger kirkegård (tungtransport og vanlig biltrafikk) og Sola kirkegård (fly – og helikoptertrafikk), og flytrafikken generer også begravelser på Ræge kirkegård, der luftrommet sørfra er et mye brukt inn – og utflygingsområde for Stavanger lufthavn. Kirkevergen får fra tid til annen kommentarer og innspill fra publikum om at støyproblemene spesielt på Sola kirkegård oppleves som betydelige.

Vaktmester / driftsleder har i den forbindelse med at det transportable lydanlegget i Tananger har gått i stykker gjort undersøkelser på pris for nytt mobilt lydanlegg til Tananger kirkegård.

Kirkevergen fikk skriftlig innspill fra pårørende vinteren 2017 vedrørende den sjenerende støyen mange pårørende og deltakere i gravfølger opplever i forbindelse gravferdenes avslutning også ute på Sola kirkegård på grunn av dens nærhet til Stavanger Lufthavn Sola. Det ble med rette vist til høy både fly – og helikopterfrekvens, og kirkevergen ble oppfordret til å ta kontakt med lufthavnens ledelse om saken. Kirkevergen opprettet kontakt med AVINOR på Sola på om saken, med tanke på om det finnes muligheter for at lufttrafikken i noen grad har mulighet til å ta hensyn til begravelsesseremoniene ute på kirkegården. Lufthavnsjefen gav et grundig og utfyllende svar på dette, og forklarte lufttrafikkens kompleksitet og mange hensyn som allerede



tas i forhold til støysoner, bebyggelse mv.

Det er utvilsomt et behov for å anskaffe utstyr som kan gjøre de viktige ordene og hilsenene på kirkegårdene hørbare for dem som har møtt opp for å ta avskjed med kjente og kjære. Alle begravelsesseremonier foregår på hverdager og på dagtid, og da er det alltid høy andel av yrkestrafikk på veiene samt til og fra Stavanger Lufthavn. Solas innbyggere er godt kjent med dette og innretter seg etter forholdene, men det er samtidig et stort dilemma at mange faktisk ikke hører prestenes liturgi, salmesang, avskjedsord og hilsener ved graven fordi det blir overdøvet av høy støy.

Kirkevergen har i møte 05.03.19 med prestene i Sola orientert om planene om å anskaffe 3 lydanlegg, og har fått gode innspill og positiv respons på dette. Lydanleggene skal selvsagt være tilgjengelige for bruk ifm. begravelser i regi av alle ulike tros – og livssynssamfunn som står ansvarlige for begravelsesseremonier på gravplassene i Sola

Kirkevergeadministrasjonen foreslår overfor Sola kirkelige fellesråd at det anskaffes 3 stk. like transportable lydanlegg til bruk ifm. begravelsesseremonier ute på kirkegårdene i Sola

Det praktiske ansvaret for de transportable lydanleggene er på plass på utedelen av begravelsesseremoniene og hentes inn igjen på lager skal ligge til kirketjener i begravelse sitt ansvarsområde, og det tekniske tilsynet skal ligge hos vaktmester / driftsleder.

Vaktmester / driftsleder innhenter for tiden priser på flere alternative modeller. Et viktig kriterie er at utstyret tåler robust, utendørs bruk.

Det er i vedtatt vedlikeholdsbudsjett for 2018 ikke tatt høyde for denne kostnaden, som stipuleres til inntil kr. 40 000. Fellesrådet har imidlertid noe midler (kr. 102 665) stående på *Bundet driftsfond rest gravlegater (25100002)* som foreslås brukt til dette formålet. Disse fondsmidlene har overtid blitt satt av på dette fondet, og dreier seg restbeløp fra avsluttede gravlegater. Midlene kan på denne måten komme kirkegårdsdrift og – forvaltning til gode.

Forslag til  
VEDTAK:

- a. *Sola kirkelige fellesråd vedtar å bruke inntil kr. 40 000 til anskaffelse av 3 stk. mobile lydanlegg til bruk på Ræge, Sola og Tananger kirkegårder.*
- b. *Kostnaden til de mobile lydanleggene dekkes av fellesrådets balansekonto Bundet driftsfond rest gravlegater (25100002).*

**FR-sak 17/19 Eventuelt**

Vel møtt!



20.03.2019

Olav Kylland (sign.)  
Leder Sola kirkelige fellesråd

Trygve Torgersen (sign.)  
Kirkeverge

***Neste ordinære møte i Sola kirkelige fellesråd: Onsdag 22.mai 2019 kl. 19:00 på Sola menighetssenter***

# Møtebok

## Blad 1

|                         |                                                    |                                                 |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Kommune<br>Sola kommune | Styre, råd, utvalg mv.<br>Sola kirkelige fellesråd | Møtested<br>Sola menighetssenter 30.januar 2019 |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

|  |  |                        |                 |                 |
|--|--|------------------------|-----------------|-----------------|
|  |  | Møtedato<br>30.01.2019 | Fra kl.<br>1900 | Til kl.<br>2020 |
|--|--|------------------------|-----------------|-----------------|

### Til stede på møtet:

|                       |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Medlemmer</b>      | Tananger MR<br>Tananger MR<br>Ræge MR<br>Sørnes MR<br>Sørnes MR<br>Sola MR<br>Sola MR<br><br>Sola kommune<br>Stavanger biskop | Olav Kylland (leder)<br>Helga Frøyland<br>Trine Tjelta<br>Petter Rønnevik (nestleder)<br>Torleif Oftedal<br>Trygve Tjora<br>Harald Velde<br><br>Ole Andreas Gundersen (H)<br>Morten Sandland |
| <b>Vara-medlemmer</b> |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                              |
| <b>Andre</b>          | Kirkeverge<br>Assisterende kirkeverge                                                                                         | Trygve Torgersen<br>Kai Rune Byberg                                                                                                                                                          |

### Behandlede saker

|                   |
|-------------------|
| Sak 01/19 – 05/19 |
|-------------------|

### Underskrift

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader, som vi har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

### Utskrifter

Signatur:

Åpningsord ved Olav Kylland.

|  |
|--|
|  |
|--|

# Møtebok

## Blad 2

|                         |                                                    |                                                 |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Kommune<br>Sola kommune | Styre, råd, utvalg mv.<br>Sola kirkelige fellesråd | Møtested<br>Sola menighetssenter 30.januar 2019 |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

### SAKLISTE:

#### FR-sak 01/19 Godkjenning av innkalling og sakliste til møte 30.01.2019

##### VEDTAK:

*Innkalling og sakliste til møte 30.01.2019 godkjennes.*

#### FR-sak 02/19 Godkjenning av møtebok fra møte 05.12.18

##### VEDTAK:

*Framlagt forslag til Møtebok fra fellesrådets møte 05.12.18 godkjennes.*

#### FR-sak 03/19 Informasjon, skriv og meldinger

- a. Nye KA-rundskriv siden forrige møte:  
10/18 [Lønns- og personalstatistikk pr. 01.12.2018](#)
- b. Status på tilsettingssaker og personalsituasjon
- c. Status på div. vedlikeholdsarbeider kirkebygg
- d. Kort statusorientering: Prosjekt 49041 Ny kirke i Sola sentrum – hva skjer i 2019
- e. Innlevert høringsuttalelse 14.12.18 om ny lov om tros – og livssynsamfunn
- f. Oppgraderte nettsider for Sola kirkelige fellesråd: [www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no) fra 28.01.19
- g. Prostimiddag for tilsatte medarbeidere i Tungenes prosti 06.02.19 i Grødem kirke
- h. Oppdatert handlingsplan HMS – Sola kirkelige fellesråd og AktiMed (bedriftshelsetjenesten)

##### VEDTAK:

*Fellesrådet tar framlagte skriv og informasjon ellers til orientering.*

#### FR-sak 04/19 Foreløpig regnskapsrapport januar – desember 2018

##### VEDTAK:

*Fremlagte foreløpige driftsrapport per 31.desember 2018 for Sola kirkelige fellesråd med kommentarer tas til orientering.*

|  |
|--|
|  |
|--|

# Møtebok

## Blad 3

|                         |                                                    |                                                 |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Kommune<br>Sola kommune | Styre, råd, utvalg mv.<br>Sola kirkelige fellesråd | Møtested<br>Sola menighetssenter 30.januar 2019 |
|-------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

### FR-sak 05/19 Forslag til driftsbudsjett 2019 for Sola kirkelige fellesråd

Forslag til

VEDTAK:

*a. Framlagt forslag til driftsbudsjett 2019 for Sola kirkelige fellesråd vedtas med en tilskuddsramme fra Sola kommune på kr. 13 148 000. I tillegg kommer lønns – og pensjonsreserve på kr. 1 180 000.*

*b. Det budsjetteres med bruk av kr. 136 000 fra disposisjonsfond.*

*c. Sola kirkelige fellesråd yter for 2019 følgende tilskudd til Sola og Sørnes menigheter:*

*Sørnes menighet: kr. 8 000*

*Sola menighet: kr. 16 000*

VEDTAK:

*a. Framlagt forslag til driftsbudsjett 2019 for Sola kirkelige fellesråd vedtas med en tilskuddsramme fra Sola kommune på kr. 13 148 000. I tillegg kommer lønns – og pensjonsreserve på kr. 1 180 000.*

*b. Det budsjetteres med bruk av kr. 136 000 fra disposisjonsfond.*

*c. Sola kirkelige fellesråd yter for 2019 følgende tilskudd til Sola og Sørnes menigheter:*

*Sørnes menighet: kr. 8 000*

*Sola menighet: kr. 16 000*

*d. Sola kirkelige fellesråd vedtar at gjeldende ordning med møtegodtgjørelse og lederhonorar for FR's og MR's ledere, nestledere og øvrige medlemmer som ble fastsatt i møte 27.01.16 under Sak 15/2016 Ordning med lederhonorar og møtegodtgjørelse for fellesrådet og menighetsrådene reduseres med 50% for 2019.*

*e. Fellesrådet ber om at ressursutvalget gjør en ny vurdering av eksisterende fordelingsmodell med tanke på om det kan frigjøres noe mer midler til eventuelt varig, økt stilling som organist / kantor i Ræge menighet. Rådet oppnevner samtidig Olav Kylland til nytt medlem av ressursutvalget etter Karim Saffaran (jfr. FR-sak 14/2016) som er gått ut av fellesrådet.*

**Neste ordinære møte i Sola kirkelige fellesråd: Onsdag 27.03.19 på Sola menighetssenter**

|  |
|--|
|  |
|--|



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Rådmann Ingrid Nordbø  
Sola kommune  
[epost@sola.kommune.no](mailto:epost@sola.kommune.no)

|                    |                                     |                            |                          |                                 |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|
| <b>Deres ref.:</b> | <b>Vår ref.:</b><br>Brev 01.02.2019 | <b>Vår saksbeh.:</b><br>TT | <b>Arkivkode:</b><br>410 | <b>Dato:</b><br>Sola 01.02.2019 |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|

## VEDR FRAMTIDIG FORVALTNING AV TANANGER KAPELL

Kirkevergen i Sola har med interesse merket seg følgende verbalpunkt i kommunestyrets vedtak i 77/2018 - [18/34162 - HANDLINGS- OG ØKONOMIPLAN 2019-2022 OG ÅRSBUDSJETT 2019](#):

- Sola kommune støtter kirkevergens vurdering om at Tananger kapell er i dårlig stand og har store vedlikeholdsbehov, samtidig som det er lite behov for videre bruk av bygget. Rådmannen bes fremme sak der følgende er besvart:
  - Er det lag/organisasjoner/interessegruppe som er interessert å overta bygget?*
  - Avklare med vernemyndighetene om bygget kan saneres.*

Det vises ellers til kommentarer og innspill fra Sola kirkelige fellesråd vedrørende Tananger kapell i sitt budsjettinnspill til Sola kommune 12.06.2018.

Kirkevergen i Sola er invitert til å bidra på en kirkefagsamling i Oslo 20.03.19 i regi av Riksantikvaren, der de ønsker å bruke Tananger kapell - prosessen som en *case*. Det ville derfor være nyttig om det kan etableres et første kontaktpunkt og dialog mellom Sola kommune og kirkevergen i forkant av det.

Sola kirkelige fellesråd v/kirkevergen imøteser et godt samarbeid omkring avklaring framtidig forvaltning av Tananger kapell, og vedlegger til orientering fellesrådets behandling av saken i sitt møte 30.05.2018.

Med vennlig hilsen  
for Sola kirkelige fellesråd

Trygve Torgersen  
Kirkeverge

---

Postboks 82  
Soltunvegen 6  
4050 SOLA

Tlf/faks  
Tlf: 51 75 53 70

E-post/Internett:  
[post@sola.kirken.no](mailto:post@sola.kirken.no)  
[www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no)

Bankkonto / Org.nr.:  
3206.21.94889  
976 993 691



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

VEDLEGG:

## FR-sak 24/18 Framtidig forvaltning av Tananger kapell – plan for videre avklaring

### 1. TIDLIGERE BEHANDLING

35/2016: Budsjettprosess 2017 – innspill til Sola kommune

### 2. SAKSDOKUMENTER

Kirkeloven: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1996-06-07-31?q=kirkeloven>

Rundskriv: Forvaltning av kirke, kirkegård og kirkens omgivelser som kulturminne og kulturmiljø

02.05.2000 <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/t-300-kulturminne-kirke/id278976/>

August 2015: Utarbeidet bygningsteknisk tilstandsrapport 2015 av Tredjemann AS

Kulturminneplan Sola kommune 2017 – 2027 del I og II

Del I:

<http://kart.sola.kommune.no/planarkiv/1124/6006/Dokumenter/Kulturminneplan%20Sola%20Del%201%20Plandel.pdf>

Del II:

<http://kart.sola.kommune.no/planarkiv/1124/6006/Dokumenter/Kulturminneplan%20Sola%20Del%202%20Kulturhistorisk%20riss.pdf>

Brev 11.04.18 fra Tananger menighetsråd

Brev 17.04.18 fra Den eritreisk – ortodokse menighet i Rogaland vedr bruk av Tananger kapell

Svar i E-post 17.04.18 til den Eritreisk – ortodokse menighet i Rogaland fra Kirkevergen i Sola

Avtale om tilstandsanalyse, KA, 05.12.2017

### 3. SAKSFORELEGG

Kirkevergen redegjør med denne saken hva som er hovedtrekkene i historikken til og forvaltningen av kapellbygget fram til mai 2018, for å gi Sola kirkelige fellesråd et godt bilde av Tananger kapell sin tilstand og situasjon.

#### a. Kort historikk

|            |                                                                                                                                                                                           |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1879       | Ny Tananger kirke ble tatt i bruk. Dagens alder er altså 139 år.                                                                                                                          |
| 1947-49    | Bygningen ble oppmålt av arkitekt Gustav Helland, Stavanger                                                                                                                               |
| 1958- 59   | Sakristiet får et tilbygg i sør i 3 etasjer. Med lager, toaletter og bårerom i kjeller og kontorer, kjøkken og møterom i de øvrige etasjene. Arkitekt var Helland og Årreberg, Stavanger. |
| 1969       | Ny kirkeklokke                                                                                                                                                                            |
| 1994- 1997 | Kartlegging av ytterkledning, vinduer og utvendig utsmykking.                                                                                                                             |
| 1999       | Fasaderehabilitering. Ytterkledning på vestveggen i skipet og nye vinduer her. Noe av fasaden på sakristiet er også rehabilitert.                                                         |
| 2002       | Kirka blir Tananger kapell da ny Tananger kirke blir innviet.                                                                                                                             |
| 2014       | Fellesrådet ber om utredning av behov for rehabilitering av yttervegger og tak.                                                                                                           |



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

2015

*Juni. Nye skiferfangere ble montert på hovedtaket (skipet). Disse var gjenbruk.*

*De ble flyttet fra Sola kirke i samband med rehabilitering av taket på denne.*

*(utdrag fra byggteknisk rapport 2015)*

## a. Eksisterende leieavtale

Det ble formalisert en utleieavtale våren 2010 med Eritreisk ortodoks menighet i Rogaland, med en årlig leie på kr. 25 000. Samme leiekontrakt er senere fornyet med en månedlig leie på kr. 2 500, dvs. 30 000 kr/år, og er senere ikke reforhandlet eller justert. Kontakten mellom menigheten som leietaker og Sola kirkelige fellesråd som formell utleier har i alle år gått gjennom daglig leder / kontaktpersoner i Tananger menighet.

## b. Registrering i KAs [www.kirkebyggdatabasen.no](http://www.kirkebyggdatabasen.no)

Tananger kapell ble som kirkebygg med inventar og utstyr registrert i 2010 i KAs [www.kirkebyggdatabasen.no](http://www.kirkebyggdatabasen.no). Den er et forvaltnings- og dokumentasjonsverktøy for forvaltere av kirkebygg i Den norske kirke:

*Kirkebyggdatabasen er et internettbasert forvaltningsverktøy for forvaltning drift og vedlikehold av den norske kirkes eiendommer, bygninger og inventar. Databasen benyttes av kirkeverger og andre offentlige aktører i kirkebyggforvaltningen. Kirkebyggdatabasen driftes og utvikles av KA og finansieres av Kirkedepartementet.*

*Opplysninger om kirkenes eiendomsforhold, vernestatus, størrelse, byggeår, størrelse og form og materialbruk er registrert i Kirkebyggdatabasen. Kirkevergene kan selv registrere bygningstegninger, inventarlistene, foto, dokumenter, følge opp energibruk, og registrere vedlikeholdstiltak.*

*Utvalgte opplysninger fra denne databasen er gjort tilgjengelig på nettstedet [www.kirkesøk.no](http://www.kirkesøk.no). Her kan man se hvor kirkene ligger i kart, sortere kirkene etter alder og finne kirker som har åpent om sommeren.*

*Se: <https://www.ka.no/kompetanseomrader/kirkebygg>*

## c. Utarbeidelse av byggeteknisk rapport 2015

Rådgivningsfirmaet *Tredjemann AS* (byggkonsulent Knut Georg Nilsen) leverte på bestilling fra kirkevergen høsten 2015 en tilstandsrapport for Tananger kapell. Den gav følgende sammendrag til kirkebyggforvalteren Sola kirkelige fellesråd:

*Tananger kapell er i god stand. En grundig vask av fasadene og maling av utsatte deler vil bedre utsende og bevare kledningen. Den 136 år gamle bygningen lider litt av manglende vedlikehold. Et snarlig løft på vedlikehold vil hindre at mer alvorlige råteskader vil opptre. Nord- og vestveggen i tårnet har råteskader. Disse bør utbedres snart for å hindre at reisverket får skader. I løpet av en 4 - 6 års periode bør en bruke 3,0 mill. kr inkl. mva på kapellet. Dette kan deles opp i flere mindre tiltak som ikke nødvendigvis henger sammen. De to store postene er*

Postboks 82  
Soltunvegen 6  
4050 SOLA

Tlf/faks  
Tlf: 51 75 53 70

E-post/Internett:  
[post@sola.kirken.no](mailto:post@sola.kirken.no)  
[www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no)

Bankkonto / Org.nr.:  
3206.21.94889  
976 993 691



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

*reparasjon av tårn (0,9 mill.) og omteking av skifertakene (1,0 mill.) Tårnets vestvegg haster mest.*

## d. Budsjettprosess 2017

Saken vedr framtidig forvaltning av Tananger kapell ble av Sola kirkelige fellesråd tatt opp under FR-sak 35/2016: Budsjettprosess 2017 – innspill til Sola kommune, der vedtaket under pkt. c er som følger:

*På bakgrunn av utarbeidet tilstandsrapport for Tananger kapell igangsetter Sola kirkelige fellesråd en prosess i tett samarbeid med Tananger menighet og Sola kommune for å utrede framtidig forvaltning av kapellbygget med tanke på videre drift eller eventuell godkjenning fra Riksantikvaren til riving av kapellbygget.*

Se saksforelegget som omtaler Tananger kapell s. 15 – 17):

<http://sola.kirken.no/Portals/4/Dokumenter/M%F8ster%20FR/Innkalling%20FR%2022%20juni%202016%20med%20vedlegg.pdf>

## e. Befaring i Tananger kapell med KAs fagekspertise

Det ble i september 2016 foretatt befaring i Tananger kapell med fagdirektør Oddbjørn Sørmoen fra KA med påfølgende drøfting av framtidig forvaltning av bygget.

## f. Budsjettinnspill juni 2017 fra Sola kirkelige fellesråd til Sola kommunes HØP 2018-2021

*Reparasjons - og rehabiliteringsarbeider Tananger kapell (2021): 3 500 000 kr.*

## g. Medieoppslag om Tananger kapell 2017 og 2018

Saken vedrørende framtidig forvaltning av Tananger kapell ble høsten aktualisert i forbindelse med at Solabladet tok kontakt med kirkevergen om dette. Det ble registrert 2 medieoppslag som omhandlet kapellet.

Medieoppslag med innslag om Tananger kapell i NRK Rogaland, Lørdagsrevyen 3.mars 2018 og Dagsnytt 18 (NRK P2 og NRK») 28.mars 2018.

## h. Tilstandsanalyse av Tananger kapell etter NS 3424 tilpasset kirkebygg

Kirkevergen gjorde i desember 2017 avtale med KA om få utført en tilstandsanalyse av Tananger kapell etter NS 3424 tilpasset kirkebygg (<https://www.standard.no/nyheter/nyhetsarkiv/bygg-anlegg-og-eiendom/2015/veiledning-til-ns-3424-tilstandsanalyse/>) til en kostnad av kr. 7 500 eks.mva. Denne tilstandsanalysen skjer i forbindelse med at KA tester ut et tilstandsanalyseverktøy, og fellesrådet vil få tilsendt en tilstandsrapport som beskriver kirkebyggets tilstand og vil gi et kostnadsoverslag over nødvendige utbedringer. Tilstandsanalysen skal utføres av OPA AS og arbeidet skal utføres mai/juni 2018.

Postboks 82  
Soltunvegen 6  
4050 SOLA

Tlf/faks  
Tlf: 51 75 53 70

E-post/Internett:  
post@sola.kirken.no  
[www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no)

Bankkonto / Org.nr.:  
3206.21.94889  
976 993 691



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Kommende tilstandsrapport vil oppdatere nåværende teknisk tilstandsrapport fra 2015 og utdype fellesrådets kunnskap av kirkebyggets tilstand.

- i. Tananger kapell er et listeført kirkebygg hos Riksantikvaren

Forvaltning av listeførte kirkebygg: Riksantikvaren: Listeførte kirkebygg:

<https://www.riksantikvaren.no/Tema/Kirker>

*Alle kirker bygget mellom 1650 og 1850 er listeførte. I tillegg er en rekke kirker bygget etter 1850 også listeførte. At en kirke er listeført, innebærer at den er definert som verneverdig og har nasjonal verdi. Det betyr at de skal behandles med like stor respekt som fredete kirker.*

*Kirkelisten er et resultat av et omfattende arbeid der alle landets kirker fra etter 1850 ble gjennomgått. I utvelgelsen lå blant annet følgende kriterier til grunn: arkitektonisk/kunstnerisk verdi, representativitet, autentisitet, plassering og interiør.*

*Listeførte kirker skal behandles i henhold til det såkalte kirkerundskrivet fra Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet og Miljødepartementet.*

*Se: [kirkerundskrivet fra Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet og Miljødepartementet](#).*

- j. Tananger kapell er omtalt og avbildet i Sola kommunes Kulturminneplan 2017 – 2027 del II

## 2.7.2 ETTERREFORMATORISKE KIRKER

*Betegnelsen brukes om kirker bygget etter reformasjonen i 1536. Fra da av fikk prekestolen en mer sentral plassering i kirkerommet, og kirkeskipet ble utstyrt med sittebenker. Det ble behov for mer lys, og vinduene ble større. Ved begynnelsen av 1900-tallet beholdt kirkerommene i hovedsak sin tradisjonelle form og funksjon, selv om arkitekturen gjenspeilet endrede stiluttrykk. Etter første verdenskrig betydde dette nybarokk og nyklassisisme. På 1930-tallet kom funksjonalismens forenklete former, og kirkerom stadig oftere inspirert av internasjonale liturgiske og arkitektoniske strømninger. Etter den andre verdenskrigs ødeleggelser fikk vi kirkebygg som først eksperimenterte med tradisjonelle langkirkeformer, men bygget i armert betong, som i Bodø (1956) og Molde (1957), for ganske snart å løsne båndene til tradisjonen og skape helt nye liturgiske rom og former. I Sola finnes det fem kirkebygg fra denne perioden:*

*Tananger kapell ligger i Tananger sokn i Tungenes prosti. Den er bygd i tre og oppført i 1879. Kirken har langplan. Kirken har vernestatus listeført. Arkitekt: Linstow type / J.H. Nissen.*

## 4. PLAN FOR VIDERE AVKLARING

Tananger sokn / menighet står som formell eier av kapellbygget ihht. kirkelovens §17.

Postboks 82  
Soltunvegen 6  
4050 SOLA

Tlf/faks  
Tlf: 51 75 53 70

E-post/Internett:  
post@sola.kirken.no  
[www.sola.kirken.no](http://www.sola.kirken.no)

Bankkonto / Org.nr.:  
3206.21.94889  
976 993 691



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Tananger MR har ved flere anledninger drøftet kapellbyggets framtid på bakgrunn av henvendelse fra Sola kirkelige fellesråd 16.08.2016 om dette (SAK 65/16 & 23/17 & 18/18 & 24/18). Kirkevergen gav også på menighetens årsmøte 18.03.2018 en orientering om saken, og menighetsrådet har i sak 18/18 gjort følgende vedtak:

*«Siden 2002, da Tananger menighet tok i bruk den nye Tananger kirke, har menigheten ikke hatt behov for Tananger kapell i sin virksomhet, som ifølge Kirkeloven § 9 er formulert slik: «Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis dåpsopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.»*

*Som svar på kirkevergens brev til Tananger menighetsråd pr.16.08.2016 (FR Sak 35/16) vil menighetsrådet be Sola kirkelige fellesråd bistå med å kartlegge ulike alternativer for framtidig forvaltning av Tananger kapell.*

*Dersom det skulle bli nødvendig å uttale seg til media vedrørende kapellet, vil det være kirkeverge eller menighetsrådsleder som uttaler seg.»*

Kirkevergen presenterer med dette følgende punkt a – h som relevante og nødvendige avklaringer for å sette fellesrådet i stand til å fatte vedtak om, tiltak og drøftinger som aktuelle og nødvendige for

## **a. Søknad om kapellet kan avvigsles**

Med avgjørelsen i Tananger MR i mars 2018 har nåværende Tananger kapell ikke lenger noen funksjon som kirkebygg for Den norske kirke i Tananger. Dette er en viktig og nødvendig avklaring med tanke på framtidig forvaltning av bygget. Det er derfor aktuelt og relevant å undersøke med Stavanger biskop og Kulturdepartementet og søke om at kapellbygget kan avvigsles fra kirkelig bruk til alle andre typer bruk (kulturbygg, seremonibygge mv.).

## **b. Avklaring vedrørende Riksantikvarens listeføring av kapellbygget**

Utdrag fra Riksantikvarens informasjon om kirkebygg:

<https://www.riksantikvaren.no/Tema/Kirker>

*Alle kirker bygget mellom 1650 og 1850 er listeførte. I tillegg er en rekke kirker bygget etter 1850 også listeførte. At en kirke er listeført, innebærer at den er definert som verneverdig og har nasjonal verdi. Det betyr at de skal behandles med like stor respekt som fredete kirker.*

*Kirkelisten er et resultat av et omfattende arbeid der alle landets kirker fra etter 1850 ble gjennomgått. I utvelgelsen lå blant annet følgende kriterier til grunn: arkitektonisk/kunstnerisk verdi, representativitet, autentisitet, plassering og interiør. Listeførte kirker skal behandles i henhold til det såkalte kirkerundskrevet fra Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet og Miljødepartementet.*



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Se: [kirkerundskrivet fra Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet og Miljødepartementet.](#)

Det er relevant å få formelt avklart med Riksantikvaren hva som er grunnlaget for og begrunnelsen for at Tananger kapell er listeført, med tanke på å søke om å få kapellbygget tatt ut av Riksantikvarens bestemmelser om såkalt listeføring.

Se utfyllende informasjon om dette på:

## c. Kartlegge eventuelle langsiktige bruksinteressenter

Kirkevergen har 17.04.18 mottatt en formell henvendelse fra Den eritreisk – ortodokse menigheten i Rogaland om å få etablert en løsningsorientert dialog mellom menigheten og Sola kirkelige fellesråd med tanke på deres menighets framtid.

Det er relevant å formelt avklare om det eventuelt også er andre interessenter som kan være i liknende posisjon som interessant. I lys av det kommende avklaringsarbeidet er det pr. mai 2018 etter kirkevergens vurdering noe tidlig både å gå inn i slike dialoger samt ta formell stilling til denne type henvendelser.

Kirkevergen gjorde høsten 2016 henvendelse til Sola kommune om framtidig forvaltning av kapellbygget, og fikk svar tilbake om at Sola kommune tok saken til orientering og vil avvente framtidig prosess / dialog fra Sola kirkelige fellesråd i denne saken.

Det vil derfor være relevant å drøfte denne saken på nytt når fellesrådet nå står nærmere en endelig avklaring av kapellbyggets framtid og forvaltning.

Det er for kirkevergen viktig i det kommende utredningsarbeidet å peke på at det uansett framtidige bruker vil være et løpende vedlikeholds – og oppgraderingsbehov som vil kreve nødvendige vedlikeholdsmidler. Disse utgiftene må etter kirkevergens mening dekkes av framtidige brukere.

## d. Avklare et eventuelt salg

Det første viktige spørsmålet her vil være å få avklart om det er mulig rent legalt å få godkjenning til å selge kapellbygget med et fotavtrykk på f.eks. 2 meter rundt bygget, når kapellbygget ligger tradisjonelt plassert på en offentlig kirkegård. Det neste spørsmålet vil videre være å grundig vurdere om et slikt salg vil være tjenlig og / eller hensiktsmessig for all uoverskuelig framtid for lokalsamfunnet.

I tilfelle fellesrådet vurderer salg av kapellbygget som aktuelt og hensiktsmessig må det avklares nøye hvilke klausuler og heftelser som kreves tinglyst mht. framtidig bruk av bygget.

## e. Reforhandle nåværende utleieavtale til et nivå som i betydelig større grad gir inntekter som kan dekke helt nødvendig vedlikehold.



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

Kirkevergen har i alle disse utleieårene vurdert utleieforholdet som midlertidig, fram til endelig avklaring av framtidig forvaltning av bygget. Tanken har vært at det er positivt å leie kapellbygget ut til et annet trossamfunn til en rimelig utleiesats når den lokale menigheten har fått nytt kirkebygg. I dette tilfellet er det blitt gjort til en innvandrermenighet som på denne måten har et greit sted å utøve sitt menighetsliv på disse årene. Bygget har rent bygningsteknisk hatt godt av å være jevnlig oppvarmet.

- f. Undersøke stipulerte kostnader knyttet til reparasjon og oppgradering av orgelet.

Orgelet er i generelt dårlig stand og antas ikke vedlikeholdt på flere tiår, og vil derfor ha behov for en betydelig gjennomgang og oppdatering. Til dette arbeidet må det engasjeres en godkjent orgelkonsulent (<http://www.orgelkonsulent.no/>).

**g. Innspill til kommende års budsjettprosesser overfor Sola kommune**

Sola kirkelige fellesråd må som byggforvalter fram til annet eventuelt er vedtatt og/eller godkjent årlig fremme nødvendige budsjettbehov til Sola kommune for nødvendig kort – og langsiktig vedlikehold av kapellbygget, iht. kirkelovens §17. Disse innspillene må i hovedsak være begrunnet i utarbeidet tilstandsrapport fra 2015 samt resultatene fra KAs tilstandsanalyse som utføres i 2018 (jfr. pkt. 3 h).

**h. Utrede og behandle forslag om å søke Kulturdepartementet om å få rive kapellbygget**

I kirkevergens innspill til Sola kirkelige fellesråd i FR-sak 35/2016: Budsjettprosess 2017 – innspill til Sola kommune ble det i pkt. 4 4) Langsiktig vedlikeholdsplanlegging lagt fram fylldig orientering om Tananger kapells tilstand, og følgende punkt vedrørende kapellbygget ble vedtatt i budsjettsaken:

*c. På bakgrunn av utarbeidet tilstandsrapport for Tananger kapell igangsetter Sola kirkelige fellesråd en prosess i tett samarbeid med Tananger menighet og Sola kommune for å utrede framtidig forvaltning av kapellbygget med tanke på videre drift eller eventuell godkjenning fra Riksantikvaren til riving av kapellbygget.*

På bakgrunn av dette vedtakspunktet vurderer kirkevergen det som relevant å undersøke saken formelt med Riksantikvaren og Kulturdepartementet.

Kirkevergen tenker det er relevant å informere fellesrådet om at denne type saksarbeid vil være noe tids – og arbeidskrevende over tid, og ser for seg at saken kan legges fram for rådsbehandling i løpet av 2019.

Forslag til  
VEDTAK:



# DEN NORSKE KIRKE

Sola kirkelige fellesråd

*Sola kirkelige fellesråd ber kirkevergen å kartlegge ulike alternativer for framtidig forvaltning av Tananger kapell ut fra framlagt plan pkt. a – h for dette, og legge fram saken til behandling i løpet av 2019.*

## ENSTEMMIG VEDTAK:

- a. Sola kirkelige fellesråd ber kirkevergen å kartlegge ulike alternativer for framtidig forvaltning av Tananger kapell ut fra framlagt plan pkt. a – h for dette, og legge fram saken til behandling i løpet av 2019.*
- b. Fellesrådet tilrår at det legges til rette for et informasjons – og dialogmøte lokalt i Tananger vedr. Tananger kapell når prosessen har avklart viktige forhold knyttet til pkt. a – h.*

Saksforelegg til møte i Sola kirkelige fellesråd 30.05.2018 er tilgjengelig også her:

<https://sola.kirken.no/Portals/0/Dokumenter/M%F8ter%20FR/2018/INNKALLING%20FR%2030.MAI%202018%20-%20med%20vedlegg%20sak%2018-23.pdf>

| Radetiketter                                      | Summer av<br>Regnskap hiå | Summer av<br>Budsjett hiå | Summer av<br>Diff | Summer av<br>Regnskap i fjor |
|---------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------------------|
| <b>10 Lønn og sosiale utgifter</b>                | <b>10 868 424</b>         | <b>10 788 000</b>         | <b>-80 424</b>    | <b>10 626 686</b>            |
| 010 Fast lønn                                     | 7 605 281                 | 7 675 000                 | 69 719            | 7 505 425                    |
| 020 Vikarer                                       | 42 336                    | 6 000                     | -36 336           | 54 377                       |
| 030 Ekstrahjelp                                   | 50 150                    | 110 000                   | 59 850            | 81 777                       |
| 050 Annen lønn                                    | 46 849                    | 29 000                    | -17 849           | 79 811                       |
| 080 Godtgjørelse folkevalgte                      | 602 646                   | 575 000                   | -27 646           | 556 767                      |
| 090 Pensjonsinnskudd                              | 1 173 454                 | 1 049 000                 | -124 454          | 1 034 754                    |
| 099 Arbeidsgiveravgift                            | 1 347 708                 | 1 344 000                 | -3 708            | 1 313 775                    |
| <b>11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.</b> | <b>4 134 423</b>          | <b>3 592 000</b>          | <b>-542 421</b>   | <b>3 856 694</b>             |
| 100 Kontormateriell                               | 402 803                   | 342 000                   | -60 802           | 398 861                      |
| 110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester    | 34 433                    | 36 000                    | 1 567             | 46 596                       |
| 120 Annet forbruksmaterieill                      | 343 478                   | 264 000                   | -79 478           | 241 724                      |
| 130 Post, bank, telefoni, datalinjer              | 250 590                   | 250 000                   | -590              | 248 651                      |
| 140 Annonse, reklame, infor, representasjon       | 97 782                    | 103 000                   | 5 218             | 109 749                      |
| 150 Opplæring, kurs                               | 183 211                   | 60 000                    | -123 211          | 76 423                       |
| 160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.            | 63 633                    | 60 000                    | -3 632            | 56 347                       |
| 165 Andre oppgavepl. godtgj.                      | 72 644                    | 15 000                    | -57 644           | 105 841                      |
| 170 Transport / drift egne transp.midler          | 24 660                    | 18 000                    | -6 660            | 12 748                       |
| 180 Energi                                        | 660 540                   | 700 000                   | 39 460            | 529 491                      |
| 185 Forsikringer                                  | 257 706                   | 268 000                   | 10 294            | 247 097                      |
| 195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.               | 352 227                   | 308 000                   | -44 227           | 318 700                      |
| 200 Inventar og utstyr                            | 116 695                   | 90 000                    | -26 695           | 312 178                      |
| 220 Leie/leasing/kjøp av maskiner                 | 2 315                     | -                         | -2 315            | -                            |
| 230 Vedlikehold, byggetjenester nybygg            | 554 490                   | 450 000                   | -104 490          | 518 988                      |
| 240 Serviceavtaler og reparasjoner                | 41 520                    | -                         | -41 520           | 34 825                       |
| 260 Renhold-, vaskeri- og vaktmestertjenester     | 476 155                   | 453 000                   | -23 155           | 470 302                      |
| 270 Konsulentttjenester                           | 199 541                   | 175 000                   | -24 541           | 128 173                      |
| <b>13 Tjenester som erstatter egenproduksjon</b>  | <b>673 372</b>            | <b>100 000</b>            | <b>-573 372</b>   | <b>541 289</b>               |
| 370 Kjøp fra private                              | 111 890                   | 100 000                   | -11 890           | -                            |
| 390 Kalk. utg. komm. tjenesteyting                | 561 482                   | -                         | -561 482          | 541 289                      |
| <b>14 Overføringer</b>                            | <b>1 309 083</b>          | <b>1 396 000</b>          | <b>86 917</b>     | <b>1 539 776</b>             |
| 429 Moms gen. komp.ordning                        | 700 195                   | -                         | -700 195          | 622 709                      |
| 430 Tilskudd til kommunen                         | 463 000                   | 463 000                   | -                 | 686 000                      |
| 450 Tilskudd/gaver til menighetsråd               | 46 000                    | 46 000                    | -                 | 230 000                      |
| 465 Overføringer av ofringer                      | 99 888                    | -                         | -99 888           | -                            |
| 470 Tilskudd/gaver til andre                      | -                         | -                         | -                 | 1 067                        |
| 490 Reserverte bev./avsetn.                       | -                         | 887 000                   | 887 000           | -                            |
| <b>15 Finansutg./Finansieringstrans.</b>          | <b>3 599 940</b>          | <b>155 000</b>            | <b>-3 444 940</b> | <b>3 977 049</b>             |
| 500 Renteutgifter                                 | 34                        | -                         | -34               | 227                          |
| 540 Avsetn. til ubundne fond                      | 162 657                   | 155 000                   | -7 657            | 162 817                      |
| 550 Avsetn. til bundne fond                       | 15 739                    | -                         | -15 739           | 194 678                      |
| 570 Overf. til inv.regnskapet                     | 62 835                    | -                         | -62 835           | 50 708                       |
| 580 Regnskapsmessig overskudd                     | -                         | -                         | -                 | 215 235                      |
| 590 Avskrivninger                                 | 3 358 675                 | -                         | -3 358 675        | 3 353 384                    |
| <b>16 Salgsinntekter</b>                          | <b>-472 637</b>           | <b>-429 000</b>           | <b>43 637</b>     | <b>-477 578</b>              |
| 610 Betaling fra deltakere                        | -110 362                  | -100 000                  | 10 362            | -92 810                      |
| 620 Salg av varer/tjenester avg.fritt             | -160 147                  | -122 000                  | 38 147            | -167 352                     |
| 630 Husleieinntekter                              | -37 600                   | -32 000                   | 5 600             | -46 400                      |
| 650 Avg.pl. salg av varer/tjenester               | -164 528                  | -175 000                  | -10 472           | -171 016                     |
| <b>17 Refusjoner</b>                              | <b>-1 275 491</b>         | <b>-</b>                  | <b>1 275 491</b>  | <b>-1 264 844</b>            |
| 710 Sykelønnsrefusjon                             | -13 814                   | -                         | 13 814            | -15 887                      |
| 729 Momskomp. drift                               | -700 195                  | -                         | 700 195           | -622 709                     |
| 770 Ref. fra andre                                | -                         | -                         | -                 | -84 959                      |
| 790 Kalk. innt. komm. tjenesteyting               | -561 482                  | -                         | 561 482           | -541 289                     |

| Radetiketter                                        | Summer av<br>Regnskap hiå | Summer av<br>Budsjett hiå | Summer av<br>Diff | Summer av<br>Regnskap i fjor |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------------------|
| <b>18 Overføringer</b>                              | <b>-15 027 088</b>        | <b>-15 081 000</b>        | <b>-53 912</b>    | <b>-15 018 924</b>           |
| 800 Tilskudd fra staten                             | -599 674                  | -620 000                  | -20 326           | -611 520                     |
| 830 Tilskudd fra kommunen                           | -14 256 000               | -14 340 000               | -84 000           | -14 050 000                  |
| 850 Tilskudd fra menighetsråd                       | -116 000                  | -96 000                   | 20 000            | -326 000                     |
| 860 Offer/innsamlet til egen virksomhet             | -35 414                   | -25 000                   | 10 414            | -31 404                      |
| 870 Tilskudd/gaver fra andre                        | -20 000                   | -                         | 20 000            | -                            |
| <b>19 Finansinnt./Finansieringstrans.</b>           | <b>-3 747 049</b>         | <b>-521 000</b>           | <b>3 226 049</b>  | <b>-3 780 142</b>            |
| 900 Renteinntekter                                  | -55 144                   | -60 000                   | -4 856            | -53 758                      |
| 920 Mottatte avdrag på utlån, aksjelalg andeler mv. | -120                      | -                         | 120               | -120                         |
| 930 Disp. tidl. års netto driftsres.                | -215 235                  | -215 000                  | 235               | -146 880                     |
| 940 Bruk av ubundne fond                            | -99 888                   | -246 000                  | -146 112          | -226 000                     |
| 950 Bruk av bundne fond                             | -17 987                   | -                         | 17 987            | -                            |
| 990 Motpost avskrivninger                           | -3 358 675                | -                         | 3 358 675         | -3 353 384                   |
| <b>Totalsum</b>                                     | <b>62 977</b>             | <b>-</b>                  | <b>-62 975</b>    | <b>6</b>                     |

| Radetiketter                                        | Summer av<br>Regnskap hiå | Summer av<br>Budsjett hiå | Summer av<br>Diff | Summer av<br>Regnskap i fjor |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------------------|
| <b>100 Kirkeadministrasjon</b>                      | <b>-10 508 224</b>        | <b>-9 754 000</b>         | <b>754 225</b>    | <b>-10 576 829</b>           |
| 010 Fast lønn                                       | 1 926 766                 | 1 958 000                 | 31 234            | 1 823 562                    |
| 020 Vikarer                                         | 392                       | -                         | -392              | 16 774                       |
| 030 Ekstrahjelp                                     | 28 128                    | -                         | -28 128           | 2 765                        |
| 050 Annen lønn                                      | 16 143                    | 10 000                    | -6 143            | 12 372                       |
| 080 Godtgjørelse folkevalgte                        | 144 799                   | 130 000                   | -14 799           | 135 558                      |
| 090 Pensjonsinnskudd                                | 328 088                   | 263 000                   | -65 088           | 279 894                      |
| 099 Arbeidsgiveravgift                              | 344 950                   | 333 000                   | -11 950           | 322 680                      |
| 100 Kontormateriell                                 | 82 960                    | 93 000                    | 10 041            | 80 506                       |
| 110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester      | 6 748                     | 20 000                    | 13 252            | 22 052                       |
| 120 Annet forbruksmateriell                         | 33 318                    | 25 000                    | -8 318            | 12 168                       |
| 130 Post, bank, telefoni, datalinjer                | 56 862                    | 65 000                    | 8 138             | 61 726                       |
| 140 Annonse, reklame, infor, representasjon         | 9 697                     | 15 000                    | 5 303             | 17 127                       |
| 150 Opplæring, kurs                                 | 71 558                    | 10 000                    | -61 558           | 36 840                       |
| 160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.              | 15 096                    | 12 000                    | -3 096            | 9 248                        |
| 165 Andre oppgavepl. godtgj.                        | 4 000                     | -                         | -4 000            | -                            |
| 170 Transport / drift egne transp.midler            | 5 298                     | 10 000                    | 4 702             | 8 494                        |
| 180 Energi                                          | 35 198                    | 20 000                    | -15 198           | 27 684                       |
| 185 Forsikringer                                    | 28 572                    | 60 000                    | 31 428            | 34 978                       |
| 195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.                 | 208 418                   | 195 000                   | -13 418           | 179 000                      |
| 200 Inventar og utstyr                              | 11 892                    | 40 000                    | 28 108            | 12 441                       |
| 230 Vedlikehold, byggetjenester nybygg              | 6 170                     | -                         | -6 170            | 25                           |
| 240 Serviceavtaler og reparasjoner                  | 33 600                    | -                         | -33 600           | 4 960                        |
| 260 Renhold-, vaskeri- og vaktmestertjenester       | -                         | 3 000                     | 3 000             | 2 907                        |
| 270 Konsulentttjenester                             | 76 164                    | 130 000                   | 53 836            | 69 266                       |
| 390 Kalk. utg. komm. tjenesteyting                  | 561 482                   | -                         | -561 482          | 541 289                      |
| 429 Moms gen. komp.ordning                          | 88 191                    | -                         | -88 191           | 62 819                       |
| 430 Tilskudd til kommunen                           | 463 000                   | 463 000                   | -                 | 686 000                      |
| 490 Reservevte bev./avsetn.                         | -                         | 887 000                   | 887 000           | -                            |
| 500 Renteutgifter                                   | 33                        | -                         | -33               | 227                          |
| 590 Avskrivninger                                   | 2 833                     | -                         | -2 833            | 2 833                        |
| 610 Betaling fra deltakere                          | -8 421                    | -                         | 8 421             | -                            |
| 620 Salg av varer/tjenester avg.fritt               | -3 868                    | -                         | 3 868             | -6 502                       |
| 710 Sykelønnsrefusjon                               | -27 050                   | -                         | 27 050            | -                            |
| 729 Momskomp. drift                                 | -88 191                   | -                         | 88 191            | -62 819                      |
| 790 Kalk. innt. komm. tjenesteyting                 | -561 482                  | -                         | 561 482           | -541 289                     |
| 830 Tilskudd fra kommunen                           | -14 256 000               | -14 340 000               | -84 000           | -14 050 000                  |
| 850 Tilskudd fra menighetsråd                       | -96 000                   | -96 000                   | -                 | -326 000                     |
| 900 Renteinntekter                                  | -54 615                   | -60 000                   | -5 385            | -53 461                      |
| 920 Mottatte avdrag på utlån, aksjelalg andeler mv. | -120                      | -                         | 120               | -120                         |
| 990 Motpost avskrivninger                           | -2 833                    | -                         | 2 833             | -2 833                       |
| <b>200 Kirker</b>                                   | <b>10 028 333</b>         | <b>9 606 000</b>          | <b>-422 332</b>   | <b>10 120 310</b>            |
| 010 Fast lønn                                       | 5 533 204                 | 5 610 000                 | 76 796            | 5 575 019                    |
| 020 Vikarer                                         | 36 344                    | -                         | -36 344           | 37 603                       |
| 030 Ekstrahjelp                                     | 931                       | 40 000                    | 39 069            | 30 903                       |
| 050 Annen lønn                                      | 25 384                    | 15 000                    | -10 384           | 62 102                       |
| 080 Godtgjørelse folkevalgte                        | 457 847                   | 445 000                   | -12 847           | 421 209                      |
| 090 Pensjonsinnskudd                                | 831 019                   | 764 000                   | -67 019           | 742 526                      |
| 099 Arbeidsgiveravgift                              | 975 732                   | 971 000                   | -4 732            | 966 755                      |
| 100 Kontormateriell                                 | 70 219                    | 27 000                    | -43 219           | 66 752                       |
| 110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester      | 26 924                    | 16 000                    | -10 924           | 23 530                       |
| 120 Annet forbruksmateriell                         | 92 860                    | 74 000                    | -18 860           | 64 811                       |
| 130 Post, bank, telefoni, datalinjer                | 128 725                   | 135 000                   | 6 275             | 124 661                      |
| 140 Annonse, reklame, infor, representasjon         | 81 934                    | 88 000                    | 6 066             | 92 500                       |

| Radetiketter                                  | Summer av<br>Regnskap hiå | Summer av<br>Budsjett hiå | Summer av<br>Diff | Summer av<br>Regnskap i fjor |
|-----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------------------|
| 150 Opplæring, kurs                           | 97 457                    | 50 000                    | -47 457           | 39 583                       |
| 160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.        | 42 692                    | 38 000                    | -4 691            | 39 025                       |
| 165 Andre oppgavepl. godtgj.                  | 66 644                    | 15 000                    | -51 644           | 101 841                      |
| 170 Transport / drift egne transp.midler      | 4 223                     | 8 000                     | 3 777             | 4 093                        |
| 180 Energi                                    | 625 342                   | 680 000                   | 54 658            | 501 807                      |
| 185 Forsikringer                              | 229 134                   | 208 000                   | -21 134           | 212 119                      |
| 195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.           | 104 058                   | 83 000                    | -21 058           | 105 824                      |
| 200 Inventar og utstyr                        | 88 444                    | 20 000                    | -68 444           | 282 224                      |
| 220 Leie/leasing/kjøp av maskiner             | 2 315                     | -                         | -2 315            | -                            |
| 230 Vedlikehold, byggetjenester nybygg        | 546 415                   | 450 000                   | -96 415           | 518 963                      |
| 240 Serviceavtaler og reparasjoner            | 7 920                     | -                         | -7 920            | 29 865                       |
| 260 Renhold-, vaskeri- og vaktmestertjenester | 476 155                   | 440 000                   | -36 155           | 467 395                      |
| 270 Konsulentttjenester                       | 113 377                   | 45 000                    | -68 377           | 58 907                       |
| 429 Moms gen. komp.ordning                    | 561 623                   | -                         | -561 623          | 515 290                      |
| 450 Tilskudd/gaver til menighetsråd           | 46 000                    | 46 000                    | -                 | 230 000                      |
| 500 Renteutgifter                             | 1                         | -                         | -1                | -                            |
| 590 Avskrivninger                             | 2 379 075                 | -                         | -2 379 075        | 2 379 075                    |
| 620 Salg av varer/tjenester avg.fritt         | -27 729                   | -10 000                   | 17 729            | -23 500                      |
| 630 Husleieinntekter                          | -28 800                   | -32 000                   | -3 200            | -28 800                      |
| 710 Sykelønnsrefusjon                         | 13 236                    | -                         | -13 236           | -15 887                      |
| 729 Momskomp. drift                           | -561 623                  | -                         | 561 623           | -515 290                     |
| 800 Tilskudd fra staten                       | -599 674                  | -620 000                  | -20 326           | -611 520                     |
| 850 Tilskudd fra menighetsråd                 | -20 000                   | -                         | 20 000            | -                            |
| 870 Tilskudd/gaver fra andre                  | -20 000                   | -                         | 20 000            | -                            |
| 990 Motpost avskrivninger                     | -2 379 075                | -                         | 2 379 075         | -2 379 075                   |
| <b>300 Kirkegårder</b>                        | <b>345 023</b>            | <b>212 000</b>            | <b>-133 023</b>   | <b>7 872</b>                 |
| 010 Fast lønn                                 | 62 711                    | 25 000                    | -37 711           | 25 159                       |
| 030 Ekstrahjelp                               | 5 377                     | -                         | -5 377            | 5 921                        |
| 050 Annen lønn                                | 184                       | -                         | -184              | 137                          |
| 090 Pensjonsinnskudd                          | 2 867                     | 4 000                     | 1 133             | 788                          |
| 099 Arbeidsgiveravgift                        | 10 031                    | 5 000                     | -5 031            | 4 513                        |
| 100 Kontormateriell                           | 46                        | -                         | -46               | -                            |
| 120 Annet forbruksmaterieill                  | 217 300                   | 160 000                   | -57 300           | 164 745                      |
| 130 Post, bank, telefoni, datalinjer          | 621                       | -                         | -621              | 89                           |
| 140 Annonse, reklame, infor, representasjon   | 6 151                     | -                         | -6 151            | -                            |
| 160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.        | 1 071                     | -                         | -1 071            | 798                          |
| 165 Andre oppgavepl. godtgj.                  | 2 000                     | -                         | -2 000            | 4 000                        |
| 195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.           | 39 633                    | 30 000                    | -9 633            | 33 876                       |
| 200 Inventar og utstyr                        | 3 666                     | -                         | -3 666            | 6 595                        |
| 230 Vedlikehold, byggetjenester nybygg        | 1 905                     | -                         | -1 905            | -                            |
| 270 Konsulentttjenester                       | 10 000                    | -                         | -10 000           | -                            |
| 370 Kjøp fra private                          | 111 890                   | 100 000                   | -11 890           | -                            |
| 429 Moms gen. komp.ordning                    | 13 840                    | -                         | -13 840           | 9 697                        |
| 590 Avskrivninger                             | 976 767                   | -                         | -976 767          | 971 476                      |
| 620 Salg av varer/tjenester avg.fritt         | -18 550                   | -12 000                   | 6 550             | -36 350                      |
| 630 Husleieinntekter                          | -8 800                    | -                         | 8 800             | -17 600                      |
| 650 Avg.pl. salg av varer/tjenester           | -103 080                  | -100 000                  | 3 080             | -99 840                      |
| 729 Momskomp. drift                           | -13 840                   | -                         | 13 840            | -9 697                       |
| 770 Ref. fra andre                            | -                         | -                         | -                 | -84 959                      |
| 990 Motpost avskrivninger                     | -976 767                  | -                         | 976 767           | -971 476                     |
| <b>450 Sola menighetsblad</b>                 | <b>87 724</b>             | <b>60 000</b>             | <b>-27 724</b>    | <b>90 181</b>                |
| 100 Kontormateriell                           | 218 176                   | 200 000                   | -18 176           | 216 451                      |
| 130 Post, bank, telefoni, datalinjer          | 64 382                    | 50 000                    | -14 382           | 62 175                       |
| 140 Annonse, reklame, infor, representasjon   | -                         | -                         | -                 | 122                          |

| Radetiketter                                   | Summer av<br>Regnskap hiå | Summer av<br>Budsjett hiå | Summer av<br>Diff | Summer av<br>Regnskap i fjor |
|------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------------------|
| 195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.            | 118                       | -                         | -118              | -                            |
| 429 Moms gen. komp.ordning                     | 32 520                    | -                         | -32 520           | 32 014                       |
| 610 Betaling fra deltakere                     | -97 561                   | -90 000                   | 7 561             | -85 690                      |
| 650 Avg.pl. salg av varer/tjenester            | -61 448                   | -75 000                   | -13 552           | -71 176                      |
| 729 Momskomp. drift                            | -32 520                   | -                         | 32 520            | -32 014                      |
| 860 Offer/innsamlet til egen virksomhet        | -35 414                   | -25 000                   | 10 414            | -31 404                      |
| 900 Renteinntekter                             | -529                      | -                         | 529               | -297                         |
| <b>460 Vielser Ruinkirken</b>                  | <b>63 318</b>             | <b>-</b>                  | <b>-63 318</b>    | <b>-50 418</b>               |
| 020 Vikarer                                    | -                         | 6 000                     | 6 000             | -                            |
| 030 Ekstrahjelp                                | -                         | 15 000                    | 15 000            | 2 402                        |
| 050 Annen lønn                                 | -                         | -                         | -                 | 48                           |
| 090 Pensjonsinnskudd                           | -                         | -                         | -                 | 296                          |
| 099 Arbeidsgiveravgift                         | -                         | 12 000                    | 12 000            | 387                          |
| 100 Kontormateriell                            | 31 402                    | 22 000                    | -9 402            | 35 152                       |
| 120 Annet forbruksmaterieil                    | -                         | 5 000                     | 5 000             | -                            |
| 150 Opplæring, kurs                            | 14 196                    | -                         | -14 196           | -                            |
| 160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.         | -                         | -                         | -                 | 280                          |
| 170 Transport / drift egne transp.midler       | 15 139                    | -                         | -15 139           | 32                           |
| 200 Inventar og utstyr                         | 12 693                    | 30 000                    | 17 307            | 10 918                       |
| 260 Renhold-, vaskeri- og vaktmestertjenester  | -                         | 10 000                    | 10 000            | -                            |
| 429 Moms gen. komp.ordning                     | 4 021                     | -                         | -4 021            | 2 889                        |
| 465 Overføringer av ofringer                   | 99 888                    | -                         | -99 888           | -                            |
| 470 Tilskudd/gaver til andre                   | -                         | -                         | -                 | 1 067                        |
| 620 Salg av varer/tjenester avg.fritt          | -110 000                  | -100 000                  | 10 000            | -101 000                     |
| 729 Momskomp. drift                            | -4 021                    | -                         | 4 021             | -2 889                       |
| <b>470 Kirkens sykevakt</b>                    | <b>138 682</b>            | <b>182 000</b>            | <b>43 318</b>     | <b>158 332</b>               |
| 010 Fast lønn                                  | 82 600                    | 82 000                    | -600              | 81 685                       |
| 020 Vikarer                                    | 5 600                     | -                         | -5 600            | -                            |
| 030 Ekstrahjelp                                | 15 714                    | 55 000                    | 39 286            | 39 786                       |
| 050 Annen lønn                                 | 5 138                     | 4 000                     | -1 138            | 5 152                        |
| 090 Pensjonsinnskudd                           | 11 480                    | 18 000                    | 6 520             | 11 250                       |
| 099 Arbeidsgiveravgift                         | 16 995                    | 23 000                    | 6 005             | 19 440                       |
| 110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester | 761                       | -                         | -761              | 1 014                        |
| 160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.         | 4 774                     | 10 000                    | 5 226             | 6 996                        |
| 170 Transport / drift egne transp.midler       | -                         | -                         | -                 | 129                          |
| 610 Betaling fra deltakere                     | -4 380                    | -10 000                   | -5 620            | -7 120                       |
| <b>999 Finansieringstransaksjoner</b>          | <b>-91 879</b>            | <b>-306 000</b>           | <b>-214 121</b>   | <b>250 558</b>               |
| 540 Avsetn. til ubundne fond                   | 162 657                   | 155 000                   | -7 657            | 162 817                      |
| 550 Avsetn. til bundne fond                    | 15 739                    | -                         | -15 739           | 194 678                      |
| 570 Overf. til inv.regnskapet                  | 62 835                    | -                         | -62 835           | 50 708                       |
| 580 Regnskapsmessig overskudd                  | -                         | -                         | -                 | 215 235                      |
| 930 Disp. tidl. års netto driftsres.           | -215 235                  | -215 000                  | 235               | -146 880                     |
| 940 Bruk av ubundne fond                       | -99 888                   | -246 000                  | -146 112          | -226 000                     |
| 950 Bruk av bundne fond                        | -17 987                   | -                         | 17 987            | -                            |
| <b>Totalsum</b>                                | <b>62 977</b>             | <b>-</b>                  | <b>-62 975</b>    | <b>6</b>                     |

| Radetiketter                                      | Summer av<br>Regnskap 18 | Summer av<br>Budsjett 18 | Summer av<br>Diff | Summer av<br>Regnskap 17 |
|---------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
| <b>600 Trosopplæring</b>                          | <b>-24 403</b>           | <b>-</b>                 | <b>24 403</b>     | <b>-3 455</b>            |
| <b>10 Lønn og sosiale utgifter</b>                | <b>1 556 760</b>         | <b>1 567 000</b>         | <b>10 240</b>     | <b>1 463 644</b>         |
| 010 Fast lønn                                     | 1 184 761                | 1 205 000                | 20 239            | 1 121 570                |
| 020 Vikarer                                       | 20 957                   | 5 000                    | -15 957           | 13 444                   |
| 030 Ekstrahjelp                                   | -                        | -                        | -                 | 11 905                   |
| 050 Annen lønn                                    | 2 895                    | -                        | -2 895            | -5 859                   |
| 090 Pensjonsinnskudd                              | 155 147                  | 164 000                  | 8 853             | 150 189                  |
| 099 Arbeidsgiveravgift                            | 193 000                  | 193 000                  | -                 | 172 395                  |
| <b>11-12 Varer/tj. som inngår i tjenesteprod.</b> | <b>101 750</b>           | <b>93 000</b>            | <b>-8 750</b>     | <b>194 601</b>           |
| 100 Kontormateriell                               | 42 502                   | 36 000                   | -6 502            | 48 239                   |
| 110 Aktivitetsrel.forbr.matr./utstyr/tjenester    | 13 077                   | 5 000                    | -8 077            | 15 589                   |
| 120 Annet forbruksmateriell                       | 6 767                    | 13 000                   | 6 233             | 32 940                   |
| 130 Post, bank, telefoni, datalinjer              | 10 595                   | 18 000                   | 7 405             | 20 640                   |
| 150 Opplæring, kurs                               | 10 415                   | -                        | -10 415           | 6 700                    |
| 160 Godtgj. for reiser, diett, bil mv.            | 1 314                    | -                        | -1 314            | -                        |
| 170 Transport / drift egne transp.midler          | -                        | -                        | -                 | 329                      |
| 195 Avgifter, gebyrer, lisenser mv.               | 13 858                   | 6 000                    | -7 858            | 13 910                   |
| 200 Inventar og utstyr                            | 3 222                    | 15 000                   | 11 778            | 56 254                   |
| <b>14 Overføringer</b>                            | <b>11 691</b>            | <b>5 000</b>             | <b>-6 691</b>     | <b>35 408</b>            |
| 429 Moms gen. komp.ordning                        | 11 691                   | 5 000                    | -6 691            | 35 408                   |
| <b>17 Refusjoner</b>                              | <b>-11 604</b>           | <b>-5 000</b>            | <b>6 604</b>      | <b>-55 108</b>           |
| 710 Sykelønnsrefusjon                             | 87                       | -                        | -87               | -19 700                  |
| 729 Momskomp. drift                               | -11 691                  | -5 000                   | 6 691             | -35 408                  |
| <b>18 Overføringer</b>                            | <b>-1 683 000</b>        | <b>-1 660 000</b>        | <b>23 000</b>     | <b>-1 642 000</b>        |
| 800 Tilskudd fra staten                           | -1 683 000               | -1 660 000               | 23 000            | -1 642 000               |
| <b>999 Finansieringstransaksjoner</b>             | <b>24 405</b>            | <b>-</b>                 | <b>-24 405</b>    | <b>3 457</b>             |
| <b>15 Finansutg./Finansieringstrans.</b>          | <b>36 206</b>            | <b>-</b>                 | <b>-36 206</b>    | <b>24 373</b>            |
| 550 Avsetn. til bundne fond                       | 36 206                   | -                        | -36 206           | 24 373                   |
| <b>19 Finansinnt./Finansieringstrans.</b>         | <b>-11 801</b>           | <b>-</b>                 | <b>11 801</b>     | <b>-20 916</b>           |
| 950 Bruk av bundne fond                           | -11 801                  | -                        | 11 801            | -20 916                  |
| <b>Totalsum</b>                                   | <b>2</b>                 | <b>-</b>                 | <b>-2</b>         | <b>2</b>                 |

| Hovedpost        | Hovedpost               | Art/konto | Art/konto                                   | Saldo 01.01.18         | Bevegelse            | Saldo 31.12.18         |
|------------------|-------------------------|-----------|---------------------------------------------|------------------------|----------------------|------------------------|
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21020001  | SR-BANK 3206.21.94889 FELLESRÅDET FOLIO     | 1 936 118,16           | 404 982,75           | 2 341 100,91           |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21020501  | SR-BANK 3206.20.02238 MEN.BLADET            | 56 505,80              | -37 629,40           | 18 876,40              |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21020601  | SR-BANK 3206.22.54814 GRAVLEGATER           | 810 273,92             | 24 787,00            | 835 060,92             |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21020602  | SR-BANK 3206.22.84322 REST GRAVLEGATER      | 48 613,06              | 723                  | 49 336,06              |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21098001  | SR-BANK 3206.21.94811 SK.TR. FELLESR.       | 471 390,00             | -41 283,00           | 430 107,00             |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21310999  | OPPGJØR SKATTEETATEN MOMSKOMP.              | 658 144,00             | 53 747,00            | 711 891,00             |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21575001  | KUNDEFORDRINGER                             | 11 744,00              | -10 610,00           | 1 134,00               |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21575002  | Kundefordringer vielser                     | -1 000,00              | -4 000,00            | -5 000,00              |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21575100  | FORDRINGER EIK/ SOLA KOMMUNE                | 0                      | -723,14              | -723,14                |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21575301  | FORDRINGER SYKELØNNSREFUSJON (tom. 2018)    | 16 945,00              | -15 743,00           | 1 202,00               |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21799009  | ANORDNING FORH.BET. UTG./ETTESRK.BET. INNT. | 681 691,25             | -650 415,02          | 31 276,23              |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21799101  | MELLOMREGNING RÆGE MENIGHET                 | 179 192,08             | -40 879,50           | 138 312,58             |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21799102  | MELLOMREGNING SOLA MENIGHET                 | 158 888,59             | -48 938,35           | 109 950,24             |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21799103  | MELLOMREGNING SØRNES MENIGHET               | 208 212,46             | 66 597,14            | 274 809,60             |
|                  | 21 Omløpsmidler         | 21799104  | MELLOMREGNING TANANGER MENIGHET             | 120 860,06             | 25 378,14            | 146 238,20             |
| <b>21 Totalt</b> | <b>Omløpsmidler</b>     |           |                                             | <b>5 357 578,38</b>    | <b>-274 006,38</b>   | <b>5 083 572,00</b>    |
|                  | 22 Anleggsmidler        | 22141001  | EGENKAPITALINNSKUDD KLP                     | 533 600,00             | 62 835,00            | 596 435,00             |
|                  | 22 Anleggsmidler        | 22400010  | INVENTAR, UTSTYR M.M.                       | 88 192,00              | -29 399,00           | 58 793,00              |
|                  | 22 Anleggsmidler        | 22700010  | KIRKER                                      | 89 737 495,18          | 1 268 457,15         | 91 005 952,33          |
|                  | 22 Anleggsmidler        | 22700020  | KIRKEGÅRDER                                 | 9 307 914,41           | 422 020,48           | 9 729 934,89           |
|                  | 22 Anleggsmidler        | 22800010  | VEGER/VEGANLEGG M.M.                        | 73 675,00              | -2 833,00            | 70 842,00              |
| <b>22 Totalt</b> | <b>Anleggsmidler</b>    |           |                                             | <b>99 740 876,59</b>   | <b>1 721 080,63</b>  | <b>101 461 957,22</b>  |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23210999  | OPPGJØR SKATTEETATEN ORDINÆR MVA.           | -42 754,00             | 1 622,00             | -41 132,00             |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23375071  | FERIEPENGEAVSETNING 2017                    | -1 034 702,29          | 1 034 702,29         | 0                      |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23375072  | ARB.AVG. AV FERIEP.AVS. 2017                | -145 893,41            | 145 893,41           | 0                      |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23375081  | FERIEPENGEAVSETNING 2018                    | 0                      | -1 106 802,43        | -1 106 802,43          |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23375082  | ARB.AVG. AV FERIEP.AVS. 2018                | 0                      | -156 059,13          | -156 059,13            |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23799210  | SKATTETREKK                                 | -471 390,00            | 41 283,00            | -430 107,00            |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23799399  | BEREGNET ARBEIDSGIVERAVGIFT                 | -327 305,00            | -6 430,89            | -333 735,89            |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23899009  | ANORDNING FORH.BET. INNT./ETTERSK.BET. UTG. | -65 977,57             | 41 187,42            | -24 790,15             |
|                  | 23 Kortsiktig gjeld     | 23899111  | LEVERANDØRGJELD                             | -694 836,83            | 85 322,14            | -609 514,69            |
| <b>23 Totalt</b> | <b>Kortsiktig gjeld</b> |           |                                             | <b>-2 782 859,10</b>   | <b>80 717,81</b>     | <b>-2 702 141,29</b>   |
|                  | 25 Egenkapital          | 25100001  | Bundne dr.fond GRAVLEGATER                  | -687 054,22            | 17 987,12            | -669 067,10            |
|                  | 25 Egenkapital          | 25100002  | Bundne dr.fond REST GRAVLEGATER             | -86 926,96             | -15 738,61           | -102 665,57            |
|                  | 25 Egenkapital          | 25100130  | Bundne dr.fond REHABILITERING SØRNES KIRKE  | -333 856,80            | 0                    | -333 856,80            |
|                  | 25 Egenkapital          | 25199001  | Bundne dr.fond TROSOPPLÆRING FELLES         | -44 024,52             | -24 405,72           | -68 430,24             |
|                  | 25 Egenkapital          | 25600001  | Disp.fond FELLESRÅDET                       | -1 115 156,04          | -155 235,00          | -1 270 391,04          |
|                  | 25 Egenkapital          | 25650010  | Disp.fond VIELSE RUINKRK.                   | -92 465,94             | 92 465,94            | 0                      |
|                  | 25 Egenkapital          | 25950001  | REGNSKAPSM. MINDREFORBRUK DRIFT FELLESRÅDET | -215 234,80            | 215 234,80           | 0                      |
|                  | 25 Egenkapital          | 25990001  | KAPITALKONTO                                | -99 740 876,59         | -1 721 080,63        | -101 461 957,22        |
| <b>25 Totalt</b> | <b>Egenkapital</b>      |           |                                             | <b>-102 315 595,87</b> | <b>-1 590 772,10</b> | <b>-103 906 367,97</b> |
| <b>Totalsum</b>  |                         |           |                                             | <b>0,00</b>            | <b>-62 980,04</b>    | <b>-62 980,04</b>      |

## Oversikt Solakirkenes sykevaktordning 2009 - 2018

(oppdatert 120219)

|                 | Henvendelser | Herav innstilte henv. | Timer til brukere | Frivillige | Total kostnad | Herav 20% stilling | Bruker-betaling | Følge-tjeneste | Faste avtaler | Avlastning / besøk / handling |  |
|-----------------|--------------|-----------------------|-------------------|------------|---------------|--------------------|-----------------|----------------|---------------|-------------------------------|--|
| <b>2018</b>     | 101          | 25                    | 219               | 3          | 138 683       | 106 970            | 4 380           | 76             | 3             | 0                             |  |
| <b>2017</b>     | 83           | 18                    | 350               | 4          | 158 331       | 105 648            | 7 120           | 79             | 2             | 0                             |  |
| <b>2016</b>     | 66           | 16                    | 540               | 5          | 177 630       | 104 332            | 10 600          | 62             | 2             | 4                             |  |
| <b>2015</b>     | 72           | 9                     | 544               | 6          | 149 068       | 102 404            | 4 560           | 70             | 2             | 5                             |  |
| <b>2014</b>     | 74           | 12                    | 557               | 6          | 175 217       | 108 269            | 7 840           | 69             | 4             | 7                             |  |
| <b>2013</b>     | 117          | 6                     | 514               | 7          | 263 103       | 192 443            | 6 748           | 87             | 3             | 6                             |  |
| <b>2012</b>     | 85           | 12                    | 492               | 6          | 185 984       | 139 895            | 8 060           | 78             | 6             | 15                            |  |
| <b>2011</b>     | 60           | 5                     | 488               | 7          | 130 184       | 89 514             | 7 300           | 36             | 5             | 23                            |  |
| <b>2010</b>     | 55           | 11                    | 417               | 6          | 133 036       | 85 461             | 8 420           | 44             | 9             | 8                             |  |
| <b>2009</b>     | 31           | 6                     | 257               | 7          | 107 639       | 78 556             | 4 220           | 13             | 11            | 4                             |  |
|                 |              |                       |                   |            |               |                    |                 |                |               |                               |  |
| <b>Snitt/år</b> | 74           | 12                    | 438               | 6          | 161 888       | 111 349            | 6 925           | 61             | 5             | 7                             |  |

# Innspill til stillings- og ressursutvalgets møte 12.02.19 fra Ræge menighetsråd

Cecilie Midttun

ti 12.02.2019 11:05

Til: 'okylla@online.no' <okylla@online.no>; 'petter.ronnevik@lyse.net' <petter.ronnevik@lyse.net>;

Kopi: 'geirsyvertsen78@gmail.com' <geirsyvertsen78@gmail.com>; Kai Rune Byberg <krbyberg@sola.kirken.no>; Trygve Torgersen <trygve.torgersen@sola.kirken.no>;

Til stillings- og ressursutvalget v/ fellerådets representanter

Først ønsker vi å si takk for at dere tar opp muligheten for å finne midler til økning av musikalske ressurser i Ræge menighet, til ny vurdering.

Ræge menighetsråd ønsker å komme med noen innspill:

Stillingen innebærer å planlegge og spille til gudstjenester, øve selv og sammen med forsangere/ andre musikere, samt organisere forsangere. I tillegg er det ønskelig at kirkemusiker deltar på noen stabsmøter og i andre utvalg, samt fellesarrangement i fellesrådet/ prostiet, men dette blir veldig begrenset på grunn av stillingsstørrelsen. Stillingen innebærer ikke spilling ved andre kirkelige handlinger.

I følge KA heter det at: «...en 30-40 % stilling vil være tilstrekkelig til å favne gudstjenester søn- og helgedager, og i størrelsesorden en kirkelig handling pr uke» Videre beregnes det med 7 timer pr gudstjeneste.

## 1. Muligheten til å få kvalifiserte søkere

Det har vist seg å være svært vanskelig å få kvalifiserte søkere til denne stillingen. Vi har i flere år vært heldige med to musikalske ledere som har vært tilknyttet menigheten og som jobbet utover de 20 % fordi de hadde egen interesse av det. Den siste sluttet i Ræge og startet i ny menighet hvor han gjør samme mengde arbeid som i Ræge, men definert som en 40 % stilling. I 2017/ 2018 hadde vi 3 utlysingsrunder før vi fikk ansatt ny musikalsk leder.

## 2. Stillingsinnhold sammenlignet med de andre kirkemusikere i Sola KFR

De andre kirkemusikerne i Sola KFR har hver 50 % stilling. De har også spilling ved kirkelige handlinger, men dette er begrenset (ikke hver uke) da kontor i Sola i tillegg har 50 % stilling for å ta det meste av dette.

Hvor stor prosent utgjør spilling til kirkelige handlinger, og hvilke andre oppgaver har kirkemusikerne i Sola KFR som gjør at de har 50 % stilling?

Det kirkemusikalske uttrykket er viktig for menigheter. Sang og musikk er noe av det viktigste kommunikasjonsmiddelet vi har i gudstjenester, og vi ønsker at dette skal ha kvalitet og fornyelse. Medarbeiderskap og frivillighet er en viktig verdi hos oss, og vi ønsker å ha forsangere og andre frivillige musikere. Dette krever oppfølging og organisering.

Vi er klar over at vi er den minste menigheten i Sola KFR, men vi mener at med et økt engasjement i menigheten og økt antall innbyggere i soknet, så er vi berettiget en økt stillingsprosent. Det oppleves også uforståelig at vi har så mye mindre enn de andre menighetene.

## 3. Total fordeling av stillingsmidler

Denne saken gjelder musikalsk leder, men Ræge menighet har totalt en mye lavere tildeling av stillingsmidler fra Sola KFR. Vi får ikke midler til konfirmantoppfølging som de andre menighetene, det lønner vi selv. Vi lønnet selv sekretær, noe de andre menighetene har fått av Sola KFR. Nå har FR overtatt denne stillingen, og vi får litt ekstra hjelp fra denne til noe regnskap mm. Vi håper at dere tar med dette i betraktningen og vurderer vårt behov sammenlignet med de andre menighetenes tildelinger.

Det er flere år siden vi fikk høre at "nå er det Ræge menighet sin tur", og det er 10 år siden vi begynte å forhøre oss om dette fordi behovet har vært stort lenge. Etter det har kirkevergeadministrasjonen blitt oppgradert og det er ansatt vaktmester.

Vi håper at dere finner rom for en økning. Vi vet nå at nåværende musikalsk leder har fått ny jobb fra høsten av, og vi skal snart i gang med ny utlysingsrunde.  
Lykke til med arbeidet.

Med vennlig hilsen  
For Ræge menighetsråd

Cecilie Midttun  
- Daglig leder Ræge menighet  
936 52 805  
[www.rege.menighet.no](http://www.rege.menighet.no)

Personalmatrise i Sola kirkelige fellestråd per februar 2019. Tabellen viser antall årssverk, finansiering og fordeling

| Finansiering                         | Ræge     |            |          | Sola     |            |          | Sørnes   |            |          | Tananger |            |          | Fellestråd | Sum       |
|--------------------------------------|----------|------------|----------|----------|------------|----------|----------|------------|----------|----------|------------|----------|------------|-----------|
|                                      | DnK      | Fellestråd | Menighet | DnK      | Fellestråd | Menighet | DnK      | Fellestråd | Menighet | DnK      | Fellestråd | Menighet |            |           |
| Daglig leder                         |          | 100,00 %   |          |          | 100,00 %   |          |          | 100,00 %   |          |          | 100,00 %   |          |            | 400,00 %  |
| Lokal administrasjon, egenfinansiert |          |            |          |          |            |          |          |            |          |          |            | 20,00 %  |            | 20,00 %   |
| Kirkeverge, ass. kirkeverge          |          |            |          |          |            |          |          |            |          |          |            |          | 200,00 %   | 200,00 %  |
| Sekretær                             |          |            |          |          |            |          |          |            |          |          | 40,00 %    |          | 150,00 %   | 190,00 %  |
| Sum administrasjon                   | 0,00 %   | 100,00 %   | 0,00 %   | 0,00 %   | 100,00 %   | 0,00 %   | 0,00 %   | 100,00 %   | 0,00 %   | 0,00 %   | 140,00 %   | 20,00 %  | 350,00 %   | 810,00 %  |
| Trosopplæring                        | 50,00 %  |            |          | 100,00 % |            |          | 50,00 %  |            |          | 60,00 %  |            |          |            | 260,00 %  |
| Prest                                | 100,00 % |            |          | 100,00 % |            |          | 100,00 % |            |          | 100,00 % |            |          |            | 400,00 %  |
| Diakon                               |          |            |          | 50,00 %  | 50,00 %    |          |          |            |          |          |            |          |            | 100,00 %  |
| Kateket                              |          |            |          |          |            |          |          |            |          | 50,00 %  | 50,00 %    |          |            | 100,00 %  |
| Kirkemusikk                          |          | 20,00 %    |          |          | 50,00 %    |          |          | 50,00 %    |          |          | 50,00 %    |          |            | 170,00 %  |
| Menighetsprest/ungdomsdiakon         |          |            |          |          | 50,00 %    | 50,00 %  |          |            |          |          |            |          |            | 100,00 %  |
| Barnepastor/ungdomsarbeider          |          |            | 90,00 %  |          |            |          |          | 40,00 %    | 80,00 %  |          |            | 60,00 %  |            | 270,00 %  |
| Barnehage, kommunalt tilskudd        |          |            |          |          |            | 56,96 %  |          |            | 60,00 %  |          |            |          |            | 116,96 %  |
| Sykevakt                             |          |            |          |          |            |          |          |            |          |          |            |          | 20,00 %    | 20,00 %   |
| Vaktmester                           |          |            |          |          |            |          |          |            |          |          |            |          | 100,00 %   | 100,00 %  |
| Kirketjener, gravferd                |          |            |          |          |            |          |          |            |          |          |            |          |            | 0,00 %    |
| Sum årssverk                         | 150,00 % | 120,00 %   | 90,00 %  | 250,00 % | 250,00 %   | 106,96 % | 150,00 % | 190,00 %   | 140,00 % | 210,00 % | 240,00 %   | 80,00 %  | 470,00 %   | 2446,96 % |
| Sum menighet                         |          | 360,00 %   |          |          | 606,96 %   |          |          | 480,00 %   |          |          | 530,00 %   |          |            |           |

|                |           |
|----------------|-----------|
| Sum stat       | 760,00 %  |
| Sum fellestråd | 1270,00 % |
| Sum menighet   | 416,96 %  |

|                                |       |        |  |      |  |  |        |  |  |      |  |      |
|--------------------------------|-------|--------|--|------|--|--|--------|--|--|------|--|------|
| Årssverk ekskl. men.ans        | 15,60 | 2,70   |  | 5,00 |  |  | 3,40   |  |  | 4,50 |  | 4,70 |
| Antall personer ekskl. men.ans | 23,00 | 4      |  | 8    |  |  | 5      |  |  | 6    |  | 6    |
|                                |       | 17,3 % |  | 32 % |  |  | 21,8 % |  |  | 29 % |  |      |

| Ar15                                                              | 2017    |         |         |          |           | Andel 2017 |        |        |          |  | Vekting |         |
|-------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|----------|-----------|------------|--------|--------|----------|--|---------|---------|
|                                                                   | Ræge    | Sola    | Sørnes  | Tananger | Sum       | Ræge       | Sola   | Sørnes | Tananger |  | Poeng   | Prosent |
| Medlemmer i Den norske kirke                                      | 2 448   | 6 482   | 3 895   | 5 013    | 17 838    | 14 %       | 36 %   | 22 %   | 28 %     |  | 2,0     | 13 %    |
| Tilhørige i Den norske kirke                                      | 79      | 184     | 154     | 172      | 589       | 13 %       | 31 %   | 26 %   | 29 %     |  | 2,0     | 13 %    |
| Sum, medlemmer og tilhørige, Den norske kirke                     | 2 527   | 6 666   | 4 049   | 5 185    | 18 427    | 14 %       | 36 %   | 22 %   | 28 %     |  |         | 0 %     |
| Innmeldinger                                                      | 3       | 3       | 6       | 5        | 17        | 18 %       | 18 %   | 35 %   | 29 %     |  |         | 0 %     |
| Utmeldinger                                                       | 14      | 33      | 15      | 22       | 84        | 17 %       | 39 %   | 18 %   | 26 %     |  |         | 0 %     |
| Dåpshandlinger                                                    | 23      | 73      | 40      | 49       | 185       | 12 %       | 39 %   | 22 %   | 26 %     |  | 2,0     | 13 %    |
| Kirkelige vigsler (ekteskapsinngåelser med forbønn)               | 7       | 58      | 1       | 9        | 75        | 9 %        | 77 %   | 1 %    | 12 %     |  |         | 0 %     |
| Forbønnshandlinger for borgerlige inngåtte ekteskap               | -       | -       | -       | -        | -         | -          | -      | -      | -        |  |         | 0 %     |
| Sum vigsler og forbønnshandlinger                                 | 7       | 58      | 1       | 9        | 75        | 9 %        | 77 %   | 1 %    | 12 %     |  |         | 0 %     |
| Gravferder                                                        | 13      | 61      | 2       | 29       | 105       | 12 %       | 58 %   | 2 %    | 28 %     |  |         | 0 %     |
| Konfirmerte (deltatt i forbønnshandlingen)                        | 43      | 73      | 37      | 53       | 206       | 21 %       | 35 %   | 18 %   | 26 %     |  | 2,0     | 13 %    |
| Gudstjenester, søn- og helligdager                                | 46      | 52      | 46      | 45       | 189       | 24 %       | 28 %   | 24 %   | 24 %     |  |         | 0 %     |
| Deltakere, gudstjenester søn- og helligdager                      | 6 136   | 7 737   | 8 051   | 8 335    | 30 259    | 20 %       | 26 %   | 27 %   | 28 %     |  | 5,0     | 33 %    |
| Gudstjenester, utenom søn- og helligdager                         | 6       | 19      | 8       | 6        | 39        | 15 %       | 49 %   | 21 %   | 15 %     |  |         | 0 %     |
| Deltakere, gudstjenester utenom søn- og helligdager               | 1 263   | 1 298   | 1 690   | 1 671    | 5 922     | 21 %       | 22 %   | 29 %   | 28 %     |  |         | 0 %     |
| Gudstjenester med nattverd                                        | -       | -       | -       | -        | -         | -          | -      | -      | -        |  |         | 0 %     |
| Nattverdsdeltakere, gudstjenester med nattverd                    | -       | -       | -       | -        | -         | -          | -      | -      | -        |  |         | 0 %     |
| Julaftensgudstjenester                                            | 2       | 3       | 2       | 2        | 9         | 22 %       | 33 %   | 22 %   | 22 %     |  |         | 0 %     |
| Deltakere, julaftensgudstjenester                                 | 685     | 777     | 1 128   | 1 064    | 3 654     | 19 %       | 21 %   | 31 %   | 29 %     |  | 1,0     | 7 %     |
| Kirkeofringer (offer/kollekt i kirken) totalt                     | 234 949 | 364 415 | 332 000 | 374 016  | 1 305 380 | 18 %       | 28 %   | 25 %   | 29 %     |  | 1,0     | 7 %     |
| Kirkeofringer (offer/kollekt i kirken) totalt til egen virksomhet | 56 003  | 109 131 | 80 000  | 124 791  | 369 925   | 15 %       | 30 %   | 22 %   | 34 %     |  |         | 0 %     |
|                                                                   |         |         |         |          |           |            |        |        |          |  | 15,0    |         |
| Variable poeng                                                    |         |         |         |          |           | 2,6        | 4,6    | 3,6    | 4,1      |  | 1,0     | 50 %    |
| Basispoeng                                                        |         |         |         |          |           | 2,0        | 2,0    | 2,0    | 2,0      |  | 1,0     | 50 %    |
| Totale poeng                                                      |         |         |         |          |           | 2,3        | 3,3    | 2,8    | 3,1      |  | 11,5    |         |
| Andel poeng                                                       |         |         |         |          |           | 20,0 %     | 28,8 % | 24,5 % | 26,7 %   |  |         |         |

|                       |      |      |      |      |
|-----------------------|------|------|------|------|
| Medlemmer             | 14 % | 36 % | 22 % | 28 % |
| Gudstjenestedeltakere | 20 % | 26 % | 27 % | 28 % |

Den Norske Kirke  
Sola kirkelige fellesråd  
Att: Trygve Torgersen  
Postboks 82  
4050 Sola

Vår dato:  
02.03.2017

Deres ref.  
17/00001-001

Deres dato:  
07.02.2017

Vår saksbehandler:  
Ingvald Erga

## Vedrørende støyproblem på Sola kirkegård

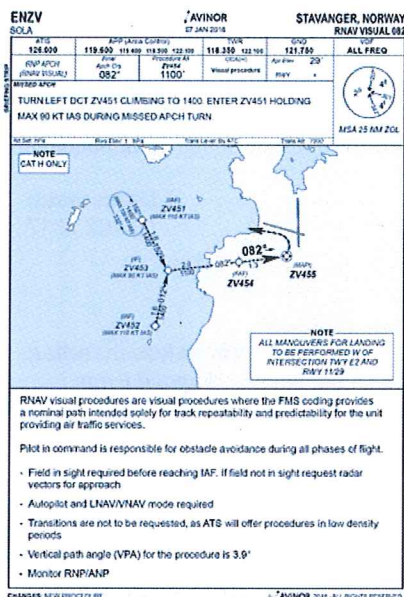
Avinor har mottatt brev fra Sola kirkelige fellesråd angående helikopteraktivitet og ønske om rutine som kan skjerme utendørsdelen av begravelsesseremonien ved Sola kirke fra rotorstøy fra tunge helikoptre i avgangs- og landingsfasen på tverrbanen på Sola.

Avinor har forståelse for at helikoptertrafikken kan være belastende, særlig i en sårbar situasjon som tross alt en begravelse er. Vi ønsker å komme Sola kirkelige fellesråd ønske i møte med å opprette en mailliste hvor dere kan sende inn opplysninger om planlagte aktiviteter utendørs på kirkegården.

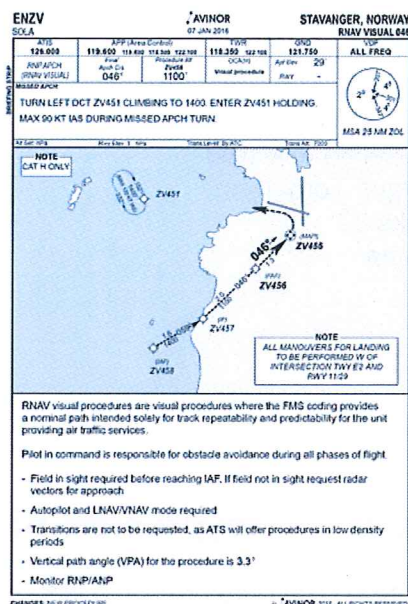
Vi skal i det følgende prøve å gi litt svar på momenter i brevet deres. Stavanger Lufthavn Sola har stor aktivitet med fly og helikopter. Eksempelvis var det i 2016 totalt 77 950 flybevegelser på Sola som gir stor aktivitet i luftrommet rundt lufthavnen. Vi bruker primært tverrbanen til offshore helikoptertrafikk da den gir oss mulighet til å rute trafikken mest mulig over hav for å redusere belastningen for våre naboer. Med høy aktivitet på lufthavnen og behov for tilstrekkelig separasjon mellom luftfartøy er det ikke enkelt å bare flytte noe aktivitet fra den ene til den andre rullebanen. Alle fartøy ønsker å lande og ta av mot vinden og værforhold er også styrende for hvilke inn- og utflygningsmønster som brukes. Vi ser at dersom vi skulle etterkommet Sola Kirkelige fellesråd sitt ønske om å flytte offshore helikoptertrafikk over på hovedrullebanen ville det medført økt aktivitet over andre landområder med påfølgende økt støybelastning der, samtidig som det ville redusert totalkapasiteten og påvirket trafikkavviklingen. Sola kirkelige fellesråd foreslår også landing/avgang lenger øst på tverrbanen enn helikopter vanligvis pleier som et tiltak. Med krav fra luftfartsmyndighetene om tilstrekkelig separasjon mellom fartøy vil ikke det være mulig uten at vi i den perioden stengte hovedrullebanen for trafikk.

Tidspunkt for avgang og landing med offshore helikopter styres i forhold til skiftrotasjon på en rekke plattformer i Nordsjøen og endringer er ikke lett å gjennomføre uten større dominoeffekt på trafikkavviklingen. Dersom dere ønsker få litt bilde over aktivitet kan det være interessant å gå inn på nettsiden til helikopterterminalen <http://heliport.no/> hvor dere kan hente inn planlagte avganger og landinger for offshore trafikken. Tilsvarende oversikt for rutefly finner dere på <https://avinor.no/flyplass/stavanger/>

Sola kirkelige fellesråd nevner at støyutfordringen fra helikoptre er også delvis gjeldende for Ræge kirkegård, like sør for Stavanger lufthavn. Avinor jobber nå med nye prosedyrer for helikopter. Hvor det tidligere har vært praktisert et spredemønster for å fordele belastning når helikopter flyr over land er det nå i samråd med Sola kommune satt av to traséer i området sørvest for lufthavna.



Ved avgang på rwy 11 eller landing på rwy 29 skal hovedvekt av trafikk følge en samlet sørvest RNAV trase. Det blir to muligheter med en nordlig trase ved Vigdelstranda og en sørlig trase mellom Hålandsmarka og Tjelta, hvor den nordlige skal ha hovedprioritet.



Som det fremgår av tegning over skal den nordlige trase har hovedprioritet, men samtidig ser dere at den sørlige er tett på Rege kirke. Disse traséene er som nevnt valgt ut i samråd med Sola kommune og den sørlige er plassert slik for å være mest skånsom i forhold til de tettbygde områdene Tjelta og Hålandsmarka.

Som dere forstår har Avinor en rekke hensyn og ta i forhold til støy og trafikkavvikling. Samtidig skal vi trekke oss langt for å begrense den belastning vår aktivitet har for omkringliggende naboer. Vi foreslår derfor at Sola kirkelige fellesråd sender ukentlig oversikt over aktiviteter med tidspunkt for utendørsdelen til følgende mailadresser:

Avinor:

[ingvald.erga@avinor.no](mailto:ingvald.erga@avinor.no)

Kontrolltårnet:

[morten.are.braathen@avinor.no](mailto:morten.are.braathen@avinor.no)

Bristow:

[bn-svg-ops@bristowgroup.com](mailto:bn-svg-ops@bristowgroup.com)

CHC:

[customer@chcheli.com](mailto:customer@chcheli.com)

[nils-rune.kolnes@chcheli.com](mailto:nils-rune.kolnes@chcheli.com)

Vi håper dette brevet gir litt bilde av våre utfordringer og muligheter og beklager den belastning offshore helikopteraktiviteten påfører dere.

Med vennlig hilsen

Avinor AS

*Leif Anker Lorentzen*

Leif Anker Lorentzen

Lufthavndirektør

Stavanger Lufthavn Sola

Eksterne kopimottakere

Antall vedlegg